Ośrodek Rozwoju Edukacji - w celu zbadania oferty rynkowej oraz oszacowania wartości **usługi polegającej na** **przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia w formule warsztatów pn. Edukacja twórczego doświadczenia, czyli o edukacji przestrzennej   
w praktyce szkolnej,** dedykowanego nauczycielom, nauczycielom konsultantom, specjalistom PDN, doradcom metodycznym, dyrektorom szkół i nauczycielom zainteresowanym tematyką szkolenia ~~-~~zwraca się z prośbą o przygotowanie i przesłanie szacunkowej kalkulacji kosztów związanych z ww. usługą, w terminie do dnia 12.04.2024   
do godz. 12.00 na adres mailowy: agnieszka.jaworska@ore.edu.pl W temacie wiadomości należy wpisać: *Szacowanie – szkolenie: Edukacja przestrzenna.*

Szacunkowe koszty na realizację zadania powinny uwzględniać pełny zakres kosztów usługi przedstawionej w opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto szacunkowe koszty planowanej usługi powinny być wyrażone w wartościach ceny brutto/netto (waluta PLN) zgodnie   
z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| Opracowanie i przeprowadzenie szkolenia w formule warsztatówdedykowanego nauczycielom, nauczycielom konsultantom, specjalistom PDN, doradcom metodycznym, dyrektorom szkół i nauczycielom zainteresowanym tematyką szkolenia wraz z przekazaniem praw autorskich | Koszt całkowity   opracowania materiałów merytorycznych i przeprowadzenia szkolenia w formule warsztatów w PLN (brutto/netto) …………., w tym:  Koszt przeprowadzenia 1 godz. dydakt.(brutto/netto):…………….  Koszt materiałów do dwóch edycji szkoleń zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (brutto/netto):………… |
| Imię i nazwisko  Dane kontaktowe (e-mail/tel. kontaktowy) |  |

Niniejsze pismo nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy prawo zamówień publicznych; służy jedynie rozpoznaniu rynku. Poniżej przekazuję niezbędne dane dotyczące zamówienia.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Informacje ogólne**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie materiałów merytorycznych i przeprowadzenie szkolenia w formule webinarów **pn. Edukacja twórczego doświadczenia, czyli o edukacji przestrzennej w praktyce szkolnej,** dedykowanego nauczycielom uczących w szkołach podstawowych w klasach 4-8, doradcom metodycznym, nauczycielom konsultantom.

Celem szkolenia jest wsparcie nauczycieli uczących w szkołach podstawowych w klasach 4-8 w podnoszeniu jakości nauczania w zakresie edukacji przestrzennej ukierunkowanej   
na efektywną realizację celów kształcenia i treści nauczania ustalonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i kierunkach polityki oświatowej państwa ze szczególnym zwróceniem uwagi na twórcze zaplanowanie i wdrożenie działań z edukacji przestrzennej   
w nauczaniu różnych przedmiotów oraz na przygotowanie uczniów do holistycznego   
i otwartego sposobu uczenia się.

Zadanie realizowane jest zgodnie z aktualnymi kierunkami polityki oświatowej na rok 2023/2024.

**2.** **Wymagania dotyczące wykonania szkolenia**

Do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie materiałów merytorycznych   
i przeprowadzenie szkolenia w formule webinarów on-line: 3 webinary x 2 godziny dydaktyczne=6 godzin dydaktycznych. Szkolenie składa się z trzech części (webinarów). Dla każdej z części (webinarów) przeznaczono po 2 godz. dydaktyczne.

Szkolenie w formule webinarów odbędzie się w trzech terminach:

1. Pierwszy warsztat dla nauczycieli szkół podstawowych (kl.4-8) 10.05.2024 r.
2. Drugi warsztat dla nauczycieli szkół podstawowych (kl.4-8) 17.05.2024 r.
3. Trzeci warsztat dla nauczycieli szkół podstawowych (kl.4-8) 28.05.2024 r.

Szkolenie będzie przeprowadzone dla maksymalnie 60 uczestników kursu.

Materiały i treści opracowane w ramach realizacji zmówienia powinny:

- być w pełni zgodne z wymaganiami obowiązującej podstawy programowej szkoły podstawowej tj. nauczania różnych przedmiotów

- być zgodne z zasadami dydaktyki i metodyki nauczania różnych przedmiotów w szkole podstawowej

- materiał zostanie przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej w plikach .doc, ppt, PDF za pomocą poczty e-mail lub na dowolnym nośniku danych

- przedmiot zamówienia nie może naruszać praw autorskich stron trzecich, tak w zakresie merytorycznym, jak i narzędzi wykorzystywanych do opracowania.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- przygotowania i przeprowadzenia szkolenia pn. *Edukacja twórczego doświadczenia, czyli   
o edukacji przestrzennej w praktyce szkolnej* z wykorzystaniem autorskiej prezentacji w formie co najmniej 45 slajdów dla 6 godzin szkolenia oraz innych materiałów stosownych do treści szkolenia, które przekaże Zamawiającemu.

- wykonania dzieła w postaci opracowania materiału dydaktycznego dla uczestników szkolenia opartego na treści przekazanej podczas warsztatów o objętości minimum 10 stron maszynopisu (format A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, czcionka Arial).

**3. Przedmiot zamówienia powinien obejmować następujące zadania:**

**3.1. Przygotowanie programu kursu**

Program kursu powinien zawierać: cele szkolenia, zakres tematyczny obejmujący trzy dwugodzinne warsztaty, ramowy plan realizacji zajęć oraz wykaz narzędzi informatycznych potrzebnych uczestnikom do realizacji kursu.

**3.2. Wymagania dotyczące szkolenia w formule warsztatów**

Do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie materiałów i treści do warsztatów on-line, przeprowadzenie warsztatów w wymiarze 3 webinary x 2 godziny dydaktyczne=6 godzin dydaktycznych.

1. **Warsztat I** O edukacji przestrzennej w szkole – 2 godziny dydaktyczne
   1. Jak rozumieć przestrzeń w kontekście edukacji i kultury?
   2. Dlaczego ważna jest edukacja przestrzenna?
   3. Jak edukować o przestrzeni? Przykłady.
2. **Warsztat II** Edukacja przestrzenna w podstawie programowej - 2 godziny dydaktyczne
   1. Jak w edukacji szkolnej uczyć o przestrzeni?
   2. Gdzie znajdziemy wątki edukacji przestrzennej?
   3. Jak projekt o przestrzeni wzmacnia lokalność?
3. **Warsztat III** O edukacji przestrzennej i metodzie projektowej - 2 godziny dydaktyczne
   1. Jak realizować edukacje przestrzenną w warunkach szkolnych?
   2. Jak współpracować międzyprzedmiotowo?
   3. Gdzie szukać sojuszy i pomocnych do pracy materiałów?

Wymagania techniczne dotyczące sposobu przygotowania i przeprowadzenia szkolenia   
w części on-line

Przygotowanie w formacie MS Word (.docx) i Power Point materiałów dydaktycznych   
do prowadzenia sześciogodzinnych warsztatów dla maksymalnie 60 uczestników jednej grupy szkoleniowej.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w/w materiały   
do akceptacji. Materiały powinny zawierać bibliografię. Wykonawca będzie zobowiązany   
do nanoszenia poprawek w razie zgłoszonych uwag przez Zamawiającego. Wszystkie elementy graficzne, filmy, prezentacje w kursie muszą być opatrzone tekstami alternatywnymi zgodnymi z wymogami WCAG 2.1.

**4. Harmonogram**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etapy** | **Czynności w ramach realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia** | **Terminy\*** |
| Etap 1 Odbiór programu, autorskiej prezentacji i innych materiałów merytorycznych do realizacji szkolenia w formule warsztatów | Opracowanie programu, autorskiej prezentacji (co najmniej 45 slajdów) i innych materiałów merytorycznych do realizacji szkolenia przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu | do 6.05.2024 r. |
| Etap 2 Realizacja szkolenia on-line (webinary) | Przeprowadzenie trzech webinarów on-line dla grupy max. 60 os., po 2 godzin dydakt. na każdy temat na platformie Google Meet | maj 2024 |
| Etap 3 Odbiór opracowanego materiału dydaktycznego opartego na treści przekazanej podczas webinarów | Opracowanie materiału dydaktycznego opartego na treści przekazanej podczas webinarów o objętości 10 stron maszynopisu (format A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, czcionka Arial) | do 30.06.2024 r. |

**\*** Podane terminy etapu 1 i etapu 4 są terminami ostatecznego odbioru dzieła po wcześniejszym przekazaniu, weryfikacji przez Zamawiającego i ewentualnych zmianach Wykonawcy

**5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak   
   w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jego opracowania. Treść zawarta w dziele winna być zgodna z obowiązującym prawem autorskim (niedopuszczalne są plagiaty lub teksty będące kompilacją kilku innych).
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym. Współpraca będzie polegała na kontaktach bezpośrednich, telefonicznych   
   i e-mailowych.
3. Wykonawca winien nanosić korekty na przygotowany materiał w oparciu o sugestie wyrażone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot usługi z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z poszanowaniem zasad profesjonalizmu zawodowego oraz   
   powinien dysponować wszystkimi narzędziami i urządzeniami technicznymi koniecznymi   
   do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawcy składający ofertę winni dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub sami posiadać wymieniony poniżej potencjał:
6. wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie;
7. w przypadku nauczyciela stopień awansu zawodowego nauczyciela co najmniej mianowanego;
8. co najmniej pięcioletni staż pracy w systemie oświaty (nauczyciel/nauczyciel akademicki, pracownik ośrodka doskonalenia nauczycieli lub innej placówki związanej z edukacją);
9. co najmniej 3 lata udokumentowanego doświadczenia w doskonaleniu zawodowym nauczycieli lub kandydatów do zawodu;
10. udokumentowane doświadczenie w przygotowaniu i prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli dotyczących edukacji przestrzennej (przygotowanie i prowadzenie minimum 5 szkoleń w ciągu ostatnich 2 lat);
11. udokumentowane doświadczenie w opracowaniu publikacji na potrzeby dydaktyczne (2 publikacje w ciągu ostatnich 5 lat)

**6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych pozyskane w ramach postępowania jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl,   
   tel. 22 345 37 00;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego Prawa w tym Prawa Zamówień Publicznych i przepisów o dostępie do informacji publicznej, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie zawartych z nim umów;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po jego zakończeniu czas wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie przez państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu;
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
9. W związku z przetwarzaniem państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym niektóre z praw przysługują jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne podstawy prawne przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.