

Branża:

………………………………………………………………………..

Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………………

Adres:

………………………………………………………………………….

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**

**Aleje Ujazdowskie 28**

**00-478 Warszawa**

**FORMULARZ SZACOWANYCH KOSZTÓW**

**Po zapoznaniu się z zakresem zamówienia obejmującym wykonanie następujących zadań:**

**Zadanie 1** – Wykonawca w ramach realizacji zadania 1 zobowiązany jest do weryfikacji/recenzji wersji wstępnej programów nauczania do dodatkowych umiejętności zawodowych przygotowanej zgodnie z kryteriami oceny programów nauczania do dodatkowych umiejętności zawodowych oraz wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego. Następnie Wykonawca zobowiązany jest do przekazania swoich uwag/opinii do I wersji zgodnie z harmonogramem przekazanym przez Zamawiającego. Zadanie to realizowane będzie on-line na platformach wskazanych przez Zamawiającego, w tym m.in. platforma <https://moodle.ore.edu.pl/> oraz z wykorzystaniem innych środków komunikacji, np. mailowo, telefonicznie.

**Zadanie 2** – Wykonawca w ramach realizacji zadania 2 zobowiązany jest do weryfikacji/recenzji wraz z rekomendacją dotyczącą odbioru ostatecznej wersji programów nauczania do dodatkowych umiejętności zawodowych przygotowanej zgodnie z kryteriami oceny oraz wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego w terminie wynikającym z obowiązującego harmonogramu. Efektem tego zadania jest pozytywna ocena i akceptacja ostatecznej wersji programu. Zadanie realizowane będzie on-line na platformach wskazanych przez Zamawiającego, w tym m.in. platforma <https://moodle.ore.edu.pl/> oraz z wykorzystaniem innych środków komunikacji, np. mailowo, telefonicznie.

Zamawiający zorganizuje spotkanie online na platformie <https://moodle.ore.edu.pl/>, o terminie którego Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Celem spotkania jest szczegółowe zapoznanie Wykonawcy  z zadaniami wynikającymi z przedmiotu zamówienia oraz zasadami współpracy i pracy (kryteria oceny, wytyczne).

Zamawiający zakłada, że 1 ekspert ds. kształcenia zawodowego oceni od 1 do 4 programów nauczania.

**Informujemy, że niniejsze pismo nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy prawo zamówień publicznych ani kodeksu cywilnego, służy jedynie rozpoznaniu rynku.**

**Składam wycenę poszczególnych prac według poniższej tabeli:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odbiór programu nauczania do umiejętności dodatkowych** | | | | |
| **Nazwa zadania** | **Cena netto za 1 godzinę pracy:** | **Cena brutto za 1 godzinę pracy \*** | **Cena netto za realizację zadania** | **Cena brutto za realizację zadania \*** |
| **Zadanie 1** weryfikacja/recenzja wersji wstępnej programu nauczania do dodatkowych umiejętności zawodowych |  |  | (Cena netto za godzinę pracy x **30 godzin)** | (Cena netto za godzinę pracy x **30 godzin)** |
| **Zadanie 2** weryfikacja/recenzja wraz z rekomendacją dotyczącą odbioru ostatecznej wersji programu nauczania do dodatkowych umiejętności zawodowych |  |  | (Cena netto za godzinę pracy x **18 godzin)** | (Cena brutto za godzinę pracy x **18 godzin)** |

\*Koszt brutto obejmuje w przypadku czynnych podatników VAT podatek od towarów i usług (VAT), a w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej obligatoryjne obciążenia publicznoprawne (po stronie Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy), w szczególności zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

……………………………………………………………………..

data i podpis