

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa:
 - a. składu – redakcji technicznej, przygotowania wersji elektronicznej,
 - b. korekty po składzie,
 - c. druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego sześciu numerów czasopisma „WychowujMY!”
2. Czasopismo „WychowujMY!” ma nadany numer ISSN. Zamawiający prześle Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, do 7 dni roboczych po podpisaniu umowy, materiały do opracowania, a wraz z nimi numer ISSN, który umieszczony będzie na poszczególnych numerach.
3. W celu składu kolejnych numerów czasopisma "Wychowujmy!" Zamawiający prześle Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej niezbędne materiały graficzne, takie jak tytulatura, layout w formacie i jakości koniecznych do przygotowania składu, w terminie do 7 dni roboczych po podpisaniu umowy.
4. Zamawiający prześle Wykonawcy materiały do składu. Materiał tekstowy przesłany będzie w formacie .doc lub .docx, a materiał ilustracyjny w formatach .eps; .jpg; .ai; .psd, .pdf lub .tif. za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie do 7 dni roboczych po podpisaniu umowy.
5. Skład i łamanie środka publikacji:
 - a. Wykonawca jest odpowiedzialny za skład i łamanie środka publikacji.
 - b. W ramach składu i łamania Wykonawca zobowiązuje się także do oceny jakości plików graficznych przekazanych przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca oceni, że pliki graficzne nie spełniają standardów drukarskich (np. zbyt niska rozdzielczość), Wykonawca zgłasza ten fakt Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej, a następnie przystępuje do poprawy ich jakości, która nastąpi do 3 dni roboczych, tak by były odpowiednie do druku lub zastąpi je innymi wskazanymi przez Zamawiającego. Jeżeli po składzie i łamaniu powstaną wolne strony (wakaty), Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej do 2 dni roboczych po stwierdzeniu tego faktu. Zamawiający prześle dodatkowe treści do 2 dni roboczych, za pośrednictwem poczty mailowej, które uzupełnią powstałe wakaty. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania składu i łamania tych treści oraz włączenia ich w czasopismo.
 - c. W ramach składu i łamania Wykonawca zobowiązany jest zapewnić redaktora technicznego, który określi i zweryfikuje w publikacji krój i wielkość czcionki/fontu, układ i wielkość materiału ilustracyjnego, podpisów pod ilustracjami itp.
6. Korekta po składzie – obejmuje trzy etapy korekty oraz rewizję (I korekta – do 7 dni roboczych, II korekta – do 6 dni roboczych, III korekta – do 6 dni roboczych, rewizja tekstu – do 2 dni roboczych) wykonane w terminie nie dłuższym niż do 21 dni roboczych od daty dostarczenia materiałów w formie plików PDF pocztą elektroniczną przez Wykonawcę na każdym etapie.
7. Archiwizowanie, które obejmuje przygotowanie całości publikacji (okładka i środek) w trzech formach na nośniku elektronicznym (np. pendrive):
 - a. do druku (plik kompozytowy w formacie .pdf w pełnej rozdzielczości ze spadami i liniami cięcia),

- b. do publikacji w internecie (w pliku – interaktywny .pdf – dostosowanym do wymagań WCAG 2.1),
- c. plik otwarty zapisany w programie Adobe InDesign (pakiet drukarski).

8. Druk i oprawa materiałów:

- a. Usługa druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego:
 - Zamówienie podstawowe: nakład 2 tys. egzemplarzy x 6 numerów czasopisma;
 - Zamówienie opcjonalne: nakład 500 szt. egzemplarzy x 6 numerów czasopisma;
- b. Zamawiający wymaga zastosowania oprawy klejonej;
- c. Liczba stron: 72 strony (68 + 4 okładka);
- d. Liczba znaków ze spacjami przeliczona na arkusze wydawnicze z zaokrągleniem do pełnego arkusza: 129 600 znaków; 3,5 arkusza;
- e. Wydruk powinien być zgodny z następującymi parametrami technicznymi:
 - druk offsetowy kolorowy obustronny w formacie A4
 - papier: środek – kreda błysk 90 g
 - okładka – kreda błysk 250 g + folia mat, oprawa klejona
 - kolorystyka druku w CMYK: środek – 4/4, okładka – 4/4
- f. Zamawiający przewiduje harmonogram – następujące terminy realizacji poszczególnych pozycji wydawniczych czasopisma WychowujMY!
 - 5.04.2023 r. – Nr 7(10)/2023
 - 15.05.2023 r. – Nr 8(11)/2023
 - 15.07.2023 r. – Nr 9(12)/2023
 - 15.09.2023 r. – Nr 10(13)/2023
 - 15.11.2023 r. – Nr 11(14)/2023
 - 15.12.2023 r. – Nr 12(15)/2023

9. Informacja o przewidywanym skorzystaniu z prawa opcji.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 *Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w następujących okolicznościach:

- a. Zamawiający będzie posiadał odpowiednie środki finansowe.
- b. Prawo opcji polegać będzie na dokonywaniu druku i dostawy czasopisma WychowujMY!: zamówienie opcjonalne w nakładzie 500 szt. egzemplarzy każdego numeru czasopisma w określonych terminach, wskazanych w pkt 8.f. wyżej.
- c. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na dokonywaniu druku i dostawy w nakładzie 500 szt. egzemplarzy każdego wskazanego numeru czasopisma WychowujMY!, od Nr 7(10)/2023 do Nr 12(15)/2023 w określonych terminach, jak w pkt 8.f. wyżej.
- d. Zamawiający zastrzega możliwość nieskorzystania z prawa opcji.
- e. Druk i dostawa wskazanego przez Zamawiającego numeru czasopisma w ramach prawa opcji będą możliwe tylko w terminach realizacji poszczególnych pozycji wydawniczych czasopisma WychowujMY!, jak w pkt 8.f. wyżej.
- f. Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego wskazanego numeru czasopisma zostanie złożone Wykonawcy do 7

- dni przed przystąpieniem Wykonawcy do realizacji usługi, zgodnie z ustalonymi terminami w OPZ (Załącznik nr 1 – OPZ WychowujMY!, pkt 8.f.) w formie elektronicznej na podany przez Wykonawcę adres mailowy.
- g. W przypadku braku złożonego oświadczenia przez Zamawiającego, usługa – zamówienie opcjonalne: nakład 500 szt. egzemplarzy nie będzie realizowana przez Wykonawcę. Wykonawca zrealizuje usługę – zamówienie podstawowe: nakład 2 tys. egzemplarzy.
 - h. W przypadku złożonego oświadczenia przez Zamawiającego, usługa – zamówienie opcjonalne: nakład 500 szt. egzemplarzy, będzie realizowana przez Wykonawcę łącznie z usługą – zamówienie podstawowe: nakład 2 tys. egzemplarzy. Wykonawca zrealizuje łącznie usługę w nakładzie 2,5 tys. egzemplarzy.
 - i. Zamawiający będzie miał prawo do zamówienia opcjonalnego w ramach prawa opcji w okresie obowiązywania umowy.
 - j. Zamówienia w ramach prawa opcji będą płatne na podstawie faktur wystawionych za każde zamówienie.
 - k. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.
10. Termin realizacji usługi:
- a. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia za zgodą obu Stron – zgodnie z zapisami wzoru umowy.
 - b. Całość usługi należy zrealizować do dziewięciu miesięcy od daty podpisania umowy.
11. Dostarczenie publikacji:
- Wykonawca zobowiązany jest do:
- a. dostarczenia całego nakładu czasopisma do 7 dni roboczych (od dnia wydruku) do siedziby Zamawiającego i rozładowania we wskazanym miejscu (dostarczenie „na półkę”).
 - b. Zamawiający wymaga, aby dostawa całego nakładu zrealizowana została w sposób zabezpieczający publikację przed zniszczeniem, w paczkach zawierających taką samą liczbę egzemplarzy, z informacją o liczbie egzemplarzy w paczce. Waga każdej paczki powinna uwzględniać konieczność jej ręcznego wniesienia (ew. w rozbiciu na części) w budynku i nie może przekraczać 10 kg.
 - c. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający w protokole odbioru naliczy karę umowną w wysokości 300 zł za każdą niewniesioną do budynku partię (dostawę).
 - d. Jakość wykonania usługi w zakresie druku musi być zgodna z wymaganiami określonymi w pkt. 8 OPZ.
 - e. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie ma prawa do utrwalania, powielania, obrotu i rozpowszechniania całości materiałów przekazanych do druku lub ich części. Materiały i informacje przekazane do druku lub ich części nie mogą, bez zgody Zamawiającego, być wykorzystywane przez Wykonawcę dla celów promocji i reklamy.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym Prawa Zamówień Publicznych i przepisów o dostępie do informacji publicznej, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie zawartych z nim umów;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po jego zakończeniu czas wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie danych osobowych Państwa dotyczących jest dobrowolne ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu;
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. W związku z przetwarzaniem państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym niektóre z praw przysługują jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne podstawy prawne przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Zakres Państwa danych osobowych przetwarzany przez administratora obejmuje wyłącznie dane kontaktowe;
11. Państwa dane osobowe zostały pozyskane przez administratora z powszechnie dostępnych źródeł (internet).