

## **ZARZĄDZENIE Nr 5/2022**

**Dyrektora Ośrodka Rozwoju Edukacji**

**z dnia <sup>15</sup>... marca 2022 r.**

### **w sprawie powołania zespołu zadaniowego do spraw eksploatacji i rozwoju systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją EZD PUW w Ośrodku Rozwoju Edukacji w Warszawie**

Na podstawie § 5 ust. 1 w zw. z § 12 ust. 1 pkt 1) Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie wprowadzonego zarządzeniem nr 6 Dyrektora Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie z dnia 6 grudnia 2016 r. oraz § 7 ust. 1 Statutu Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie wprowadzonego zarządzeniem nr 39 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 lipca 2016 r., zarządzam, co następuje:

#### **§ 1.**

Powołuję stały zespół zadaniowy ds. eksploatacji i rozwoju systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją EZD PUW w Ośrodku Rozwoju Edukacji w Warszawie, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

1. Marta Rutkowska – przewodniczący Zespołu
2. Mateusz Fijołek – członek Zespołu
3. Monika Bąk – członek Zespołu
4. Monika Skrocka – członek Zespołu

#### **§ 2.**

1. Do obowiązków Zespołu należy wypełnianie zadań związanych z bieżącą eksploatacją oraz rozwojem elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją (EZD) w Ośrodku Rozwoju Edukacji w Warszawie (ORE) w tym w szczególności:
  - a. Bieżące monitorowanie funkcjonowania systemu EZD PUW.
  - b. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi wspierającymi proces eksploatacji systemu w tym w szczególności z Zespołem wsparcia EZD PUW oraz NASK.
  - c. Udzielanie wsparcia w procesie bieżącej eksploatacji systemu EZD w komórkach organizacyjnych ORE.
  - d. Prowadzenie repozytorium materiałów szkoleniowych.
  - e. Prowadzenie szkoleń dla użytkowników systemu EZD.

- f. Koordynacja zgłoszeń dotyczących systemu EZD.
- g. Opracowanie rekomendacji i dobrych praktyk oraz proponowanie zmian wewnętrznych aktów normatywnych w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów.
- h. Rekomendowanie wdrażania nowych wersji systemu EZD.

### § 3.

Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Dyrektor Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie.

### § 4.

1. Zespół działa w formie spotkań roboczych.
2. Spotkania Zespołu są protokołowane.
3. W okresach pomiędzy spotkaniami roboczymi niezbędne prace realizowane są w miejscu zatrudnienia członków Zespołu.
4. Spotkania Zespołu zwoływane są na wniosek przewodniczącego Zespołu.
5. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, który przydziela członkom Zespołu zadania i rozlicza członków z ich realizacją.
6. Przewodniczący może wnioskować do Dyrektora ORE o włączenie do prac Zespołu innych pracowników ORE.
7. Zespół posługuje się symbolem literowym Z-EZD

### § 5.

Kierownicy komórek organizacyjnych do których należą członkowie Zespołu zapewniają właściwą organizację pracy w celu umożliwienia realizacji zadań przez członków Zespołu.

### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

mgr inż. Tomasz Madaj

