Szanowni Państwo,

Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE/Zamawiający) – beneficjent projektu *Opracowanie rozwiązań zapewniających dostęp do wysokiej jakości zindywidualizowanego i spersonalizowanego doradztwa metodycznego*, współfinansowanego w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego. Działanie FERS.01.04; zakres interwencji: Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego (z wyłączeniem infrastruktury) – **poszukuje ekspertów/tki do Zespołu do spraw opracowania rekomendacji dla doradcy metodycznego/ doradczyni metodycznej (DM) oraz nauczyciela konsultanta/ nauczycielki konsultantki (NK) oraz standardów pracy dotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym – 6 osób**.

W celu zbadania oferty rynkowej oraz oszacowania wartości ww. usługi ORE zwraca się z uprzejmą prośbą o **przygotowanie i przesłanie szacunkowej kalkulacji kosztów zamówienia** w terminie **do dnia 20.09.2024 r. do godz. 10:00** na adres mailowy: **ewa.broma-bak@ore.edu.pl**

Informacji w zakresie niniejszego szacowania wartości zamówienia udziela Ewa Broma-Bąk pod numerem telefonu: (22) 570 83 29.

Poniżej przedstawione są informacje o przedmiocie zamówienia.

Szacunkowa kwota realizacji planowanej usługi powinna uwzględniać pełny zakres kosztów mieszczących się w ramach realizacji usługi i być wyrażona w wartościach ceny netto oraz brutto w PLN.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Usługa na**  **Części 1 - Ekspert/ka ds. standardów ☐**  **Części 2 - Ekspert/ka ds. rekomendacji ☐**  **w Zespołu do spraw opracowania rekomendacji dla doradcy metodycznego (DM) oraz nauczyciela konsultanta (NK) oraz standardów pracy dotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym** | | | |
| ***Zadania:*** | ***Cena netto***  ***(PLN)*** | ***VAT***  ***(PLN)*** | ***Cena brutto***  ***(PLN)*** |
| Opracowaniu rekomendacji dla doradcy metodycznego oraz nauczyciela konsultanta, które zawierać będą wskazówki na temat efektywnego kształtowania umiejętności oraz zapewnienia wysokiej jakości pracy kadr uczących w edukacji formalnej, w tym standardy pracy w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu. |  |  |  |
| Opracowaniu programu, scenariusza szkoleń oraz materiałów merytorycznych dla trenerów i trenerek, którzy będą szkolić doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów zgodnie z wypracowanymi rekomendacjami, w tym w zakresie wykorzystania mentoringu i tutoringu z elementami coachingu w pracy zawodowej oraz opracowanie kryteriów monitoringu szkoleń. |  |  |  |
| Przygotowaniu trenerów i trenerek do prowadzenia szkoleń dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów. |  |  |  |
| Opracowanie pakietów materiałów szkoleniowych dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów. |  |  |  |
| **Łączny koszt** |  |  |  |
| **Dane do kontaktu:**  Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………….  Nazwa podmiotu (jeśli dotyczy): ……………………………………………………………….  Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………..  Nr. telefonu kontaktowego (fakultatywnie): ……………………………………………………. | | | |

*Niniejsze pismo nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem   
w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, służy jedynie rozpoznaniu rynku i oszacowaniu kosztów usługi*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **usługi ekspertów/tki w Zespole do spraw opracowania rekomendacji dla doradcy metodycznego/ doradczyni metodycznej (DM) oraz nauczyciela konsultanta/ nauczycielki konsultantki (NK) oraz standardów pracy dotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym – 6 osób** w ramach projektu *Opracowanie rozwiązań zapewniających dostęp do wysokiej jakości zindywidualizowanego i personalizowanego doradztwa metodycznego.*

Ogólne informacje o projekcie

Celem projektu jest przygotowanie systemowego wsparcia w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu jako zindywidualizowanych i spersonalizowanych form wspierania rozwoju zawodowego kadr systemu oświaty. Efektywne kształtowanie umiejętności wymaga wysokiej jakości pracy kadr funkcjonujących w edukacji formalnej. Od umiejętności, postaw   
i stylów pracy kadr zależy to, w jaki sposób zostaną zrealizowane założone cele edukacji. Przygotowanie i wsparcie kadr uczących w realizacji ich roli zawodowej jest jednym   
z głównych wyzwań polityki edukacyjnej. Zmieniająca się rola osób uczących wymaga ciągłego doskonalenia zawodowego w zakresie wiedzy merytorycznej oraz umiejętności dydaktycznych i metodycznych. Działania projektowe są kierowane do grupy, którą będą:   
1. nauczyciele i nauczycielki pełniący funkcję doradców metodycznych; 2. nauczyciele i nauczycielki, którzy spełniają warunki i chcą aplikować na funkcję doradcy metodycznego (dalej: doradców metodycznych); 3. nauczyciele i nauczycielki konsultantów (dalej: nauczycieli konsultantów) zatrudnionych w placówkach doskonalenia nauczycieli;   
4. nauczycielki i nauczyciele zainteresowani własnym rozwojem zawodowym.

Główne zadania projektu:

1. Prace merytoryczne związane z doradztwem metodycznym:

* diagnoza aktualnego stanu doradztwa metodycznego, określenie kierunków dalszego rozwoju i przygotowanie rekomendacji do ewentualnych zmian w prawie;
* organizacja sieci wsparcia i współpracy doradców metodycznych i nauczycieli konsultantów.

1. Opracowanie założeń dotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym:

* opracowanie standardów pracy doradcy metodycznego oraz nauczyciela konsultanta w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu jako zindywidualizowanych i spersonalizowanych form wspierania rozwoju zawodowego nauczycieli i nauczycielek;
* opracowanie programu szkoleń i materiałów szkoleniowych dla trenerów   
  i trenerek, którzy będą szkolić doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów w zakresie wykorzystania mentoringu i tutoringu z elementami coachingu w pracy zawodowej.

1. Pilotaż i działania upowszechniające:

* przeprowadzenie szkoleń dla doradców metodycznych i nauczycieli konsultantów z zakresu standardów pracy w zakresie wykorzystania mentoringu i tutoringu;
* monitoring i ocena szkoleń prowadzonych przez trenerów i trenerki dla doradców metodycznych i nauczycieli konsultantów;
* pilotażowe wdrożenie opracowanych standardów pracy poprzez zastosowanie przez doradców metodycznych i nauczycieli konsultantów (objętych ww. szkoleniami) metody tutoringu i mentoringu w pracy z nauczycielami i nauczycielkami w przedszkolach i szkołach.

1. **Przedmiot zamówienia**

Zakres zamówienia obejmuje prace eksperckie w Zespole do spraw opracowania rekomendacji dla doradcy metodycznego (DM) oraz nauczyciela konsultanta (NK)   
oraz standardów pracy dotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym (6 osób) w okresie od dnia podpisania umowy do 31.08.2025 r.

1. **Szczegółowy zakres zamówienia**
2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmujeścisłą współpracę 6 ekspertów w Zespole do spraw opracowania rekomendacji dla DM i NK oraz standardów pracydotyczących mentoringu i tutoringu w doradztwie metodycznym – czterech ekspertów ds. standardów oraz dwóch ekspertów ds. rekomendacji.

Do zadań każdego z Ekspertów w ramach prac Zespołu będzie należała współpraca przy:

1. **Opracowaniu rekomendacji dla doradcy metodycznego oraz nauczyciela konsultanta, które zawierać będą wskazówki na temat efektywnego kształtowania umiejętności oraz zapewnienia wysokiej jakości pracy kadr uczących w edukacji formalnej, w tym standardy pracy w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu.**

Zakłada się, że podbudową w zakresie tutoringu i mentoringu będą standardy i wytyczne w zakresie tych metod, funkcjonujące na ogólnym, certyfikowanym rynku szkoleniowym. Uzupełnieniem tych struktur metodologicznych i zasobów na rzecz edukacji oraz wypracowanie funkcjonalnego modelu w zakresie standardów specyficznych dla oświaty (tzn. uwzględniających specyfikę pracy edukacyjnej, szkolnej) możliwe będzie przy uwzględnieniu miejsca i roli DM i NK w systemie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Przy opracowywaniu rekomendacji zakłada się wykorzystanie wyników diagnozy   
z badania stanu doradztwa metodycznego w Polsce (planowany termin publikacji wyników badań styczeń/luty 2025) oraz wniosków zgromadzonych w czasie spotkań   
i konferencji (materiały zebrane w tym zakresie zostaną udostępnione ekspertom).

W wyniku w/w pracy powinien powstać wypracowany przez Zespół ekspercki **dokument obejmujący ok. 40 znormalizowanych stron A4.**

1. **Opracowaniu programu, scenariusza szkoleń oraz materiałów merytorycznych dla trenerów i trenerek, którzy będą szkolić doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów zgodnie z wypracowanymi rekomendacjami, w tym   
   w zakresie wykorzystania mentoringu i tutoringu z elementami coachingu   
   w pracy zawodowej oraz opracowanie kryteriów monitoringu szkoleń.**

Program i materiały winny opierać się na połączeniu wiedzy metodologicznej z zakresu metody mentoringu, tutoringu z wiedzą praktyczną dotyczącą praktyki edukacyjnej; ramy w/w zadania powstaną w wyniku wspólnej pracy ekspertów dziedzinowych, biorąc pod uwagę m.in.: podejście innowacyjne do proponowanych rozwiązań, praktycyzm oraz funkcjonalność proponowanych taktyk. Zamawiający przewiduje ok. 60 h szkolenia dla DM i NK.

W wyniku w/w powinny powstać wystandaryzowane dokumenty: **program i scenariusz szkoleń (ok. 20 znormalizowanych stron A4), materiały merytoryczne (w tym prezentacje PowerPoint ) (ok. 60 znormalizowanych stron A4)**oraz **kryteria monitoringu szkoleń**.

1. **Przygotowaniu trenerów i trenerek do prowadzenia szkoleń dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów.**

Przygotowanie będzie realizowane w formie warsztatowej na podstawie opracowanych ww. materiałów (pkt. 1 i 2) oraz wg. opracowanego przez Zespół ekspercki scenariusza warsztatu dla trenerów i trenerek. Przygotowaniem objętych zostanie minimum 15 osób wskazanych przez Zamawiającego oraz minimum jedna osoba od Zamawiającego.

Przygotowanie trenerów i trenerek odbędzie się podczas jednego, 3-dniowego zjazdu (25 godzin). Termin realizacji uzgodniony zostanie z ekspertami.

Miejsce: Warszawa - Centrum Szkoleniowe ORE w Sulejówku.

1. **Opracowanie pakietów materiałów szkoleniowych dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów.**

Zadanie będzie realizowane w Zespole eksperckim. Pakiet szkoleniowy powinien obejmować: rekomendacje do pracy dla DM i NK w tym standardy pracy w zakresie wykorzystania metody tutoringu i mentoringu oraz skrypty szkoleniowe z kluczowymi informacjami, prezentacje slajdów, które prowadzący omawia w trakcie szkolenia, materiały referencyjne (np. bibliografia, linki do artykułów, itp.) lub inne materiały szkoleniowe.

Ww. materiały będą udostępnione na szkoleniach dla doradców metodycznych   
oraz nauczycieli konsultantów oraz stronie ORE a także na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE). Zostaną także przekazane placówkom doskonalenia nauczycieli.

1. Opracowanemateriały powinny być zgodne ze standardami dostępności aktualnie obowiązującymi WCAG 2.1 na poziomie AA lub wyższym oraz opatrzone odpowiednim oznaczeniem, zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027 <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf> dostępnej na stronie <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe>
2. W celu realizacji wskazanych w ust. 1 zadań, Zamawiający przewiduje organizację spotkań Zespołu w formule online (minimum raz w miesiącu) oraz spotkań stacjonarnych (dwa spotkania robocze Zespołu oraz spotkanie przygotowujące trenerów i trenerki   
   do prowadzenia szkoleń dla DM i NK). Realizację spotkań stacjonarnych Zamawiający przewiduje w swojej siedzibie tj. w Alejach Ujazdowskich 28 Warszawa, bądź przy ul. Polnej 46a, Warszawa lub w Centrum Szkoleniowe w Sulejówku.

Pierwsze spotkanie stacjonarne (jednodniowe) - planowany termin luty 2025 r. i drugie spotkanie stacjonarne (dwudniowe) - planowany termin marzec/kwiecień 2025 r., trzecie spotkanie w zakresie przygotowania trenerów i trenerek – planowany termin lipiec/sierpień 2025 r. Pozostałe spotkania Zespołu odbywać się będą systematycznie online.

Zamawiający zapewnia wyżywienie i nocleg (dot. spotkania dwu- i trzydniowego). Dojazd na koszt własny.

1. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z planowanym harmonogramem:

Etap 1 – Opracowanie rekomendacji dla doradcy metodycznego oraz nauczyciela konsultanta (pkt. 1) **do 16 maja 2025 r.**

Etap 2 - Opracowanie programu szkoleń, scenariusza szkoleń oraz materiałów merytorycznych dla trenerów i trenerek oraz opracowanie kryteriów monitoringu szkoleń (pkt. 2) do **16 czerwca 2025 r.**

Etap 3 - Przygotowanie trenerów i trenerek do prowadzenia szkoleń dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów oraz opracowanie pakietów materiałów szkoleniowych dla doradców metodycznych oraz nauczycieli konsultantów (pkt. 3 i 4)   
**do 31 sierpnia 2025 r.**

1. Zasady pracy Zespołu - Eksperci są zobowiązani do ścisłej współpracy w ramach pracy Zespołu oraz współpracy z ekspertami i pracownikami Zespołu projektu poprzez systematyczne kontakty spotkania online, mailowo, telefonicznie.
2. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczącym niniejszego zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

1. **Dla Części 1 Ekspert ds. standardów: 4 osoby**
2. Wykształcenie wyższe magisterskie.
3. Legitymowanie się akredytacją ICF i/lub wpisem na listę rekomendowanych członków Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Międzynarodowy Certyfikat Trenera Zarządzania w zakresie Treningu, Uczenia się i Rozwoju lub studia podyplomowe lub kursy specjalistyczne z zakresu mentoringu, tutoringu i/ lub coachingu - co najmniej półroczny i obejmujący co najmniej 80 godzin nauki kurs indywidualnego wsparcia (coachingu, mentoringu lub tutoringu).
4. Doświadczenie w pracy w roli coacha/mentora/tutora – min. ostatnie 5 lat od momentu złożenia oferty.
5. Doświadczenie w opracowywaniu programów szkoleń lub warsztatów lub innych form wsparcia oraz standardów pracy lub rekomendacji do pracy oraz materiałów szkoleniowych - min. 3 opracowania w ciągu ostatnich 5 lat od momentu złożenia oferty.
6. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu:
7. konsultacji lub sesji coachingowych lub doradztwa lub superwizji oraz
8. szkoleń lub warsztatów lub innych form wsparcia rozwoju zawodowego   
   dla różnych grup szkoleniowych.

- min. 50 powyżej wskazanych działań w ciągu ostatnich 3 lat od momentu złożenia oferty.

1. **Dla Część 2 Ekspert ds. rekomendacji: 2 osoby**
2. Wykształcenie wyższe, magisterskie.
3. Doświadczenie w pracy dydaktycznej, co najmniej 5-letni staż pracy w placówce doskonalenia nauczycieli lub szkole wyższej lub innych instytucjach naukowych lub oświatowych.
4. Doświadczenie trenerskie/edukatorskie w pracy na rzecz doskonalenia zawodowego nauczycieli: minimum 100 godzin dydaktycznych przeprowadzonych szkoleń/kursów (łącznie w formach: stacjonarnej, zdalnej, hybrydowej) w ciągu ostatnich 3 lat od momentu złożenia oferty.
5. Opracowanie (autorstwo/współautorstwo) co najmniej 2 publikacji naukowych   
   lub popularnonaukowych w obszarze edukacji (tj. książki lub rozprawy lub artykuły   
   lub sprawozdania z prac badawczych lub inne zrecenzowane fachowe opracowania)   
   w ciągu ostatnich 3 lat od momentu złożenia oferty.
6. Udział w przedsięwzięciach (tj. zespołach roboczych lub projektach lub programach lub usługach lub zadaniach mających na celu podnoszenie jakości edukacji)   
   o zasięgu co najmniej ogólnopolskim - minimum 2 w ciągu ostatnich 3 lat od momentu złożenia oferty.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w zakresie sytuacji ekonomicznej   
i finansowej, których spełnienie ma wykazać Wykonawca.

1. **Warunki realizacji zamówienia, w tym miejsce i termin realizacji zamówienia**
2. Zamawiający umożliwia składanie **ofert częściowych** na wybrane przez Wykonawcę obszary eksperckie, mianowicie:
3. **Część 1** – Ekspert/ka ds. standardów,
4. **Część 2** – Ekspert/ka ds. rekomendacji.
5. Zamawiający przewiduje świadczenie usługi na podstawie umowy zlecenie w przypadku osoby fizycznej lub na podstawie umowy na realizację przedmiotowej usługi z podmiotem dysponującym zasobami kadrowymi, zgodnie z wymaganiami, o których mowa powyżej. Wszelkie prawa autorskie do produktów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego na zasadach określonych odrębną umową.
6. Zamawiający przewiduje świadczenie usługi poza siedzibą Zamawiającego, według przyjętego harmonogramu prac, o którym mowa w szczegółowym zakresie zamówienia.
7. Planowany termin realizacji usługi to okres: od podpisania umowy **do dnia 31.08.2025 r.**
8. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionego protokołu odbioru zatwierdzonego przez Zamawiającego a w następstwie powyższego prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury, które to Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
9. Informujemy, że Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu FERS* łączne zaangażowanie Wykonawcy w realizację zadań zawodowych nie może przekraczać 276 godz. miesięcznie.
10. **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem państwa danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Administrator może również przetwarzać dane osobowe w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu, a w szczególności:
4. potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
5. wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
6. raportowania o nieprawidłowościach,
7. ewaluacji,
8. monitoringu,
9. kontroli,
10. audytu,
11. sprawozdawczości,
12. działań informacyjno-promocyjnych.
13. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność realizacji obowiązków spoczywających na Administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz przepisów prawa europejskiego i krajowego:

a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021./1060 z 24 czerwca   
2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i lntegracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i lnstrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str.21, z późn. zm.),

c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków

europejskich w perspektywie finansowej 2027-2027, w szczególności art. 87-93,

d) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,

e) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

1. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
2. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub pośredniczącej ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

a) podmioty, którym Instytucja Zarządzająca powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje,

b) instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

c) podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.

1. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Administratora przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.
2. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
3. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.