# Szacowanie wartości zamówienia

Ośrodek Rozwoju Edukacji zwraca się z prośbą o podanie szacunkowych kosztów **przeprowadzenia** **na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE) szkoleń on-line dot. weryfikacji modelu szkoleń i doradztwa dla łącznie 12 grup pracowników pedagogicznych szkół i przedszkoli, pdn, ppp, ko i jst (forma wykładowa i warsztatowa z aktywnymi zadaniami dla uczestników).**

Zamawiający planuje zatrudnienie grupy maksymalnie 12 trenerów do wykonania niżej opisanych zadań. Trenerzy będą pracować w 2-osobowych zespołach trenerskich. Każda para trenerska przeprowadzi szkolenia on-line w 2 grupach.

## Minimalne wymagania dla Wykonawców

1. Osoby przygotowujące i prowadzące szkolenia dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli powinny:
* legitymować się przygotowaniem kierunkowym pedagogicznym lub/i
psychologicznym (ukończone studia z zakresu pedagogiki i/lub psychologii);
* posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie merytorycznej
współpracy z pracownikami PDN;
* posiadać przygotowanie do prowadzenia szkoleń z osobami dorosłymi
(studia/kursy/szkolenia) w łącznym wymiarze co najmniej 50 godz.
dydaktycznych;
* posiadać znajomość systemu oświaty i aktualnych przepisów prawa
oświatowego;
* ukończyć szkolenie dotyczące funkcjonalności ZPE.
1. Osoby przygotowujące i prowadzące szkolenia dlapracowników poradni psychologiczno-pedagogicznych powinny:
* legitymować się przygotowaniem kierunkowym (pedagogicznym lub/i psychologicznym);
* posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie merytorycznej współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w wybranych obszarach, stanowiących moduły programu;
* posiadać przygotowanie do prowadzenia szkoleń z dorosłymi (studia/kursy/szkolenia w łącznym wymiarze co najmniej 50 godz. dydaktycznych);
* posiadać znajomość systemu oświaty i aktualnych przepisów prawa oświatowego;
* ukończyć szkolenie dotyczące funkcjonalności ZPE.
1. Osoby przygotowujące i prowadzące szkolenia dla pracowników jednostek samorządu terytorialnego oraz kuratoriów oświaty powinny:
* posiadać przygotowanie z zakresu zarządzania oświatą lub sprawowania
nadzoru pedagogicznego (studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny);
* posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie merytorycznej
współpracy z JST lub/i KO lub doświadczenie w roli pracownika JST lub KO;
* posiadać przygotowanie do prowadzenia szkoleń z dorosłymi
(studia/kursy/szkolenia w łącznym wymiarze co najmniej 50 godz.
dydaktycznych);
* posiadać znajomość systemu oświaty i aktualnych przepisów prawa
oświatowego;
* ukończyć szkolenie dotyczące funkcjonalności ZPE.
1. Osoby przygotowujące i prowadzące szkolenia dla pracowników pedagogicznych szkół i przedszkoli powinny:
* mieć wykształcenie pedagogiczne i/lub psychologiczne;
* posiadać udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla osób
dorosłych w wymiarze co najmniej 50 godz. dydaktycznych;
* posiadać udokumentowane doświadczenie w pracy w przedszkolu/szkole/
placówce w środowisku włączającym w wymiarze co najmniej 3 lat, w okresie
ostatnich 10 lat;
* posiadać znajomość systemu oświaty i aktualnych przepisów prawa
oświatowego;
* ukończyć szkolenie dotyczące funkcjonalności ZPE.

## Opis zadania

* + - 1. Szkolenia on-line **pracowników pedagogicznych szkół i przedszkoli, pdn, ppp, ko i jst** będą dotyczyły zagadnień związanych z wdrażaniem edukacji włączającej w polskim systemie oświaty, na podstawie pakietów materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Trenerzy będą wykorzystywać w trakcie szkoleń materiały zamieszczone na ZPE, wskazane przez Zamawiającego.
			2. Celem szkolenia jest sprawdzenie modelu szkoleń i doradztwa służącego poszerzaniu wiedzy, dostarczaniu praktycznych rozwiązań w zakresie poradnictwa psychologicznego oraz wdrażania edukacji włączającej, w tym prowadzenia oceny funkcjonalnej.
			3. Wykonawcy, na podstawie pakietów materiałów zamieszczonych na ZPE przez Zamawiającego, będą mieli za zadanie przeprowadzić spotkań on-line na podstawie ww. materiałów oraz zweryfikować modele szkoleń i doradztwa.
			4. Wykonawcy, przed przystąpieniem do szkoleń, ukończą szkolenie zdalne związane z funkcjonalnościami i wykorzystaniem ZPE, zorganizowane przez ORE.
			5. Każdy z trenerów, w dwuosobowym zespole trenerskim, przeszkoli 2 grupy odbiorców, pochodzących z jednej z poniższych grup, odpowiednio w następującym wymiarze godzinowym:
* pracownicy pedagogiczni szkół i przedszkoli (łączny wymiar godzinowy – 45),
* pracownicy ko i jst (łączny wymiar godzinowy – 30),
* pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych (łączny wymiar godzinowy – 45),
* pracownicy placówek doskonalenia nauczycieli (łączny wymiar godzinowy – 45).
	+ - 1. Szczegółowe zadania dla Wykonawców, zostały opisane poniżej w części „Zadania Wykonawców”.
			2. Szkolenia zostaną przeprowadzone w całości w formie on-line, z użyciem platformy wskazanej przez Zamawiającego. Po podpisaniu umowy zostaną uzgodnione kwestie związane z udostępnieniem szkolenia on-line.

## Szczegółowy opis zadań Wykonawców:

Do zadań Wykonawców będzie należało w szczególności:

1. **Ustalenie z Zamawiającym aspektów organizacyjnych szkoleń** (terminów, wykorzystania ZPE i materiałów, sposobów komunikowania się i przekazywania informacji, podziału na grupy itp.).
2. **Przygotowanie szkoleń.** Wykonawcy w ramach przygotowań ukończą szkolenie w zakresie funkcjonalności i wykorzystania ZPE. Następnie w parze trenerskiej będą zobligowani do multiplikowania kursu dla prowadzonych przez siebie grup i przypisania użytkowników do szkoleń. Pakiety materiałów na ZPE będą zawierały scenariusze i gotowe ćwiczenia Wykonawcy przygotują Sylabus zgodnie z wzorem, który dostarczy Zamawiający. Sylabus będzie zawierał wszystkie informacje organizacyjne i merytoryczne, istotne z punktu widzenia uczestników szkoleń.
3. **Przeprowadzenie szkoleń.** Szkolenia będą prowadzonena podstawie przygotowanych na ZPE kursów. Do zadań Wykonawców w trakcie szkoleń będzie należało wygłoszenie wykładów (na żywo lub nagranie i wyemitowanie ich), przeprowadzenie warsztatów on-line z grupą, sprawdzenie zadanych ćwiczeń/zadań i przekazanie informacji zwrotnych uczestnikom.
4. **Zebranie informacji zwrotnych.** Na zakończenie każdej części szkoleniowej Wykonawcy zbiorą od osób szkolonych informacje zwrotne, dotyczące przydatności danej części szkolenia.
5. **Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu informacji zwrotnej dotyczącej weryfikacji modelu szkoleń i doradztwa.** Informacja ta będziezawieraćopis mocnych i słabych stron modelu. Informacja zostanie opracowana na podstawie obserwacji prowadzonych podczas szkoleń przez Wykonawców oraz informacji zebranych od uczestników tych szkoleń.

## Zasady organizacji pracy

1. Zamawiający planuje nawiązanie współpracy na podstawie umowy cywilnoprawnej.
2. Praca będzie prowadzona głównie zdalnie – zarówno etap przygotowań materiałów na ZPE, jak i prowadzenie szkoleń.
3. Każdy Wykonawca jest zobowiązany do wzięcia udziału w spotkaniach on-line i w szkoleniu dotyczącym wykorzystania ZPE. Przewiduje się organizację nie mniej niż 2 spotkań z Zamawiającym, trwających ok. 1,5−2 godziny zegarowe. Spotkania będą organizowane w miarę potrzeb, a ich terminy będą ustalane z Wykonawcami. Będą służyły dobremu przygotowaniu i realizacji szkoleń.
4. W przypadku konieczności nawiązania bezpośredniego kontaktu, , Zamawiający może zadecydować o organizacji spotkania stacjonarnego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Polnej 46 A w Warszawie. Czas trwania spotkania nie przekroczy 4 godzin zegarowych.
5. Zamawiający ustali, w porozumieniu z Wykonawcami, harmonogram wykonywania poszczególnych prac, w szczególności terminy przeprowadzenia szkoleń. Wykonawcy są zobowiązani do przestrzegania ustaleń związanych ze śródterminami.
6. **Termin i czas realizacji całego zadania:** 60 dniod dnia podpisania umowy.

## Informacje dodatkowe dotyczące szacowania

Zamawiający planuje zatrudnienie grupy ok. 12 osób. Każdy trener będzie pracował w zespole 2-osobowym. Każdy trener poprowadzi dwie grupy szkoleniowe (z tej samej grupy pracowników: ppp lub pdn lub ko/jst lub szkoły/przedszkola). Każda grupa szkoleniowa to ok. 32 osoby.

Oszacowanie może dotyczyć szkolenia dla jednej, kilku lub wszystkich grup ww. pracowników. Dokonując szacowania należy wziąć pod uwagę wszystkie ww. zobowiązania Wykonawców i zasady współpracy.

Szacowanie należy przesłać **do 30.09.2021 r.** na adres e-mail**:** anna.roszkiewicz@ore.edu.plw temacie wiadomości wpisując: ***Szacowanie – szkolenia on-line dla PPP, PDN, KO i JST, szk. i przedszk.***

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem państwa danych osobowych jest minister właściwy do spraw funduszy i polityki regionalnej, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4 w Warszawie (00-926). Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: kancelaria@mfipr.gov.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: IOD@mfipr.gov.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora. Kontakt z inspektorem ochrony danych Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie możliwy jest poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Administrator może również przetwarzać dane osobowe w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 , w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu, przede wszystkim:
* aplikowanie o środki unijne i realizacja projektów, w szczególności potwierdzanie kwalifikowalności wydatków, udzielanie wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
* zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
1. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
2. Państwa dane osobowe zostały powierzone Instytucji Pośredniczącej Ministerstwu Edukacji i Nauki Departament Funduszy Strukturalnych oraz beneficjentowi realizującemu projekt którym jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą przy Al. Ujazdowskich 28 w Warszawie (00-478). Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
3. Odbiorcami państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora;
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa;
5. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane;
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
7. W związku z przetwarzaniem państwa danych osobowych, przysługują państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.