*Załącznik nr 1 – formularz kalkulacji kosztów*

**FORMUALRZ CENOWY**

Przedstawione szacunkowe koszty realizacji planowanej usługi powinny zawierać pełny zakres kosztów i być wyrażone w wartościach ceny netto oraz brutto, z uwzględnieniem podatku VAT (jeżeli dotyczy).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zakres zamówienia, w tym zadania*** | ***Jednostka*** | ***Liczba jednostek*** | ***Cena jednostkowa  (PLN netto)*** | ***Wartość netto ogółem  (PLN)\**** | ***Kwota VAT*** | ***Wartość brutto ogółem  (PLN)\**** |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* | *f (dxe)* | *g* | *h (f+g)* |
| 1**.** | **Raport z badania - diagnoza aktualnego stanu doradztwa metodycznego w Polsce oraz skrót z raportu (max. 160 stron),** w tym: opracowanie graficzne materiału, redakcja i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowanie wersji elektronicznej (PDF). | str. | 160 |  |  |  |  |
| 2. | **Rekomendacje do pracy DM/NK, w tym standardy pracy w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu (max. 50 stron), w tym:**  -opracowanie graficzne materiału, redakcja i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowania wersji elektronicznej (PDF), | str. | 50 |  |  |  |  |
| - druk materiałów oraz transport do siedziby Zamawiającego. | egz. | 700 |  |  |  |  |
| 3. | **Program szkolenia dla DM/NK (max. 30 stron), w tym:** -opracowanie graficzne materiału, redakcja i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowanie wersji elektronicznej (PDF), | str. | 30 |  |  |  |  |
|  | - druk materiałów oraz transport do siedziby Zamawiającego. | egz. | 700 |  |  |  |  |
| 4. | **Materiały szkoleniowe dla uczestników projektu (max. 40 stron),** w tym:-opracowanie graficzne materiału, redakcja i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowanie wersji elektronicznej (PDF), | str. | 40 |  |  |  |  |
| - druk materiałów oraz transport do siedziby Zamawiającego. | egz. | 700 |  |  |  |  |
| 5. | **Rekomendacje końcowe do pracy DM/NK, w tym standardy pracy w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu (max. 50 str.),** w tym: opracowanie graficzne materiału, redakcja i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowanie wersji elektronicznej (PDF). | str. | 50 |  |  |  |  |
| 6. | **Raportu podsumowujący działania (max. 50 str.),** w tym: opracowanie graficzne materiału, redakcje i korekta tekstu, skład komputerowy oraz przygotowanie wersji elektronicznej (PDF). | str. | 50 |  |  |  |  |
| **Łączny szacunek brutto całości zamówienia (poz. 1+2+3+4+5+6)** | | | | | | |  | |
| **Dane do kontaktu:**  Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………. Nazwa podmiotu (jeśli dotyczy): ………………………………………………………………. Adres e-mail: …………………………………………………………………………………….. Nr telefonu kontaktowego (fakultatywnie): …………………………………………………… | | | | | | | | | |

\* Koszt brutto obejmuje w przypadku czynnych podatników VAT podatek od towarów i usług (VAT),   
a w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej obligatoryjne obciążenia publicznoprawne (po stronie Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy) w szczególności, zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (kwota netto równa się kwocie brutto).

*Niniejsze pismo nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, służy jedynie rozpoznaniu rynku i oszacowaniu kosztów usługi.*

……………………………………

data i podpis

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem państwa danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez   
   e-mail: iod@ore.edu.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Administrator może również przetwarzać dane osobowe w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu, a w szczególności:
4. potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
5. wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
6. raportowania o nieprawidłowościach,
7. ewaluacji,
8. monitoringu,
9. kontroli,
10. audytu,
11. sprawozdawczości,
12. działań informacyjno-promocyjnych.
13. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność realizacji obowiązków spoczywających na Administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz przepisów prawa europejskiego i krajowego:

a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021./1060 z 24 czerwca   
2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i lntegracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i lnstrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str.21, z późn. zm.),

c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków

europejskich w perspektywie finansowej 2027-2027, w szczególności art. 87-93,

d) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,

e) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

1. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
2. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub pośredniczącej ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

a) podmioty, którym Instytucja Zarządzająca powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje,

b) instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

c) podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.

1. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Administratora przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.
2. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
3. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.