

Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe

Data aktualizacji: 25.10.2024



PRZETARGowa.pl
Rozjaśniamy elektroniczną zamówień publicznych

W przypadku dalszych pytań, serdecznie zachęcamy do kontaktu z **Centrum Wsparcia Klienta**:

- tel. 22 101 02 02
- e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Spis treści:

I. Składanie oferty - zapytanie ofertowe	3
1. Nazwa postępowania oraz podstawowe informacje	3
2. Wymagania i specyfikacja oraz załączniki do postępowania	3
3. Komunikaty publiczne	4
4. Formularz składania oferty	5
Przedmiot zamówienia	5
Import danych z XLS (opcjonalne)	5
Kryteria i warunki formalne	6
5. Dane Wykonawcy	6
II. Komunikacja z Zamawiającym	8
1. Przesyłanie pytań/odwołań/odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia	8
2. Przesłanie informacji	9
III. Wycofanie oferty	11
1. Wykonawca posiadający konto	11
2. Wykonawca nieposiadający konta	12

I. Składanie oferty - zapytanie ofertowe

1. Nazwa postępowania oraz podstawowe informacje

Strona główna / Postępowanie ID 48176

Postępowanie: 12.WI/2024 Remont budynku przy ul. Przykładowej 1 w Poznaniu



Wystawiający

Użytkownik	Admin Zamawiający Beta
Firma	Beta Open Nexus
Oddział	Oddział: Wydział testowy
Wiadomość prywatna do zamawiającego	

Terminy

Zamieszczenia			2024-10-24		12:19:00
Składania			2024-10-29		12:00:00
Otwarcie ofert					-
Tryb					Zapytanie ofertowe PzP V2.0
Rodzaj					Robota budowlana

Należy rozpocząć od zapoznania się z **podstawowymi informacjami** odnośnie postępowania:

- **Nazwa** postępowania
- **Dane** jednostki wystawiającej
- **Terminy** składania ofert

2. Wymagania i specyfikacja oraz załączniki do postępowania

Wymagania i specyfikacja



Szanowni Państwo,

Zamawiający zaprasza do składania ofert w niniejszym zapytaniu ofertowym na remont budynku przy ul. przykładowej 1. Wszelkie niezbędne informacje dot. przygotowania oferty znajdują Państwo w załącznikach.

Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie w sytuacji niewystarczających środków na realizację zamówienia lub zmiany zapotrzebowania.

W przypadku pytań, proszę o kontakt za pośrednictwem opcji **Wyślij wiadomość do Zamawiającego**.

Należy zapoznać się z treścią zawartą w sekcji **Wymagania i specyfikacja**, następnie pobrać i odczytać informacje przekazane przez Zamawiającego w załącznikach (sekcja **Załączniki do postępowania**)



Załączniki do postępowania

[Pobierz wszystkie załączniki](#)

Nazwa	Rozszerzenie	Rozmiar (kB)	Data publikacji	Źródło	Pobierz
 report_38096846_pl.pdf	pdf	10017.36	 2024-10-24  12:19:00	Postępowanie	

Zmiany do treści dokumentacji postępowania, które zostaną opublikowane przez Zamawiającego również będą widoczne na poniższej liście plików.

3. Komunikaty publiczne

Komunikaty

[Wyślij wiadomość do zamawiającego](#)

 2024-10-24  12:22:33 **Admin Zamawiający Beta** Zamawiający informuje, że na wniosek jednego z Wykonawców wydłuża termin składania ofert do dnia 12 listopada 2024.

W postępowaniu mogą zostać umieszczone **komunikaty** publiczne wygenerowane przez Zamawiającego. Należy się z nimi zapoznać, ponieważ mogą zawierać informacje o zmianie terminów postępowania, treści specyfikacji, odpowiedzi na pytania od Wykonawców lub inne, równie ważne informacje.

W sekcji komunikaty Wykonawca może zweryfikować datę publikacji wiadomości przez Zamawiającego, imię/nazwisko osoby publikującej oraz treść wiadomości wraz z załącznikami

4. Formularz składania oferty

☐ Przedmiot zamówienia

Importuj dane z XLS

Lp	Nazwa	Opis i załączniki	Ilość / Jm	Cena netto / Jm	Vat	Cena brutto / Jm	Waluta	Adres dostawy	Dołącz Plik
1	Remont budynku	zgodnie z załącznikiem	1 usługa		23%		PLN	-	

Przedmiot zamówienia

Cena Netto / JM (Jednostka Miary) - należy wprowadzić cenę netto, następnie należy wybrać odpowiednią stawkę VAT (z listy rozwijanej).

Kwota brutto obliczy się automatycznie (*ceny mogą być wprowadzane do maksymalnie czterech miejsc po przecinku*), jeśli wykonawca wybierze Różne stawki VAT, wtedy kwotę brutto należy wprowadzić samodzielnie

Podsumowana cena wszystkich pozycji zakupowych będzie widoczna w pkt 1. Kryteria i warunki formalne (CENA)

Importuj dane z XLS

Import danych z XLS (opcjonalne)

Dzięki zielonej ikonie wykonawca ma możliwość zaimportowania pliku .xls z ofertą.

Warto skorzystać z tego rozwiązania, kiedy w **Przedmiocie zamówienia znajduje dużo pozycji zakupowych** - daje to możliwość zapisania "wersji roboczej" oferty na dysku komputera wykonawcy, a następnie zaczytania danych na Platformę w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert/wniosków.

Kryteria i warunki formalne

Kryteria i warunki formalne

Lp	Nazwa	Waga kryterium	Opis i załączniki	Twoja propozycja lub komentarz	Dołącz Plik
1	Cena	100%	Wartość oferty	0,00 PLN netto 0,00 PLN brutto	
2	Wykaz	-	Proszę załączyć, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji Zamawiającego (Zamawiający wymaga załączenia pliku)		

Należy udzielić odpowiedzi na kryteria, w których jest to wymagane (żółte prostokąty) - zgodnie z tym, co opisuje zamawiający w kolumnie Opis i załączniki.

Dodatkowe dokumenty należy dołączyć do jednego z pomarańczowych spinaczy widocznych w kolumnie Dołącz plik.

5. Dane Wykonawcy

☐ Potwierdzenie oznacza złożenie oferty/wniosku zgodnie z [regulaminem](#) Open Nexus Sp. z o.o oraz akceptację warunków postępowania

Twój adres e-mail *		NIP *	Nazwa firmy *
dostawca2@platformazakupowa.pl			
Numer telefonu *	Imię	Nazwisko	
Ulica i numer lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość *	
Województwo *	Rodzaj wykonawcy *		
	Wybierz rodzaj wykonawcy		

Liczba odsłon strony: 3

Złóż ofertę

Należy uzupełnić pola z danymi Wykonawcy, które są wymagane (żółte prostokąty) oraz potwierdzić fakt zapoznania się z Regulaminem Platformy i akceptację warunków postępowania.

Należy zweryfikować czy dane Wykonawcy zostały wprowadzone poprawnie.

Szczególnie należy zwrócić uwagę na **adres e-mail**, ponieważ to na wskazaną w tym miejscu elektroniczną skrzynkę pocztową Wykonawca **otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego** (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).

Jeśli wykonawca zweryfikował wszystkie informacje zamieszczone na stronie postępowania, należy kliknąć przycisk **Złóż ofertę**.

☐ Potwierdzenie oznacza złożenie oferty/wniosku zgodnie z [regulaminem](#) Open Nexus Sp. z o.o. oraz akceptację warunków postępowania

Twój adres e-mail * 	NIP * 	Nazwa firmy *
Numer telefonu * 	Imię 	Nazwisko
Ulica i numer lokalu 	Kod pocztowy 	Miejscowość *
Województwo * 	Kraj * 	Rodzaj wykonawcy *

Liczba odsłon strony: 5

[Przejdź do podsumowania](#)

W przypadku postępowań szyfrowanych, pojawi się dodatkowe pole do uzupełnienia, tj. **Kraj**. Ponadto, zamiast przycisku Złóż ofertę, wyświetli się przycisk **Przejdź do podsumowania** w celu weryfikacji złożonych załączników, odpowiednio podpisanych.

Poniżej definicje dla pojęć w polu "Wybierz rodzaj wykonawcy":

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR

Przez **Średnie przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego obrót nie przekracza 50 mln EUR oraz roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

Przez **Jednoosobową działalność gospodarczą** rozumie się: jednostka, w ramach której osoba fizyczna (np. Jan Kowalski) prowadzi działalność gospodarczą na własny rachunek, tzn. pod swoim imieniem i nazwiskiem.

Przez **Osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej** rozumie się: osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej, nie jest przedsiębiorcą.

II. Komunikacja z Zamawiającym

1. Przesyłanie pytań/odwołań/odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia

Postępowanie: POST/2024/013 Usługi transportowe dla pracowników



openNexus

Wystawiający

Użytkownik	Admin Zamawiający Beta
Firma	Beta Open Nexus
Oddział	Oddział: Wydział testowy
Wiadomość prywatna do zamawiającego	

Terminy

Zamieszczenia		2024-10-23	17:06:00
Składania		2024-10-29	17:06:00
Otwarcie ofert		2024-10-29	17:11:00
Tryb	Przetarg nieograniczony		
Rodzaj	Usługa		

W postępowaniach przetargowych komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się poprzez formularz **Wyślij wiadomość** (ikona ). Znajduje się ona w sekcji **Wystawiający**, w górnej części strony prowadzonego postępowania.

Pamiętaj!

Formularz **Wyślij wiadomość** nie służy do przesyłania ofert. Oferty przesłane tą drogą mogą nie zostaną uwzględnione podczas sesji otwarcia ofert. W tym miejscu należy przysyłać m.in: pytania do Zamawiającego, odpowiedzi na wezwania do uzupełnienia, pytania do specyfikacji

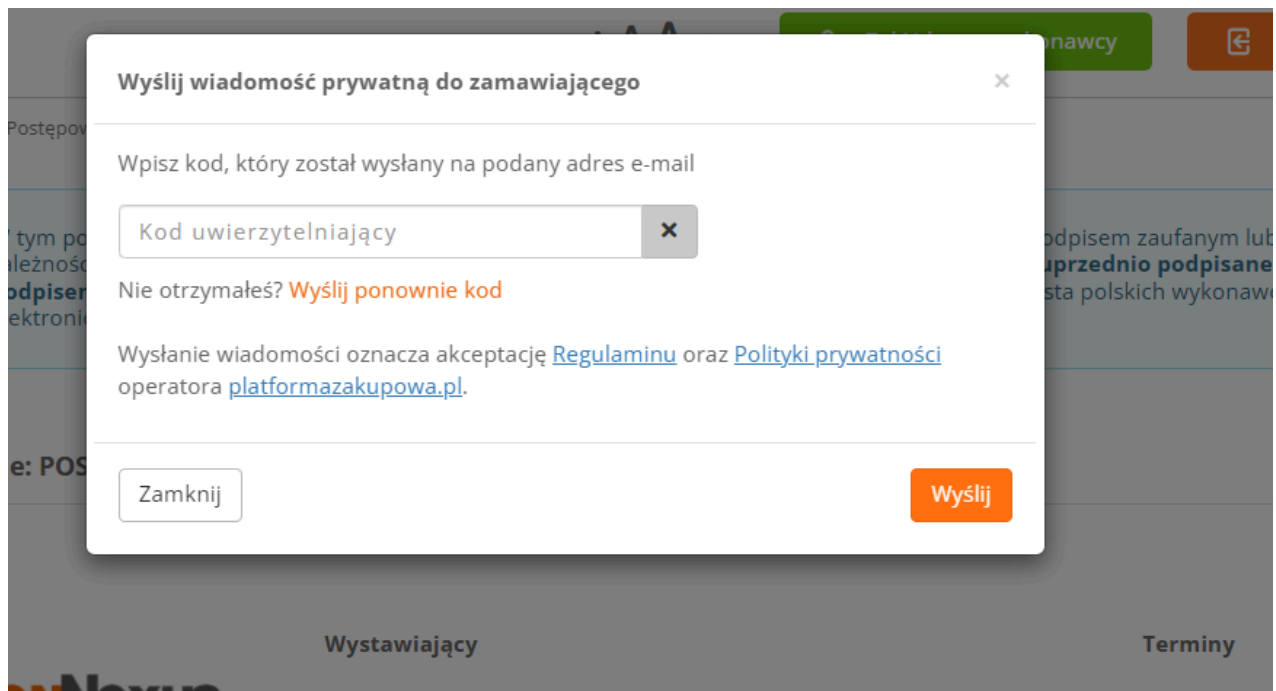
2. Przesłanie informacji

Należy uzupełnić pola oznaczone na żółto, dodatkowo klikając na pomarańczowy spinacz w okienku **Wyślij wiadomość do Zamawiającego** Wykonawca może dołączyć pliki, które zostaną przesłane z treścią wiadomości.

The screenshot shows a web browser window with the 'platformazakupowa.pl' website. A modal dialog box titled 'Wyślij wiadomość prywatną do zamawiającego' is open. The dialog has a close button (X) in the top right corner. Inside, there is a section 'Treść wiadomości' with a yellow background and a warning message: 'UWAGA! W tym miejscu nie wolno przysyłać ofert, chyba że zamawiający w dokumentacji wskazał inaczej. Oferty przesłane tą drogą mogą zostać odrzucone. Wpisz tutaj treść wiadomości lub pytania.' Below this is a 'Załączniki' section with a yellow background and a red paperclip icon with a '0' badge. There is also a 'Twój adres e-mail' section with a yellow background and a red 'x' icon. At the bottom, there is a disclaimer: 'Wysłanie wiadomości oznacza akceptację [Regulaminu](#) oraz [Polityki prywatności](#) operatora [platformazakupowa.pl](#).' and two buttons: 'Zamknij' and 'Wyślij'.

UWAGA!

Wykonawca niezalogowany, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą **sześciocyfrowy kod uwierzytelniający**.



Wyślij wiadomość prywatną do zamawiającego

Wpisz kod, który został wysłany na podany adres e-mail

Kod uwierzytelniający

Nie otrzymałeś? [Wyślij ponownie kod](#)

Wysłanie wiadomości oznacza akceptację [Regulaminu](#) oraz [Polityki prywatności](#) operatora [platformazakupowa.pl](#).

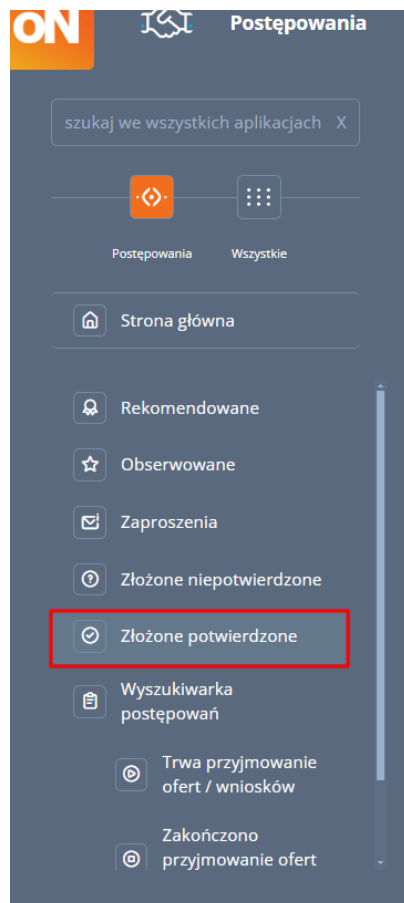
Zamknij Wyślij

Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości.

Kod uwierzytelniający jest aktywny przez **30 minut** od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

III. Wycofanie oferty

1. Wykonawca posiadający konto



W celu wycofania oferty należy zalogować się i wybrać opcję w Menu **Postępowania**, a następnie wybrać opcję **Złożone potwierdzone**.

Rekomendowane

Obserwowane0

Zaproszenia4

Złożone - niepotwierdzone3

Złożone - potwierdzone11

Wyszukiwarka postępowań

Wyszukiwarka twoich ofert...

Szukaj

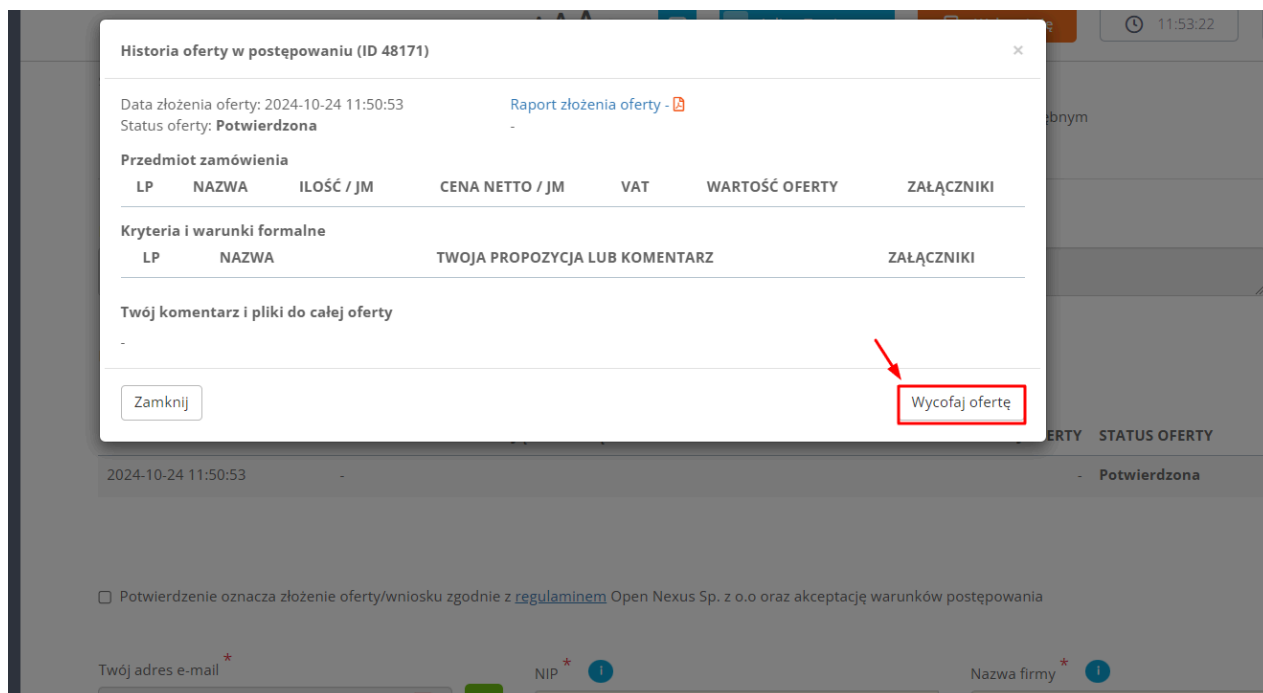
ID	WYSTAWIAJĄCY	NAZWA POSTĘPOWANIA	ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA	DATA ZŁOŻENIA OFERTY	TRYB	NUMER POSTĘPOWANIA	RODZAJ POSTĘPOWANIA	IŁOŚĆ TWOICH OFERT	TWOJA OSTATNIA OFERTA	
48171	openNexus	Usługi transportowe dla pracowników	29-10-2024 17:06:00	2024.10.24 11:50:53	Przetarg nieograniczony	POST/2024/013	Usługa	1	-	

Następnie należy kliknąć w czarną strzałkę przy wybranej ofercie i wyświetlić stronę postępowania.

Po przejściu na stronę postępowania, na dole formularza należy przejść do szczegółów oferty, klikając ponownie w czarną strzałkę.

Historia ofertowania ^

DATA I GODZINA	FIRMA I OSOBA SKŁADAJĄCA OFERTĘ	WARTOŚĆ ZŁOŻONEJ OFERTY	STATUS OFERTY	AKCJE
2024-10-24 11:50:53	-	-	Potwierdzona	➔



W okienku **Historia oferty w postępowaniu** należy kliknąć w przycisk **Wycofaj ofertę**. System wygeneruje automatyczne potwierdzenie wycofania oferty, które Wykonawca otrzyma na pocztę elektroniczną przypisaną do konta.

2. Wykonawca nieposiadający konta

Wykonawca nieposiadający konta na Platformie zakupowej może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową) oraz Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty.

W przypadku chęci całkowitego wycofania się z udziału w postępowaniu przetargowym Wykonawca musi posiadać konto w systemie Platformy zakupowej i dokonać wycofania oferty jak w punkcie 1.

