**Załącznik nr 4 do Umowy**

**PROTOKÓŁ**

dot. umowy nr: ..…….. / ……….. /…………. r.

za miesiąc[[1]](#footnote-1) ……………………………… 2023 r.

**Wykonawca**: ……………………………………………………………….…………………………………

**Przedmiot umowy**: Przedmiotem umowy jest **realizacja usługi zapewnienia ekspertów ds. specjalistycznego wsparcia.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wykonane czynności w ramach umowy** | **Data / obszar ekspercki** | **Liczba godzin usługi** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| **Czy w okresie sprawozdawczym wystąpiły problemy w prawidłowej i terminowej realizacji zadania?[[2]](#footnote-2)** | | | **Łącznie:** |

…………………………………..…..……………………………

*(data i podpis Wykonawcy)*

***Wypełnia personel:***

1. **Stwierdzenie wykonania usługi, co do terminu, kompletności i jakości materiału:**

Dnia …………………………………………………………………… r. stwierdza się, co następuje:

Zgodnie z umową usługa powinna zostać wykonana do dnia …………..……………………………… r.

Wykonawca wykonał usługę do dnia ………………………………………………………… r.

Z uwagi na powyższe stwierdza się, że usługa została wykonana

1. zgodnie z umową ³;
2. niezgodnie z umową. Przekroczenie terminu oddania usługi nastąpiło o …….. dni [[3]](#footnote-3).

W wyniku dokonania oceny kompletności i jakości usługi, co do zgodności z umową stwierdza się, iż usługa:

a) została wykonana zgodnie z umową i Zamawiający nie zgłasza żadnych uwag do usługi ³;

b) usługa posiada następujące wady ³:

…………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………….……………………………………………………

Wykonawca w terminie do dnia …………………………………………… r. zobowiązany jest usunąć wady usługi wg wskazań Zamawiającego.

Inne uwagi:

………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….......………

1. **Stwierdzenie wykonania usługi po usunięciu wad**

Dnia ……………….………………………………. r., stwierdza się, co następuje:

1. Wykonawca zobowiązany był do usunięcia wad usługi, określonych w pkt. 1, w terminie do dnia .............…………………………………………… r.

Wykonawca wykonał usługę do dnia …………………............................................... r.

Z uwagi na powyższe stwierdza się, iż usługa została wykonana:

1. w terminie zgodnie z umową³;
2. niezgodnie z umową. Przekroczenie terminu wykonania usługi nastąpiło o …….. dni ³.
3. W wyniku dokonanej przez Zamawiającego ponownej oceny usługi stwierdza się, iż usługa:
   1. została wykonana zgodnie z umową i Zamawiający nie zgłasza żadnych uwag do usługi ⁴;
   2. usługa posiada następujące wady[[4]](#footnote-4):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….………………………………………………………………

1. Po dokonaniu przez Zamawiającego ostatecznej oceny usługi stwierdza się, iż usługa:
   1. została wykonana zgodnie z umową ⁴
   2. została wykonana niezgodnie z umową ⁴

Opis niezgodności:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….………………………………………………………………

1. Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

…………………………………………..…. …………………………………….. *(data i podpis osoby upoważnionej do odbioru usługi)* *(data i podpis Wykonawcy)*

Zatwierdzam

..…………………………………………………………  
*(data i podpis osoby upoważnionej w imieniu Zleceniodawcy)*

1. *Wskazać miesiąc, w którym realizowana była usługa* [↑](#footnote-ref-1)
2. *należy opisać problemy wraz z propozycjami działań naprawczych w odniesieniu do zrealizowanej usługi* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-4)