

ZAPYTANIE OFERTOWE 16/ZO/2026

I. Zamawiający:

Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie
Aleje Ujazdowskie 28
00-478 Warszawa

II. Osoba nadzorująca realizację zamówienia ze strony Zamawiającego: Anna Wesołowska, tel. 22 345 37 74, e-mail: anna.aleksandra.wesolowska@ore.edu.pl

III. Przedmiot zamówienia:

III.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dotycząca redakcji i korekty tekstu, opracowania graficznego, druku oraz przygotowania wersji elektronicznej materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu - broszur poświęconych praktycznemu zastosowaniu CLIL w wychowaniu przedszkolnym i edukacji ogólnokształcącej, realizowana w ramach projektu niekonkurencyjnego pn.: „Rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli i nauczycielek w zakresie zintegrowanego kształcenia przedmiotowo-językowego (CLIL)”, dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego. Informacje ogólne o przedmiocie zamówienia.

III.2. Celem projektu jest rozwijanie kompetencji dydaktycznych nauczycieli i nauczycielek szkół podstawowych i ponadpodstawowych, w tym nauczycieli konsultantów i doradców metodycznych, w zakresie wdrażania i popularyzacji podejścia CLIL (zintegrowanego kształcenia przedmiotowo-językowego) w procesie nauczania.

III.3. Przedmiot zamówienia obejmuje poniżej wskazane usługi:

1. Redakcję i korektę tekstu
2. Przygotowanie do druku broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu.
3. Opracowanie graficzne broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu.
4. Druk broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu oraz transport do siedziby Zamawiającego.
5. Przygotowanie wersji elektronicznej broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu w formatach PDF (aktywne), w tym dostosowanie do standardu WCAG 2.2 na poziomie AA.

III.4. Zakres zamówienia obejmuje wskazane materiały upowszechniające ZE, które Wykonawca powinien opracować/wykonać w ramach usług o których mowa w **ust. III.3**:

1. Broszury poświęcone praktycznemu zastosowaniu CLIL w wychowaniu przedszkolnym i edukacji ogólnokształcącej – opracowanie / wykonanie trzech broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu:
 - a. Pewnym krokiem w przyszłość: Krótki przewodnik po nowoczesnym CLIL – wychowanie przedszkolne i edukacja wczesnoszkolna,
 - b. Pewnym krokiem w przyszłość: Krótki przewodnik po nowoczesnym CLIL – klasy IV-VIII szkoły podstawowej,
 - c. Pewnym krokiem w przyszłość: Krótki przewodnik po nowoczesnym CLIL – szkoły ponadpodstawowe.

Każda z broszur obejmuje maksymalnie 25 stron formatu 210x210 mm, łącznie maksymalnie 75 stron / 3 broszur upowszechniających (plus okładka). Druk 3 broszur obejmuje nakład w maksymalnej łącznej



liczbie 300 szt. (po 80 egzemplarzy broszury do szkoły podstawowej i szkoły ponadpodstawowej i 140 egzemplarzy broszury do wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej). Broszury powinny zostać wykonane i dostarczone do siedziby Zamawiającego **w terminie do dnia 20 sierpnia 2026 r.**

III.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia łącznej liczby stron broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, o których mowa w niniejszym zamówieniu, przy czym Zamawiający wskazuje, że minimalna liczba stron materiałów upowszechniających wyniesie nie mniej niż 45 stron formatu 210x210 mm. W przypadku zmniejszenia łącznej liczby stron materiałów upowszechniających ZE pomniejszeniu ulegnie również wynagrodzenie Wykonawcy.

III.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby stron poszczególnych broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, o których mowa w niniejszym zamówieniu, jednakże łączna liczba stron nie może przekroczyć maksymalnej liczby stron materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, o których mowa w niniejszym zamówieniu.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

IV.1. Redakcja i korekta tekstu broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu oraz przygotowanie do druku

1. W ramach zadań związanych z redakcją i korektą tekstu Wykonawca zobligowany jest do dokonania dwukrotnej redakcji i korekty materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu pod względem językowym, w tym adjustacji w przypadku materiałów przygotowywanych do druku. Pierwsza redakcja i korekta powinna zostać wykonana przed ewentualnym przygotowaniem do druku (przed wykonaniem składu i łamania tekstu) druga natomiast winna zostać wykonana po składzie i złamaniu tekstu w ramach korekty technicznej (wydawniczej). Wykonawca zobligowany jest do wykonania korekty technicznej (wydawniczej) po składzie i złamaniu tekstu, w tym korekty błędów składu.
2. Wykonawca w ramach zadań związanych z redakcją i korektą tekstu winien uwzględnić wszelkie oczekiwania Zamawiającego, a także jego potrzeby względem stylu pisarskiego oraz kompetencje językowe.
3. Wykonawca **w terminie 4 dni** od otrzymania przez Zamawiającego poszczególnych materiałów, o których mowa w **ust. III.4** przekaże Zamawiającemu do akceptacji materiały po dokonanej pierwszej redakcji i korekcie językowej, przy czym Zamawiający **w terminie 3 dni roboczych** od otrzymania zredagowanego tekstu materiałów dokona weryfikacji oraz zaakceptuje lub zgłosi uwagi do uwzględnienia przez Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca uwzględni je przekazując materiał do akceptacji Zamawiającego po drugiej redakcji i korekcie tekstu (w przypadku materiałów przeznaczonych do druku wykonanej po składzie i złamaniu tekstu, zgodnie z zapisami **pkt. 1**), **w terminie 4 dni** od przekazania uwag Zamawiającego do zredagowanego tekstu danego materiału. Zamawiający **w ciągu 3 dni roboczych** dokona weryfikacji przekazanego materiału.
4. Wykonawca dokona składu i łamania tekstu materiałów przekazanych do druku **w ciągu 4 dni** od przekazania uwag przez Zamawiającego do pierwszej redakcji tekstu lub akceptacji a Zamawiający **w ciągu 3 dni roboczych** dokona weryfikacji przekazanego materiału, zgodnie z przekazanymi uwagami.
5. W przypadku materiałów przygotowywanych w wersji elektronicznej Wykonawca winien dokonać dwukrotnej redakcji i korekty materiałów przygotowywanych do opracowania w wersji elektronicznej, jeśli nie uzyskał akceptacji Zamawiającego po pierwszym wykonaniu prac w ramach niniejszej usługi w terminach jak powyżej dla materiałów przygotowywanych do druku.

IV.2 Opracowanie graficzne broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu



1. W ramach opracowania graficznego Wykonawca zobligowany jest do przygotowania propozycji projektów graficznych materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu. Wykonawca opracuje co najmniej 2 projekty graficzne do każdego z przekazanych materiałów upowszechniających ZE, o których mowa w **ust. III.4**, które przedstawi Zamawiającemu do akceptacji **w ciągu 3 dni** od przekazania przez Zamawiającego przedmiotowych materiałów upowszechniających. W ramach projektów graficznych Wykonawca opracuje co najmniej po 2 propozycje: layoutów, projektów okładek - jeśli wymaga tego materiał oraz rozkładówek (strony z tekstem), projektów strony tytułowej i spisu treści - jeśli materiał tego wymaga.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy swoje uwagi do projektów lub je zaakceptuje **w ciągu 3 dni roboczych** od dnia otrzymania ww. projektów. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych, Wykonawca wprowadzi uwagi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotuje nowe propozycje. Ostateczną wersję projektów graficznych broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, którą zaakceptuje Zamawiający, Wykonawca jest zobowiązany przygotować w terminie umożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku materiałów upowszechniających dedykowanych do druku, Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia Zamawiającemu próbek tychże materiałów w formacie 1:1, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w zakresie redakcji i korekty tekstu oraz opracowania graficznego nie później niż **w terminie 3 dni** od uzyskania powyższych akceptacji Zamawiającego. Zamawiający może wnieść uwagi do ostatecznej wersji materiałów **w ciągu 2 dni roboczych** od dnia otrzymania próbek w wersji papierowej i elektronicznej, które Wykonawca winien uwzględnić, w terminie umożliwiającym prawidłową realizację zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać ostateczne wersje materiałów upowszechniających ZE zatwierdzone wcześniej przez Zamawiającego w terminach wskazanych w niniejszym zamówieniu.
5. Wykonawca opracowując projekty graficzne zobowiązany jest do stosowania zasad opisanych w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji* oraz *Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027*. Wykonawca winien zamieszczać i przekazywać informacje o wykonywaniu usługi w ramach realizacji Projektu przez Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących logotypów zgodnie z ww. Podręcznikiem oraz logo Zamawiającego. Powyższe wymagania dotyczą, m.in.:
 - a) oznaczenia dokumentacji i materiałów upowszechniających oraz oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - b) zamieszczania informacji o dofinansowaniu Projektu ze środków Funduszy Europejskich w każdym miejscu, gdzie zastosowanie będzie miało informowanie o Projekcie;
 - c) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie dofinansowania Projektu ze środków Funduszy Europejskich i osiągniętych rezultatach i celach Projektu.

IV.3. Druk oraz transport materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu do siedziby Zamawiającego

1. Broszury upowszechniające podejście CLIL w nauczaniu dedykowane do druku mogą zostać wydrukowane przez Wykonawcę w wersji ostatecznej dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
2. W ramach usługi dotyczącej druku materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu Wykonawca powinien wydrukować i oprawić zatwierdzoną do druku przez Zamawiającego wersję materiałów zgodnie z opisami poniżej w tabelach w terminie umożliwiającym prawidłową realizację zamówienia.



LP	PARAMETR	WYSZCZEGÓLNIENIE
1.	Format	210x210 mm
2.	Objętość 1 egzemplarza	25 + okładka
3.	Technika druku	Druk CMYK 4+4 offsetowy
5.	Papier środek	Papier uszlachetniony matowy 240 g.
6.	Oprawa	kolorystyka 4+4, Okładka 240 g, zszyta
8.	Nakład dla 6 broszur łącznie	300 egzemplarzy

3. Transport wydrukowanych broszur upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu do siedziby Zamawiającego
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego (adres siedziby: Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa) wydrukowanych materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu w ilościach wskazanych w **ust. IV.3.** niezwłocznie po wydrukowaniu materiałów, przy czym odbiór winien nastąpić w terminach określonych w niniejszym zamówieniu, nie później niż w terminie **do dnia 20 sierpnia 2026 r.**
 - sposób pakowania powinien być dostosowany do przesyłki i powinien gwarantować jej bezpieczne dostarczenie, bez narażania na uszkodzenie czy zagubienie transportu. Wybór firmy odpowiadającej za wysłanie materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu należy do Wykonawcy. Powinien on jednak gwarantować rzetelną i efektywną przesyłkę materiałów (za potwierdzeniem nadania).

IV.4. Przygotowanie wersji elektronicznej w formatach PDF (aktywny), w tym dostosowanie do standardu WCAG 2.2 na poziomie AA

- Broszury upowszechniające podejście CLIL w nauczaniu przygotowywane w wersji elektronicznej mogą zostać dostosowane do obowiązującego standardu dostępności przez Wykonawcę po zatwierdzeniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji elektronicznej materiałów w wymaganym formacie PDF.
- W ramach przygotowania wersji elektronicznej materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, o których mowa w **ust. III.4.**, Wykonawca zobligowany jest do opracowania projektów materiałów upowszechniających w formatach PDF online (skład, aktywny spis treści, linki, etc.) wraz z ich dostosowaniem do standardu dostępności i użyteczności WCAG 2.2. na poziomie AA, zgodnie z *Ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z 9 marca 2023 r.* Wykonawca winien uwzględniać potrzeby osób z niepełnosprawnościami a także użytkowników urządzeń mobilnych.
- Wykonawca zobowiązuje się przekazywać do akceptacji Zamawiającemu materiały przygotowane we wskazanej powyżej wersji elektronicznej z dostosowaniem do obowiązującego standardu dostępności **w ciągu 4 dni** od zatwierdzenia przez Zamawiającego ostatecznej wersji elektronicznej materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu. Zamawiający zaakceptuje lub prześle uwagi do przygotowanych materiałów **w ciągu 3 dni roboczych** od ich przekazania przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w terminie umożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
- Zatwierdzone przez Zamawiającego broszury upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu w wersji elektronicznej zostaną przekazane Zamawiającemu na jednym, dowolnym nośniku danych w terminach określonych w niniejszym zamówieniu.

5. Zgodnie z zapisami **ust. 7 Rozdział VI**, niniejszego zamówienia, wszystkie projekty PDF zgodnie z wymaganymi formatami (wersje finalne oraz wersje umożliwiające edycję projektów) winny zostać przekazane Zamawiającemu na jednym dowolnym nośniku danych. Przekazanie powyższych materiałów nastąpi wraz z odbiorem produktów.

V. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany od dnia zawarcia umowy **do dnia 20 sierpnia 2026 r.**
2. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniający terminy wykonania poszczególnych czynności, wskazany jest w niniejszym zamówieniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany poszczególnych czynności /etapów w harmonogramie realizacji przedmiotu zamówienia za zgodą obu Stron za wyjątkiem zmiany końcowego terminu odbioru zamówienia. Zmiana poszczególnych czynności/etapów realizacji zamówienia nie wymaga wprowadzania zmian do umowy, winna jednak zostać potwierdzona pisemnie.
3. Zamawiający przewiduje świadczenie usługi poza siedzibą Zamawiającego z uwzględnieniem ewentualnych spotkań w siedzibie Zamawiającego (Aleje Ujazdowskie 28, Warszawa). Zamawiającego. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do siedziby Zamawiającego.

VI. Warunki realizacji zamówienia

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym.
2. Wykonawca i Zamawiający wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Współpraca będzie polegała na kontaktach bezpośrednich, telefonicznych i e-mailowych, w tym spotkaniach on-line, przy czym poszczególne wersje materiałów upowszechniających będą, w miarę możliwości technicznych, przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poczty tradycyjnej zgodnie z wymogami zamówienia lub ewentualnie lub dedykowanej przestrzeni dyskowej (chmury)
4. Jeśli Zamawiający uzna to za konieczne, osoba odpowiedzialna z ramienia Wykonawcy jest zobowiązana do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia poprawek do wykonywanego materiału.
5. Wykonawca winien nanosić korekty na przygotowany materiał w oparciu o sugestie wyrażone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu na bieżąco uwag i wniosków oraz ewentualnych rekomendacji w sprawie wątpliwości, które pojawią się przy realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wszystkie projekty cząstkowe i końcowe wersji drukowanych jak (projekty w zamkniętym pliku przygotowanym do druku i w otwartym /edytowalnym pliku) jak i elektronicznych materiałów upowszechniających podejście CLIL w nauczaniu, o których mowa w ust. 1.2 winny zostać przekazane Zamawiającemu na jednym, dowolnym nośniku danych. Przekazanie powyższych materiałów nastąpi wraz z odbiorem powyższych produktów.
8. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania projektów autorskich o uregulowanych majątkowych prawach autorskich, które będzie można przekazać bez ograniczeń Zamawiającemu.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot usługi z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z poszanowaniem zasad profesjonalizmu zawodowego oraz do dysponowania wszystkimi narzędziami i urządzeniami technicznymi koniecznymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia min. 2 osób z niepełnosprawnościami w rozumieniu *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz.U. 2024 poz. 44)*, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu *art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2023.1465z późn. zm.)* w wymiarze co najmniej na 0,5 etatu każda osoba. Zatrudnienie ww. osób, przy realizacji przedmiotu Umowy winno trwać przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy,

VII. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał w tym okresie:
 - a) co najmniej trzy usługi polegające na wydaniu publikacji w skład których wchodzi redakcja i korekta tekstu publikacji, opracowanie graficzne, skład i łamanie tekstu publikacji (książka, czasopismo, broszura), na kwotę co najmniej 30 000 pln brutto, każda usługa;
 - b) co najmniej trzy usługi polegającą na dostosowaniu publikacji do standardów WCAG 2.1 na poziomie AA lub 2.2 na poziomie AA.
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia - Wykonawca zapewni na cały okres trwania umowy minimum 2 osoby z niepełnosprawnościami, o których mowa w przepisach *ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz.U. 2024 poz. 44)*, na umowę o pracę w wymiarze co najmniej 0,5 etatu każda.
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VIII. Wymagania dotyczące składania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. **Oferta powinna być złożona na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, łącznie z Wykazem usług stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia formularza ofertowego poprzez wpisanie wymaganych danych lub odpowiednie skreślenie lub zaznaczenie. Niedopuszczalne jest wykreślanie, usuwanie bądź zmiana treści oświadczeń zawartych w formularzu.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z realizacją zamówienia. Ceną oferty jest cena brutto. Cenę brutto należy obliczyć poprzez powiększenie Ceny netto (stanowiącej podsumowanie iloczynów ilości i cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę) o kwotę należnego podatku VAT wyliczoną na podstawie prawidłowo zastosowanej stawki podatku VAT. Zamawiający wskazuje, że dla przedmiotu zamówienia przypisana jest stawka podstawowa. W przypadku zwolnienia podmiotowego Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podstawy prawnej zwolnienia.
7. Podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub czytelnym podpisem osobistym przez osoby upoważnione ofertę należy złożyć w formie skanu formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**, na adres e-mail: magdalena.jakubowska@ore.edu.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **6 lipca 2026 r. do godz. 23:59**
8. Oferty złożone po terminie wskazanym w ust. 7 nie zostaną rozpatrzone.
9. Przez pojęcie „osoby upoważnione” należy rozumieć osoby *wskazane* jako uprawnione do reprezentacji Wykonawcy nie będącego osobą fizyczną, osoby fizyczne działające w imieniu własnym lub pełnomocników. W przypadku pełnomocnika wymagane jest złożenie skanu pełnomocnictwa, z którego treści będzie wynikać umocowanie co najmniej do podpisania i złożenia oferty.
10. Zamawiający samodzielnie pobierze z publicznych baz danych odpisy w Krajowego Rejestru Sądowego lub informację z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej dotyczące Wykonawców, w celu weryfikacji uprawnienia do podpisania i złożenia oferty.



11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji zaoferowanej ceny poprzez wezwanie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym terminie. Ceny jednostkowe wskazane w ofercie dodatkowej nie mogą być wyższe niż zaoferowane pierwotnie. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej Zamawiający uzna za wiążącą ofertę złożoną pierwotnie.
12. Jeżeli cena najwyżej ocenionej oferty będzie przekraczała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przed podjęciem decyzji o unieważnieniu postępowania, wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej. Jeżeli cena oferty dodatkowej będzie niższa niż kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający dokona wyboru tej oferty.
13. Zamawiający może dokonać poprawek w ofercie wyłącznie tych, które dotyczą:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich;
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
14. Zamawiający informuje Wykonawców o poprawieniu omyłek wskazanych w ust. 13.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, w szczególności jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub zaproszenia do negocjacji;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zgłosił sprzeciw na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 13 lit c);
 - 5) ceny złożonych ofert dodatkowych są takie same;
 - 6) jest niezgodna z innymi przepisami prawa.
16. Zamawiający bada złożone oferty pod względem ich zgodności z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
17. Zamawiający przewiduje w pierwszej kolejności możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający w zapytaniu określił przesłanki wykluczenia oraz określił warunki udziału w postępowaniu.
18. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawców do uzupełnienia oferty, w szczególności o brakujące lub prawidłowe dokumenty, pełnomocnictwa i oświadczenia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, chyba że mimo ich złożenia oferta lub wnioski Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie lub zamknięcie postępowania, lub oferta nie może zostać wybrana jako najkorzystniejsza.
19. Zamawiający może wezwać, także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
20. Uzupełnienie oferty lub wniosku lub nadesłanie wyjaśnień po upływie terminu jest nieskuteczne.

IX. Kryterium oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich wagi odrębnie dla każdej z części zamówienia:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	CENA brutto oferty (C)	60%
2.	DOŚWIADCZENIE (D)	40%



2. Ocenie będą podlegać wyłącznie Oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się kryterium:

CENA brutto (C) – waga 60 %, tj. 60 pkt

DOŚWIADCZENIE (D) – waga 40 %, tj. 40 pkt

- 3.1. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryteriów, przyjmując zasadę, że 1 punkt = 1%.
- 3.2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

• **Kryterium: CENA brutto Oferty (C)**

Ocena ofert w kryterium „Cena brutto oferty” (C) będzie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym całkowitego wynagrodzenia za realizację zamówienia.

Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt, gdzie:}$$

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie
 C_n – najniższa cena brutto spośród badanych ofert
 C_b – cena brutto oferty badanej

Kryterium „Cena brutto” będzie oceniane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia.

• **Kryterium: DOŚWIADCZENIE (D)**

Ocena ofert w kryterium „Doświadczenie w zakresie liczby wydanych publikacji” (D) będzie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie, liczby wydanych publikacji w okresie ostatnich trzech lat, **przy czym:**

- **na „wydanie publikacji” w formie drukowanej składają się następujące usługi: redakcja i korekta językowa, opracowanie graficzne, skład i łamanie tekstu oraz druk (książka, czasopismo, broszura),**

- **na publikację elektroniczną (e-book) składają się następujące usługi: redakcja i korekta językowa, opracowanie graficzne, dostosowanie do obowiązującego standardu dostępności cyfrowej WCAG 2.1 na poziomie AA lub 2.2 na poziomie AA,**

- **jako okres trzech lat Zamawiający rozumie okres ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.**

Punkty za kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

	Punkty	Waga
Doświadczenie w zakresie liczby wydanych publikacji (D)	max.40	40%
a) 4-6 wydane publikacje	10	10%
b) 7-9 wydanych publikacji	20	20%
c) 10 i więcej wydanych publikacji	40	40%

Aby Zamawiający mógł przyznać punkty za niniejsze kryterium, Wykonawca musi podać tytuły wydanych publikacji, źródło lub dowody potwierdzające wydanie wymienionych publikacji, możliwe do weryfikacji przez Zamawiającego. Wykonawca musi podać tytuły wydanych publikacji inne niż podane jako warunek udziału w postępowaniu.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + D, \text{ gdzie:}$$

P - łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej;

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: „Cena oferty brutto”;

D - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: „Doświadczenie”.

Uwaga!

Brak wypełnienia tabel w Formularzu ofertowym Rozdz. ust. 9 dotyczących kryterium oceny ofert odpowiednio precyzyjnych informacji skutkować będzie brakiem możliwości przyznania punktów w kryterium: DOŚWIADCZENIE.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający unieważnia w całości lub części postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie możliwe lub niecelowe jest zwiększenie kwoty;
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego wykonanie nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
6. Zamawiający na każdym etapie może zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez dokonania wyboru oferty, nie podając przyczyny.
7. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o unieważnieniu lub zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru oferty – zamieszczając odpowiednią informację na stronie internetowej Zamawiającego.

X. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielanie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Ośrodku Rozwoju Edukacji, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:



1. Administratorem państwa danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań powierzonych beneficjentowi w związku z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego projektu, a w szczególności:
 - a) potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
 - b) wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
 - c) raportowania o nieprawidłowościach,
 - d) ewaluacji,
 - e) monitoringu,
 - f) kontroli,
 - g) audytu,
 - h) sprawozdawczości,
 - i) działań informacyjno-promocyjnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność realizacji obowiązków spoczywających na Administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz przepisów prawa europejskiego i krajowego:
 - a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021./1060 z 24 czerwca 2021r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str.21, z późn. zm.),
 - c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2027-2027, w szczególności art. 87-93,
5. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
6. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub pośredniczącej ewaluację, kontrolę i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
7. Odbiorcami państwa danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty, którym Administrator lub odrębni administratorzy powierzyli wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje,
 - b) instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027,
 - c) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych,
 - d) prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
 - e) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.



8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu. W tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.
12. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

XII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
4. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty wykonania umowy przez Wykonawcę od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Z wykonania umowy strony sporządzą protokół odbioru stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

XIII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług;
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy.