**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie** z siedzibą Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa - w ramach realizacji programu kompleksowego wsparcia rodzin „Za życiem” – działania 5.5.

pn.: „Świadome i odpowiedzialne rodzicielstwo – działania edukacyjne dla młodzieży szkół ponadpodstawowych” planuje zamówić nabycie, kompletowanie, magazynowanie i dystrybucję pomocy dydaktycznych zgromadzonych w pudłach pn.: „Niezbędnik” w ilości 4100 sztuk.

Realizacja zamówienie obejmuje lata 2023 – 2025 i jest związana z przyznaniem rezerwy celowej

z budżetu państwa.

W związku z charakterem zamówienia Zamawiający zastrzega sobie zastosowanie prawa opcji:

1. **Zamówienie podstawowe** obejmuje skompletowanie 1600 sztuk „Niezbędników” i ich dystrybucję **w 2023 roku. Kompletne „Niezbędniki” w ilości 1600 sztuk mają być dostarczone do odbiorców w terminie od 30 do 90 dni od dnia podpisania** **umowy**, jednak nie później niż **do 30.10.2023 r.** Dystrybucję kompletnych pudeł będzie prowadził Wykonawca na terenie Polski zgodnie z listą dystrybucyjną przekazaną przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Zadanie będzie uważane za wykonane, gdy kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” zostaną dostarczone przez Wykonawcę do odbiorców.
2. **Zamówienie z prawem opcji** będzie uruchomione **w 2024 roku w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania rezerwy celowej z budżetu państwa przez ORE w Warszawie

na przedmiotowe zadanie. Przewiduje się zamówienie skompletowania 1600 „Niezbędników” i ich dystrybucję **od 30** **do 60 dni od dnia uruchomienia prawa opcji**, jednak nie później niż do **30.09.2024 r**. Dystrybucję kompletnych pudeł będzie prowadził Wykonawca na terenie Polski zgodnie z listą dystrybucyjną przekazaną przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie Zadanie będzie uważane za wykonane, gdy kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” zostaną dostarczone przez Wykonawcę do odbiorców.

1. **Zamówienie z** **prawem opcji** będzie uruchomione **w 2025 roku** **w ciągu 30 dni** od dnia otrzymania rezerwy celowej z budżetu państwa przez ORE w Warszawie

na przedmiotowe zadanie. Przewiduje się zamówienie skompletowania 900 „Niezbędników” i ich dystrybucję **od 30** **do 60 dni od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż do **30.09.2025 r.** Dystrybucję kompletnych pudeł będzie prowadził Wykonawca na terenie Polski zgodnie z listą dystrybucyjną przekazaną przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Zadanie będzie uważane za wykonane, gdy kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” zostaną dostarczone przez Wykonawcę do odbiorców.

**W ramach realizacji zamówienia do obowiązków Wykonawcy należą następujące zadania:**

1. Skompletowanie teczek i pomocy dydaktycznych, których asortyment, charakterystyka

oraz wymagania techniczne opisane są w tabeli pkt.I.1. oraz ich magazynowanie.

1. Skompletowanie materiałów biurowych stanowiących wyposażenie „Niezbędnika” oraz ich magazynowanie.
2. Transport przez Wykonawcę z magazynu Zamawiającego materiałów stanowiących wyposażenie „Niezbędnika” oraz ich magazynowanie.
3. Skompletowanie pudeł tzw. „Niezbędników” wg przekazanej przez Zamawiającego listy produktów i dystrybucja na terenie Polski zgodnie z listą dystrybucyjną przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Informacje ogólne o przedmiocie zamówienia**

„Niezbędnik” to pudło z pomocami dydaktycznymi służącymi do prowadzenia zajęć profilaktycznych

w szkołach ponadpodstawowych.

**Jeden kompletny „Niezbędnik” składa się** **z pudła przekazanego przez Zamawiającego** (transport pudeł od Zamawiającego po stronie Wykonawcy) oraz zapakowanych do niego następujących produktów:

* Materiałów do zajęć skompletowanych w 12 teczkach. Teczki stanowią opakowanie do pomocy dydaktycznych opisanych w tabeli punkt I.1. i mają być wykonane z białego polipropylenu, zamykane na gumkę - nabycie lub wytworzenie zawartości teczek i ich skompletowanie

po stronie Wykonawcy.

* Materiałów do zajęć tj. 1 szpulka nici krawieckich bawełnianych 120 nm o długość 500 m,

5 kubków (szczegółowy opis w tabeli pkt.I.1.), 5 małych pudełek (szczegółowy opis w tabeli pkt.I.1.) – nabycie lub wytworzenie materiałów po stronie Wykonawcy.

* Materiałów biurowych (po 10 markerów w 4 kolorach tj. zielonym, niebieskim, czerwonym

i czarnym, 1 bloczka z 400 karteczkami samoprzylepnymi w 5 kolorach - po 80 karteczek

w jednym kolorze, 1 rolka cenek papierowych samoprzylepnych, 1 gąbka do tablic suchościeralnych, masa mocująca do użytku biurowego o wadze 35 gram)

– nabycie i skompletowanie materiałów po stronie Wykonawcy.

* 5 książek o następujących tytułach: M. Mądry „Pokonaj żywioł”, B. Mądra „Odkryj skarb”,

B. Białecka „Ty i twój nastolatek”, E. Lichtenberg – Kokoszka „Zanim się urodziłem”, praca zbiorowa pod red. dr hab. Doroty Kornas - Biela i dr D. Cupiał „Czas na tatę” - przekazuje Zamawiający do Wykonawcy, transport po stronie Wykonawcy.

* 1 książki z załączonym do niej pendrive’em „Wektory życia. Scenariusze zajęć i prezentacje multimedialne” - przekazuje Zamawiający do Wykonawcy, transport po stronie Wykonawcy.
* Trzech sztuk modelu dziecka w 10 tygodniu życia płodowego - przekazuje Zamawiający

do Wykonawcy, transport po stronie Wykonawcy.

* Materiałów promocyjnych tj. 1 torby płóciennej i 1 długopisu - przekazuje Zamawiający

do Wykonawcy, transport po stronie Wykonawcy.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

I. Nabycie, skompletowanie teczek i pomocy dydaktycznych, których asortyment, charakterystyka

oraz wymagania techniczne opisane są w tabeli pkt.I.1. oraz ich magazynowanie.

**1.1.1.** **Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca skompletuje 19 200 sztuk teczek zawierających pomoce dydaktyczne opisane w poniższej tabeli.

**1.1.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca skompletuje 19 200 sztuk teczek zawierających pomoce dydaktyczne opisane w poniższej tabeli.

**1.1.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca skompletuje 10 800 sztuk teczek zawierających pomoce dydaktyczne opisane w poniższej tabeli.

* 1. **Opis teczek i ich zawartości**

**Wygląd teczki**: format A4, wykonana z białego polipropylenu zamykana na gumkę zapinaną oddzielnie

na 2 rogi teczki, pozwalająca utrzymać materiały w niej umieszczone, bez ryzyka rozpięcia skutkującego wypadnięciem jej zawartości. Grubość każdej teczki powinna wynosić od 10 mm do 23 mm (ilość materiałów dydaktycznych zgromadzona w każdym scenariuszu ma swobodnie mieścić się w teczce).

Wykonawca ma zaprojektować opis teczki i zastosować kolorystykę podaną w oznaczeniu CMYK (przestrzeń barw wykorzystywana do druku) zgodnie z nazwą podaną w pierwszej kolumnie tabeli.

Na pierwszej stronie okładki ma być umieszczony tytuł i numer scenariusza oraz logotypy. Na grzbiecie teczki umieścić należy zapis „Scenariusz nr … i jego tytuł”. Na wewnętrznej stronie teczki należy wydrukować spis zawartości teczki. Kolor zaprojektowanej wizualizacji okładki teczki 4+4. Logotypy przekaże Wykonawcy Zamawiający w dniu podpisania umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt teczek do akceptacji. Zamawiający przekaże Wykonawcy wersję elektroniczną materiałów w formacie \*PDF, pakiet drukarski (plik INDD) wraz z kolorami wykorzystanymi w projektach graficznych. Ogólne kolory to: CMYK 0 74 37 6 HEX E25E72, CMYK 42 4 0 0 HEX 9CD3F4, CMYK 077 22 7 0 HEX 009 ACF, kolory strony tytułowej scenariuszy zostały podane w poniższej tabeli.

**Wykonawca ułoży materiały w teczkach i skompletuje pozostałe materiały dydaktyczne do włożenia do pudeł wg poniższego opisu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaczenia umieszczone na poszczególnych teczkach wraz z kolorystyką** | **Zawartość każdej teczki oraz pomoce dydaktyczne**  **do umieszczenia w pudłach tzw. „Niezbędnikach”** |
| Scenariusza 1.  ***Każdy krok ma znaczenie***  Kolorystyka nadruku na teczce  S1 CMYK  14 65 60 3  HEX D26F5D | **Zawartość teczki:**  - 1 sztuka instrukcji gry dla nauczyciela w formacie A4, 5 stron, kolor 1+1, papier kredowy matowy 170 gram.  - 40 sztuk kart „kredytowych” pt.: „Karta życiowego potencjału” format A7, kolor 4+4, papier kredowy matowy 300 gram, folia dwustronna błyszcząca (karty przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów). Karty należy zapakować do woreczka strunowego umożliwiającego swobodne wyjmowanie  i wkładanie kart.  - 15 sztuk kart „premiowych” format A8, kolor 4+4, papier kredowy matowy 300 gram, folia dwustronna błyszcząca (karty przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów).  - 40 sztuk kart pracy „piramida wartości”, format A5, wydruk jednostronny, kolor 1+0, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca (karty przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów). |
| Scenariusz 2.  *Przedwczesna inicjacja seksualna*  Kolorystyka nadruku na teczce  S2 CMYK  48 0 28 0  HEX 8ECDC4 | **Zawartość teczki:**  - 5 sztuk pasków z nadrukiem opisu sfer osobowości o wymiarach każdego paska  29 cm x 10 cm, kolor 4+0, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca.  - 5 sztuk pasków z nadrukiem nazw sfer osobowości o wymiarach każdego paska  20 cm x 5 cm kolor 4+0, papier kredowy matowy 300 gram, folia dwustronna błyszcząca.  - 1 plakat w formacie A2 składany do formatu A4 w formie zapewniającej wielokrotne składanie i rozkładanie bez ryzyka rozdarcia na części, druk jednostronny, kolor 1+0, papier kreda 300 gram, folia dwustronna błyszcząca (należy zastosować falcowanie/bigowanie, aby zgięcia nie obniżały estetyki plakatu).  -1 strona A4 myśli podsumowującej – kolor 4+0, papier kredowy matowy 170 gram. |
| Scenariusz 3.  *Słów kilka o miłości*  Kolorystyka nadruku na teczce  S3 CMYK  0 91 37 6  HEX DD2E61 | **Zawartość teczki:**  - 1 sztuka karty z napisem „Pustka”, format 8 cm x 20 cm, kolor 1+0, nadruk jednostronny pokryta folią błyszczącą, wykonana z folii magnetycznej o grubości 0,7 mm.  - 25 sztuk kart w trzech kolorach (niebieskim, żółtym i zielonym) o wymiarach  100 mm x 35 mm, kolor 4+0, pokryte folią błyszczącą, wykonane z folii magnetycznej  o grubości 0,7 mm.  Karty należy zapakować do 3 woreczków strunowych, w każdym woreczku karty jednego koloru. Woreczek ma być w wielkości umożliwiającej swobodne wkładanie  i wyjmowanie kartoników.  - Rozsypanka „Etapy rozwoju miłości” – 3 komplety kart po 6 sztuk, format A7, kolor 4+0, karton 300 gram, folia błyszcząca dwustronna.  **Pomoce umieszczone w pudle tzw. *Niezbędniku.***  - 1 sztuka planszy zewnętrznej zegara, 1 koło o średnicy 756 mm, kolor 4+0, nadruk zgodnie z przekazanym wzorem.  Plansza wykonana z folii magnetycznej o grubości 0,7 mm z nadrukiem oraz pokryta folią błyszczącą. Plansza powinna być podzielona na części, tak, aby mieściła się  w pudełku ,,Niezbędnika” o wymiarach 52/32/30 cm, spakowana do woreczka strunowego.  - 1 sztuka planszy wewnętrznej zegara 1 koło o średnicy 533 mm, kolor 4+0. Nadruk  na planszach zgodnie z przekazanym wzorem  Plansza wykonana z folii magnetycznej o grubości 0,7 mm z nadrukiem oraz pokryta folią błyszczącą. Plansza powinna być podzielona na części w taki sposób, aby mieściła się w pudełku ,,Niezbędnika” o wymiarach 52/32/30 cm, spakowana do woreczka strunowego.  Obie plansze przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem,  a później usunąć ten ślad gąbką, tak, by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów. |
| Scenariusz 4.  *Tajniki płodności*  Kolorystyka nadruku na teczce  S4 CMYK  92 63 37 27  HEX 1F4A67 | **Zawartość teczki:**  - 40 sztuk broszur pt. „Wielki test o płodności człowieka”, format 100 mm x 200 mm, każda broszura 16 stron, zszywana, kolor 4+4, papier kredowy matowy 170 gram, folia błyszcząca dwustronna.  (Broszury powinny być przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów). Broszury należy rozłożyć w teczce tak, aby się zmieściły.  - 3 czeki (symboliczne), format A4, kolor 4+0, papier kredowy matowy 170 gram, folia błyszcząca dwustronna. (Czeki powinny być przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów). |
| Scenariusz 5.  *Metody planowania rodziny*  Kolorystyka:  S5 CMYK  0 34 30 0  HEX F8BDAC | **Zawartość teczki:**  - 1 sztuka planszy, format A1 składany do formatu A4 (forma zapewniająca wielokrotne składanie i rozkładanie bez ryzyka rozdarcia na części, należy zastosować falcowanie/bigowanie, aby zgięcia nie obniżały estetyki planszy, kolor 4+0, papier kredowy matowy 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  (Plansza powinna być przygotowane w taki sposób, by można było pisać po niej pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów)  - 10 stron (5 kartek) „Opis metod planowania rodziny”, format A4, kolor 1+1, papier kredowy matowy 170 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - 5 sztuk kart „10 cech idealnej metody”, format A5, druk jednostronny, kolor 1+0, papier kreda matowa 170 gram, folia jednostronna. |
| Scenariusz 6.  *Uwaga! Choroby przenoszone drogą płciową*  Kolorystyka:  S6 CMYK  0 20 80 0  HEX FFCE44 | **Zawartość teczki i pudła tzw. *Niezbędnika***  - 1 instrukcja gry dla nauczyciela, format A4, 5 stron, kolor 1+1, papier kredowy matowy 170 gram.  - 7 sztuk żetonów tzw. symboli barier (4 żetony wydruk pierwszego typu symbolu, 3 żetony wydruk drugiego typu symbolu), karton 2mm, kolor 4+0, wymiary 78/78 mm folia dwustronna błyszcząca.  **Sposób pakowania:** 5 żetonów (3 pierwszego typu symbolu i 2 drugiego typu symbolu) należy zapakować do woreczka strunowego z napisem „Żetony scenariusz 6” (woreczek ma umożliwiać swobodne wkładanie i wyjmowanie żetonów).  Pozostałe **dwa żetony** należy umieścić z opisanymi poniżej zapasowymi żetonami ludzików w woreczku strunowym „**Zapasowe pomoce scenariusz 6**” i **włożyć do pudła tzw. „Niezbędnika”.**  - Puzzle - 25 sztuk kart format 30 cm x 7 cm, karton 300 gram, kolor 4+0, dwustronnie foliowane folią błyszczącą. Należy zapakować do 3 woreczków strunowych z napisem „Puzzle scenariusz 6” i **włożyć do pudła tzw. „Niezbędnika”.** Woreczek ma umożliwiać swobodne wkładanie i wyjmowanie pomocy.  - 110 sztuk żetonów, format 50 mm/50 mm z nadrukowanym żółtym „ludzikiem”. Żetony należy wydrukować na kartonie 2 mm, kolor 4+0, folia dwustronna błyszcząca.  (Żetony powinny być przygotowane w taki sposób, by można było pisać po nich pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku wielokrotnie przez kolejnych uczniów).  85 żetonów należy zapakować do pudełka tekturowego z napisem „Ziemianie”. Pozostałe **25 żetonów** należy włożyć do woreczka strunowego z napisem „Zapasowe pomoce – scenariusz 6” i **włożyć do pudła tzw. „Niezbędnika”.**  - 1 zamykane pudełko o wymiarach 110/110/60 mm z nadrukiem „Ziemianie” (nadruk w kolorze scenariusza) umożliwiające trwałe przechowywanie i losowanie z niego powyżej opisanych żetonów. W tym pudełku należy umieścić 85 żetonów z „ludzikiem”.  - 1 zamykane pudełko o wymiarach 110/110/60 mm z nadrukiem „Prezenciki” (nadruk w kolorze scenariusza) umożliwiające trwałe przechowywanie i losowanie z niego poniżej opisanych 8 prezencików.  - 2 komplety tzw. prezencików tj. każdy po 8 kartek 222 mm x 105 mm. Karty mają być złożone na 3 równe części, tak żeby powstał format A7, po złożeniu zamykane na rzep. Kolor 4+4, karton 300 gram, dwustronnie foliowane folią błyszczącą. 1 komplet zapakowany do pudełka np. tekturowego z nadrukiem „Prezenciki”, **drugi komplet** umieszczony w woreczku strunowym z napisem w kolorze scenariusza „**Zapasowe pomoce - scenariusz 6”** i **włożyć do pudła tzw. „Niezbędnika”.** |
| Scenariusz 7.  *Postawa wobec życia*  Kolorystyka:  S7 CMYK  95 0 31 0  HEX 00A0B4 | **Zawartość teczki:**  - 2 koperty papierowe opisane, tj. na jednej zapisany numer **1. „Scenariusz 7. Postawa wobec życia – pierwsza wersja dramy”**, na drugiej zapisany numer **2. Oraz „Scenariusz 7. Postawa wobec życia – druga wersja dramy”**, format C6, kolor 4+0. Koperta wykonana z trwałego materiału (papieru o odpowiedniej grubości), aby wielokrotne wkładanie i wyjmowanie kartoników nie powodowało jej zniszczenia.  - 10 karteczek z tekstami ról dramy, format A6, karton 300 gram, folia dwustronna błyszcząca. Należy umieścić po pięć karteczek w każdej kopercie.  Kolor 5 kartek w pierwszej kopercie jest błękitny z czarnym nadrukiem,  w prawym rogu czerwone elementy logotypu i logotyp. Kolor 5 kartek w drugiej kopercie jest bladoróżowy z czarnym nadrukiem, w prawym rogu czerwone elementy logotypu i logotyp. |
| **Pomoce umieszczone w pudle tzw. *Niezbędniku*:**  **Trzy sztuki modelu dziecka w 10 tygodniu życia płodowego – dostarczone przez Zamawiającego.** |
| Scenariusz 8.  *Azymut na małżeństwo*  *i rodzinę*  Kolorystyka:  S8 CMYK  73 81 00  HEX 654595 | **Zawartość teczki:**  - 1 sztuka koperty, format C6, kolor 4+0. Koperta wykonana z trwałego materiału,  aby wielokrotne wkładanie i wyjmowanie kartoników nie powodowało jej zniszczenia.  - 5 sztuk karteczek z tekstami do kalamburów, format A7 (wymiary 74 x 105 mm), kolor 4+0, karton 300 gram, folia dwustronna błyszcząca. Karteczki należy umieścić w kopercie opisanej powyżej z naklejoną nazwą „Scenariusz 8. Azymut na małżeństwo  i rodzinę”.  - 28 sztuk kart „Motywy zawarcia małżeństwa”, format A8 (wymiary 52 x 74 mm), kolor 1+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowane folią błyszczącą. Karty należy zapakować do woreczka strunowego umożliwiającego wielokrotne wkładanie i wyjmowanie.  - 5 sztuk kart z opisanymi krótkimi historiami, format A6 (wymiary 105 x 148), wydruk jednostronny, kolor 1+0, papier kreda matowa 170 gram, dwustronnie foliowane folią błyszczącą. Karty należy zapakować do woreczka strunowego umożliwiającego wielokrotne wkładanie i wyjmowanie.  **Wszystkie karty mają mieć rogi proste.** |
| **Pomoce umieszczone w pudle tzw. *Niezbędniku*:**  - 40 sztuk plakietek typu przypinka/pin o średnicy 44 mm. Należy wykonać po 8 przypinek/pinów odpowiednio z tłem w kolorach niebieskim, pomarańczowym, różowym, żółtym i zielonym, na każdy nanieść grafikę i logo w kolorze białym. Należy zapakować przypinki w woreczek strunowy z napisem w kolorze scenariusza „Plakietki – scenariusz 8.”.  - 3 pudełka bez wieczka o takich samych wymiarach w 3 różnych kolorach  (np. czerwony, zielony, pomarańczowy) mieszczące karty A8 umożliwiające ich sprawne wyjmowanie. Na pudełku należy umieścić naklejki/ napisy: „Motywy dojrzałe”, „Motywy niedojrzałe”, „?” zgodnie z przekazanym projektem. Wielkość pudełek  w przedziale 60/80/80 mm do 80/100/100 mm. |
| Scenariusz 9.  *Troska o rozwój dziecka*  Kolorystyka  S9 CMYK 670820  HEX 5AB356 | **Zawartość teczki:**  - 7 stron instrukcji dla nauczyciela w formacie A4, wydruk dwustronny, kolor 1+1, papier kredowy matowy 170 gram, instrukcja niezszywana.  - 40 plakietek do głosowania, format 150 mm x 75 mm, kolor 4+0, karton 300 gram, foliowane dwustronnie folią błyszcząca. Należy przygotować plakietki w dwóch kolorach: w kolorze pomarańczowym 20 sztuk i w kolorze niebieskim 20 sztuk z białym nadrukiem jednowyrazowego tekstu. Plakietki należy zapakować do 2 woreczków strunowych umożliwiających swobodne wkładanie i wyjmowanie plakietek. |
| Scenariusz 10.  *Współczesne zagrożenia dla małżeństwa  i rodziny*  Kolorystyka  S10 CMYK 4 100 100 1  HEX DC0C15 | **Zawartość teczki:**  - Instrukcja dla nauczyciela - 3 strony, format A4, 1+1, papier kredowy matowy 170 gram. - 6 kompletów pomocy dydaktycznych – każdy komplet zapakowany w odrębny woreczek strunowy umożliwiający wielokrotne swobodne wkładanie i wyjmowanie pomocy. Zawartość poszczególnych kompletów:  **1 komplet** – z wizytówką ***Uzależnienia***:  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - Opis zadania do wykonania -1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy matowy 170 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą.  **2 komplet** –z wizytówką ***Używki***:  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą.  - Opis zadania do wykonania -1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - Kartoniki „Namawiacze”, „Ostrzegacze”, 8 sztuk (po 4 każdego rodzaju), format A7, 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowane folią błyszczącą.  **3 komplet** –z wizytówką ***Media***:  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - Opis zadania do wykonania -1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą.  - Tabela -1 sztuka, format A3 składany do formatu A4, 1+0, papier kredowy matowy 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą, przygotowana w taki sposób, by można było po nim pisać pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką tak, by materiał był możliwy do użytku przez kolejnych uczniów.  **4 komplet** –z wizytówką ***Niepłodność***:  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - Opis zadania do wykonania - 1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  **5 komplet** –z wizytówką ***Pornografia:***  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - ***Opis zadania do wykonania*** -1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą.  - **Puzzle** -1 sztuka, 25 elementowe po złożeniu arkusza dają format A3, 4+0, karton  2 mm grubości, jednostronnie foliowane folią błyszczącą. Puzzle należy zapakować do woreczka strunowego.  - „Zasada 3 sekund na stolik” - 1 sztuka, format A4, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  - **„Zasada 3 sekund do kopiowania”** - 1 sztuka, format A4, 1+0, papier kredowy 170 gram.  6 komplet – z wizytówką **Rozpad/Rozwód:**  - Wizytówka na stolik - 1 sztuka, format A4 z możliwością złożenia na pół, tak by można było postawić na stoliku w formie wizytówki, kolor 4+0, karton 300 gram, dwustronnie foliowana folią błyszczącą.  **Na wszystkich 6 wizytówkach należy zastosować falcowanie/bigowanie, aby zgięcia nie obniżały ich estetyki.**  - Opis zadania do wykonania -1 sztuka, format A5, 1+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą.  - Kartoniki do fabuły z kubka - 51 sztuk, format 60 mm x 30 mm, 4+0, papier kredowy 170 gram, dwustronnie foliowane folią błyszczącą. Kartoniki zapakowane do 5 woreczków strunowych umożliwiających ich swobodne wkładanie i wyjmowanie,  w każdym woreczku inny kolor kartoników. |
| **Pomoce umieszczone w pudle tzw. *Niezbędniku.***  – 1 szpulka nici krawieckich bawełnianych 120 mm o długości minimum 500 m  w dowolnym kolorze zapakowana w osobny woreczek strunowy z napisem w kolorze scenariusza „Scenariusz 10”.  - 5 trwałych kolorowych plastikowych kubków o wysokość 7 mm, lekko rozszerzonego ku górze, kolorowy nadruk, zgodnie z projektem. |
| Scenariusz 11.  *Postaw na zdrowie*  Kolorystyka  S11 CMYK  0 63 100 0  HEX EE7601 | **Zawartość teczki:**  - Instrukcja dla nauczyciela - 4 strony A4, 1+1, papier kredowy matowy 170 gram.  - Opisy postaci - 5 sztuk, format A6, kolor 4+4, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna. Karty należy zapakować do woreczka strunowego umożliwiającego swobodne wkładanie i wyjmowanie kart.  - Plakat tabela wyników - 1 sztuka, format A2 składany do formatu A4 w formie zapewniającej wielokrotne składanie i rozkładanie, 1+0, papier kredowy matowy  300 gram, dwustronnie foliowany folią błyszczącą. **Należy zastosować falcowanie/bigowanie, aby zgięcia nie obniżały estetyki.**  - 5 kompletów gry dla uczniów, każdy komplet zapakowany do woreczka strunowego umożliwiającego swobodne wkładanie i wyjmowanie elementów gry. W skład  1 kompletu wchodzi:   * plansza do gry 1 sztuka, format A4, 4+0, karton 300 gram, jednostronna folia błyszcząca. * woreczek strunowy z nadrukiem „Lombard” w kolorze scenariusza, wielkość ma umożliwiać przechowywanie i wielokrotne wkładanie i wyjmowanie poniżej opisanych żetonów. * żetony w kształcie koła, 30 sztuk, z czego 4 sztuki o nominale 10 okejek średnica 40 mm, 6 sztuk o nominale 5 okejek średnica 30 mm, 10 sztuk o nominale 2 okejek średnica 25 mm i 10 sztuk o nominale 1 okejki średnica 20 mm, 4+4, karton 2mm, folia dwustronna błyszcząca. Żetony mają być zapakowane w woreczek strunowy z napisem „Lombard” w kolorze scenariusza, wielkość ma umożliwiać przechowywanie i wielokrotne wkładanie  i wyjmowanie opisanych żetonów. * 1 kostka do gry – kolor dowolny, jedna kostka zapakowana w woreczek strunowy z napisem „Lombard” w kolorze scenariusza. * karty z opisem środowiska i opieki, 6 sztuk, format A7, 4+4, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca. * karty z opisem stylu życia – 8 sztuk, format A6, 4+4, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca. * karta dla sprawozdawcy – 1 sztuka, format A3, złożony do formatu A4, 4+0, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca. (Karta przygotowana w taki sposób, by można było pisać po niej pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku przez kolejnych uczniów). * 1 koperta papierowa C5, wydrukowany/naklejony napis „Nr 1 Scenariusz 11. Postaw na zdrowie”, włożona do niej karta pracy ***Pola zdrowia*** – 1 sztuka, format A5, kolor 4+4, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca. Karta ma być spakowana do **koperty** oznaczonej **numerem 1**. * 1 koperta papierowa C5, wydrukowany/naklejony napis „Nr 2 Scenariusz 11. Postaw na zdrowie”. Koperta wykonana z trwałego papieru umożliwiająca wielokrotne wkładanie i wyjmowanie karty pracy **„MOC”** – 1 sztuka, format A5, kolor 4+0, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca, przygotowana w taki sposób, by można było pisać po niej pisakiem a później usunąć ten ślad gąbką, tak by materiał był możliwy do użytku przez kolejnych uczniów. |
| **Pomoce umieszczone w pudle tzw. *Niezbędniku*:**  - Żetony w kształcie koła i 1 kostka do gry – 30 sztuk, z czego 4 sztuki o nominale 10 okejek, 6 sztuk o nominale 5 okejek, 10 sztuk o nominale 2 okejek i 10 sztuk o nominale 1 okejki, kolor 4+4, karton 2mm, folia dwustronna błyszcząca, zapakowane w woreczek strunowy z napisem w kolorze scenariusza „Zapasowe żetony i kostka do gry scenariusz 11.” |
| Teczka 12.  Scenariusz 12  Miłość 2.0. | **Zawartość teczki:**  - Scenariusz filmowy/teatralny „Miłość 2.0.” – 4 sztuki, każda sztuka 5 stron formatu A4, kolor 1+1, papier kredowy matowy 170 gram, folia dwustronna błyszcząca. Każdy scenariusz zapakowany w osobną koszulkę.  - Zadania dla grup – 3 sztuki, format A6, kolor 1+0, papier kredowy matowy 70 gram, folia jednostronna błyszcząca.  - Karta kontraktu - 1 strona, format A4, kolor 1+0, papier kredowy matowy 170 gram.  - Kartoniki z treścią cytatów - 40 sztuk, format 210 mm x 30 mm, kolor 1+0, jednostronny, papier kredowy matowy 170 gram, kartoniki zapakowane w woreczek strunowy.  - Cytaty do kserowania - 4 strony, format A4, kolor 1+0, papier kredowy matowy 170 gram. |

**II. Nabycie i skompletowanie materiałów biurowych stanowiących wyposażenie „Niezbędnika”**

**oraz ich magazynowanie.**

2.1.1. **Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca skompletuje 64 000 sztuk markerów suchościeralnych po 16 000 sztuk każdego

z 4 kolorów (w kolorze czerwonym, niebieskim, zielonym i czarnym).

**2.1.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca skompletuje 64 000 sztuk markerów suchościeralnych po 16 000 sztuk każdego

z 4 kolorów (w kolorze czerwonym, niebieskim, zielonym i czarnym).

**2.1.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca skompletuje 36 000 sztuk markerów suchościeralnych po 9 000 sztuk każdego

z 4 kolorów (w kolorze czerwonym, niebieskim, zielonym i czarnym).

**Parametry markerów/ pisaków suchościeralnych:**

- z dwoma końcówkami (dwustronne)

- z tuszem na bazie alkoholu

- nie pozostawiają trwałych śladów na materiałach (folii)

- łatwo się ścierają nawet po kilku dniach

- mają grubość końcówki ok. 4,4 mm, długość końcówki ok.7,0 mm, grubość linii pisania 1,5 mm i 0,8 mm, długość linii pisania nie mniej niż 250 m

- wykonane z polipropylenu (obudowa i nasadka) oraz z końcówką z poliestru.

**Wykonawca do każdego pudła tzw. „Niezbędnika” włoży po 10 sztuk markerów suchościeralnych w kolorach czerwonym, zielonym, czarnym, niebieskim. Markery maja być zapakowane w woreczki foliowe lub winylowe etui. Łącznie ma być w jednym pudle 40 markerów do tablic suchościeralnych.**

**2.2.1. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 bloczków karteczek samoprzylepnych w 5 kolorach każdy bloczek.

**2.2.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

**Wykonawca nabędzie 1600 bloczków karteczek samoprzylepnych w 5 kolorach każdy bloczek.**

**2.2.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca nabędzie 900 bloczków karteczek samoprzylepnych w 5 kolorach każdy bloczek

**Parametry bloczków:**

-1 bloczek ma mieć 400 karteczek samoprzylepnych w 5 kolorach (po 80 karteczek w jednym kolorze)

- klej na brzegu karteczki klasyczny, umożliwiający przyklejenie do tablicy

- na kartkach powinna być możliwość pisania długopisem, piórem, cienkopisem

- rozmiar kartek 76 x 76 mm

- każdy bloczek zabezpieczony folią z perforacją ułatwiającą otwieranie

- papier o gramaturze 70g/m2, z certyfikatem PEFC CH18/0914, bielony bez użycia chloru gazowego

- po użyciu karteczki powinny nadawać się do recyklingu.

**Do każdego pudła należy włożyć jeden bloczek karteczek samoprzylepnych.**

**2.3.1. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 gąbek ścierających zapisy markerów/pisaków suchościeralnych

z tablic i folii.

**2.3.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 gąbek ścierających zapisy markerów/pisaków suchościeralnych

z tablic i folii.

**2.3.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca nabędzie 900 gąbek ścierających zapisy markerów/pisaków suchościeralnych

z tablic i folii.

**Parametry gąbek:**

- Przeznaczone do czyszczenia tablic suchościeralnych.

- Posiadające miękką warstwę filcową od spodu.

- Skutecznie czyszczące tablicę/folię, nieniszczące jej powierzchni.

**Do każdego pudła należy włożyć po 1 gąbce.**

**2.4.1. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 biurowych mas mocujących o wadze 35 gram.

**2.4.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 biurowych mas mocujących o wadze 35 gram.

**2.4.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca nabędzie 900 biurowych mas mocujących o wadze 35 gram.

**Cechy masy mocującej:**

- ma być łatwa w przyklejeniu/usunięciu

- nie pozostawiać plam i gwarantować niewidoczny efekt mocowania

- nadawać się do wielokrotnego użytku

- nie posiadać żadnego zapachu

- być bezpieczna dla środowiska.

**Do każdego pudła należy włożyć po 1 masie mocującej biurowej.**

**2.5.1. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 rolek naklejek typu etykiety cenowe.

**2.5.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca nabędzie 1600 rolek naklejek typu etykiety cenowe.

**2.5.3. Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca nabędzie 900 rolek naklejek typu etykiety cenowe.

**Cechy etykiet cenowych:**

- wymiar 26x16mm

- kolor dowolny

- boki proste.

**Wykonawca do każdego pudła włoży 1 rolkę naklejek typu etykiety cenowe.**

**III. Przyjęcie przez Wykonawcę produktów do włożenia do pudła tzw. Niezbędnika” będących w posiadaniu Zamawiającego.**

**3.1. Wykonawca odbierze swoim transportem z magazynu Zamawiającego materiały opisane w poniższej tabeli zgodnie z harmonogramem przekazanym przez Zamawiającego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asortyment | Ilość sztuk | Waga w kg | Ilość palet | Powierzchnia w m² | Objętość w m³ |
| Książki z wydawnictwa "Rubikon"- 3 tytuły  M. Mądry „Pokonaj żywioł”  B. Mądra „Odkryj skarb”  B. Białecka „Ty i twój nastolatek” | po 3x4100 | 2660 | 6 | 6 | 8,5 |
| Książki "Wektory życia" wraz z USB | 4100 | 3000 | 6 | 6 | 9 |
| Książki z fundacji „Tato Net” praca zbiorowa pod red. dr hab. Doroty Kornas Biela  i dr D. Cupiał „Tato net”  „Czas na tatę” | 4100 | 3000 | 5 | 5 | 4 |
| Książki z wydawnictwa "Impuls"  E. Lichtenberg – Kokoszka pt.: „Zanim się urodziłem” | 4100 | 810 | 2 | 2 | 1,2 |
| Pudła do zapakowania materiałów dydaktycznych | 4100 | 6150 | 15 | 18 | 30 |
| Modele dziecka 10 tygodniowego | 12300 | 222 | 1 | 2 | 1,2 |
| Materiały promocyjne:  - torba płócienna  - długopis | po  2x4100 | 479 | 2 | 1,92 | 2,73 |

**3.1.2. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Wykonawca odbierze własnym transportem **po 1600 sztuk** każdego produktu wymienionego w tabeli 3.1. w tym pudła i przewiezie do miejsca kompletowania oraz skompletuje po 1 sztuce do każdego pudła tzw. „Niezbędnika”.

**3.1.3. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Wykonawca odbierze własnym transportem **po 1600 sztuk** każdego produktu wymienionego w tabeli 3.1. w tym pudła i przewiezie do miejsca kompletowania oraz skompletuje po 1 sztuce do każdego pudła tzw. „Niezbędnika”.

**3.1.4 Zamówienie z prawem opcji w 2025 roku**

Wykonawca odbierze własnym transportem **po 900 sztuk** każdego produktu wymienionego w tabeli 3.1. w tym pudła i przewiezie do miejsca kompletowania oraz skompletuje po 1 sztuce do każdego pudła tzw. „Niezbędnika”.

**Materiały będą przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy po zawarciu umowy.**

**IV.** **Skompletowanie pudeł tzw. „Niezbędników”, magazynowanie i dystrybucja na terenie Polski zgodnie z listą dystrybucyjną przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.**

4.1.Wykonawca zgromadzi wszystkie produkty wymienione w punktach I.,II.,III. w magazynie   
i skompletuje je w pudłach tzw. „Niezbędnikach”.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do montażu pudeł tzw. „Niezbędników” polegającym na sklejeniu boków.

**Uwaga!** Pudła mają przyklejoną na bokach taśmę samoklejącą dwustronną, składając pudła należy zdjąć taśmę zabezpieczającą i skleić boki łączonych krawędzi. Należy wykonywać czynność dokładnie, aby kształt pudła, jego wnętrze, nie zostało rozerwane.

4.3. Kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” Wykonawca będzie dostarczać **po 25 sztuk do 164 miejsc**   
na terenie Polski wg harmonogramu przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający przedstawi harmonogram po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapisów ujętych w harmonogramie dotyczących zmiany terminu i miejsc dostawy „Niezbędników”. Informację o zmianach w harmonogramie przekaże Zamawiający Wykonawcy na 7 dni przed planowaną wysyłką „Niezbędników” pod

**4.3.1. Zamówienie podstawowe w 2023 roku**

Kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” w ilości 1600 sztuk Wykonawca będzie dostarczać **po 25 sztuk**

**do 64 miejsc** na terenie Polski wg przekazanego przez Zamawiającego harmonogramu. Dostawa kompletnych „Niezbędników”, licząc od dnia podpisania umowy, powinna odbyć się **od 30 do 90 dni**

w 2023 roku, jednak nie później niż do dnia **30.10.2023 r.** Pierwsza partia dostawy pudeł tzw. „Niezbędników” do odbiorców ujętych w harmonogramie przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego w ilości **40 sztuk kompletnych pude**ł powinna zostać zrealizowana nie później niż w **30 dni** od dnia podpisania umowy. Dystrybucja odbywać się będzie sukcesywnie. Potwierdzeniem dostawy będzie list przewozowy i protokół odbioru podpisany przez Odbiorcę.

**4.3.2. Zamówienie z prawem opcji w 2024 roku**

Kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” w ilości 1600 sztuk Wykonawca będzie dostarczać **po 25 sztuk**

**do 64 miejsc** na terenie Polski, wg przekazanego przez Zamawiającego harmonogramu, od dnia uruchomienia prawa opcji **minimalnie od 30 do maksymalnie 60 dni w 2024 r.,** jednak nie później niż do dnia **30.09.2024 roku.** Dystrybucja odbywać się będzie sukcesywnie. Potwierdzeniem dostawy będzie list przewozowy i protokół odbioru podpisany przez Odbiorcę.

**4.3.3. Zamówienie dodatkowe z prawem opcji w 2025 roku**

Kompletne pudła tzw. „Niezbędniki” w ilości 900 sztuk Wykonawca będzie dostarczać **po 25 sztuk do 36 miejsc** na terenie Polski, wg przekazanego przez Zamawiającego harmonogramu, od dnia uruchomienia prawa opcji minimalnie **od 30 do maksymalnie 60 dni w 2025 r.,** jednak nie później niż do dnia **30.09.2025** roku. Dystrybucja odbywać się będzie sukcesywnie. Potwierdzeniem dostawy będzie list przewozowy i protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez Odbiorcę.

**Uwagi i wymagania dotyczące usługi**

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania, magazynowania i dystrybucji kompletnych pudeł tzw. „Niezbędników” do miejsc wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy.

1.1. Wykonawca zobowiązany jest do montażu pudeł „Niezbędnika” w sposób wskazany poprzez Zamawiającego, z użyciem taśmy samoprzylepnej dwustronnej przyklejonej na łączonych krawędziach.

1.2. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania zawartości „Niezbędnika” według wykazu opisanego powyżej, opracowania technologii pakowania na palety zestawu 25 „Niezbędników”   
w sposób gwarantujący bezpieczny transport uniemożliwiający zniszczenie bądź uszkodzenie pudeł   
i ich zawartości.

1.3.Wykonawca zobowiązany jest do wysyłki na swój koszt palet zawierających pudła   
tzw. „Niezbędniki”, w miejsca wskazane przez Zamawiającego, w terminach wskazanych   
przez Zamawiającego, w ilości maksymalnie po 25 sztuk pod jeden adres.

2. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć przedmiot zamówienia na czas kompletowania, magazynowania i transportu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Suma ubezpieczenia przedmiotu zamówienia powinna być równa co najmniej wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wymagania jakościowe przedmiotu zamówienia muszą być zgodne bądź wyższe z opisem przedstawionym powyżej.

4. Pudła tzw. „Niezbędniki” muszą być zapakowane w taki sposób, aby zapewnić ich bezpieczne dostarczenie, bez narażania na uszkodzenie czy zagubienie w transporcie. Wykonawca powinien zagwarantować rzetelną i efektywną przesyłkę pudeł (potwierdzenie nadania, list przewozowy).

5. Wskazany termin maksymalny dostawy w każdym roku, może zostać zmieniony (wydłużony) za zgodą obu stron, na warunkach uzgodnionych i nie stanowi to zmiany istotnych warunków zamówienia.

6. Wykonawca ma obowiązek zapewnić rozładowanie dostarczanych pudeł tzw. „Niezbędników”   
w miejscu dostawy oraz zapewnić obecność swojego przedstawiciela w miejscu dostawy przez okres niezbędny do weryfikacji liczby dostarczonych pudeł i ich jakości.

7. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania poświadczenia dostawy w formie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy w liczbie 3 egzemplarzy – jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego, jeden dla osoby odbierającej przesyłkę.

W przypadku stwierdzenia braków w dostawie lub odmowy odbioru z powodu uszkodzeń przedmiotu dostawy, osoba upoważniona do odbioru dostawy i doręczyciel podpisują 3 egzemplarze protokołu zdawczo – odbiorczego, wskazując liczbę brakujących pudeł oraz przyczyny odmowy odbioru – 2 egzemplarze dla Wykonawcy (z których 1 jest przekazywany Zamawiającemu) oraz 1 dla osoby odbierającej przesyłkę.

8. Osoba odbierająca przesyłkę, o której mowa w pkt.9. ma obowiązek sprawdzić, czy liczba pudeł

tzw. „Niezbędników” jest zgodna z liczbą wskazaną w liście przewozowym. Jeżeli zauważone zostaną niezgodności, należy sporządzić spis niezgodności i w ciągu 3 dni roboczych po dniu dostarczenia przesyłki przekazać ww. spis niezgodności drogą elektroniczną do Wykonawcy. Niezgłoszenie wad   
w ww. terminie nie wyłącza możliwości późniejszego zgłoszenia tych wad w ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.

9. W terminie 15 dni od dnia stwierdzenia niezgodności podczas odbioru i opisanych przez osobę odbierającą w protokole stanowiącym załącznik do umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia i dostarczenia pudeł tzw. „Niezbędników” bez usterek na swój koszt. Wykonawca na swój koszt odbiera z miejsca dostawy wadliwe pudła tzw. „Niezbędniki”.

10. Wykonawca jest zobowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

11. Wymiana wadliwych pudeł tzw. „Niezbędników” po zakończeniu procedury odbioru w ramach rękojmi za wady:

a) zostaje ustalona dla dostaw dokonanych w:

- 2023 roku do 31 grudnia 2024 roku,

- 2024 roku do 31 grudnia 2025 roku,

- 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku,

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymiany w terminie **10 dni roboczych** od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o konieczności jej dokonania.

b) fabryczne skutkujące koniecznością wymiany produkty, uznaje się m.in. niepiszące flamastry, nieścierające się z zafoliowanych materiałów zapisy, niekompletne teczki, zniszczone książki i inne materiały na skutek przechowywania ich w niewłaściwych warunkach.

12) Zamawiający przewiduje spotkania w siedzibie Zamawiającego (Aleje Ujazdowskie 28, Warszawa), online, telefoniczne. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu do siedziby Zamawiającego.

**Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego oraz szacowania zamówienia.**

**Publikacja na BIP (art. 13)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą   
   w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl,   
   tel. 22 345 37 00;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym Prawa Zamówień Publicznych i przepisów o dostępie do informacji publicznej, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora na podstawie zawartych z nim umów;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po jego zakończeniu czas wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie danych osobowych Państwa dotyczących jest dobrowolne ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu;
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
9. W związku z przetwarzaniem państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym niektóre z praw przysługują jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne podstawy prawne przetwarzania. Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.