Ośrodek Rozwoju Edukacji – w celu zbadania oferty rynkowej oraz oszacowania wartości usługi polegającej na **opracowaniu publikacji dotyczącej dobrych praktyk w zakresie wspierania kreatywności, innowacyjności i samodzielności u uczniów szkół ponadpodstawowych** zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i przesłanie szacunkowej kalkulacji kosztów związanych z ww. usługą, **w terminie do 21.06.2021 r. do godz. 12:00 na adres mailowy agnieszka.jaworska@ore.edu.pl**

Szacunkowe koszty na realizację zadania powinny uwzględniać pełny zakres kosztów usługi przedstawionej w opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto szacunkowe koszty planowanej usługi powinny być wyrażone w wartościach ceny netto (waluta PLN) zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Opracowanie publikacji na temat dobrych praktyk w zakresie wspierania kreatywności, innowacyjności i samodzielności u uczniów szkół ponadpodstawowych wraz z przekazaniem praw autorskich**  | **Koszt całkowity opracowania publikacji w PLN (netto)****……………………………..** |
| **Imię i nazwisko** **Dane kontaktowe (e-mail lub nr tel.)** | **…………………………………****………………………………….** |

Niniejsze pismo nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy prawo zamówień publicznych; służy jedynie rozpoznaniu rynku. Poniżej przekazuję niezbędne dane dotyczące zamówienia.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie publikacji „Dobre praktyki w zakresie wspierania kreatywności, innowacyjności i samodzielności u uczniów szkół ponadpodstawowych”. Publikacja stanowić będzie wsparcie w doskonaleniu warsztatu pracy pracowników systemu doskonalenia nauczycieli (nauczyciele konsultanci, doradcy metodyczni, specjaliści Placówek Doskonalenia Nauczycieli), nauczycieli szkół ponadpodstawowych w rozwijaniu kompetencji nauczycieli w zakresie kreatywności i wykorzystania innowacyjnych rozwiązań (dobrych praktyk).

Celem publikacji jest wsparcie nauczycieli szkół ponadpodstawowych w podnoszeniu jakości nauczania/uczenia się poprzez rozwijanie u uczniów szkół ponadpodstawowych kreatywności, innowacyjności i samodzielności
z wykorzystaniem dobrych oraz zwiększenie umiejętności nauczycieli szkół ponadpodstawowych w zakresie:

1. rozwijania kompetencji niezbędnych do realizacji nauczania poprzez rozwijanie kreatywności, innowacyjności, samodzielności
2. wykorzystania innowacyjnych rozwiązań edukacyjnych (metod, technik, narzędzi, materiałów) wspierających realizację treści nauczania
3. rozwijania kompetencji kluczowych[[1]](#footnote-1) u uczniów szkół ponadpodstawowych
4. organizacji i prowadzenia lekcji
5. **Zamawiający**

Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE), Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa

1. **Przedmiot zamówienia**

**1. Wymagania merytoryczne dotyczące treści publikacji.**

1.1. Powinna opierać się na wybranych kierunkach realizacji polityki oświatowej państwa polskiego

1.2. Powinna być spójna z wymaganiami obowiązującej podstawy programowej
i zapewniać realizację wybranych celów kształcenia ogólnego i wymagań szczegółowych

1.3. Powinna służyć rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych poprzez promowanie dobrych praktyk (Zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy), np. zbiór dobrych pomysłów wykorzystanych i spełniających zamierzone efekty w nauczaniu uczniów szkół ponadpodstawowych

1.4. Powinna zawierać innowacyjne rozwiązania organizacyjne, metodyczne, programowe

1.5. Powinna zawierać metody i techniki pracy dostosowane do kształcenia w szkołach ponadpodstawowych

**2. Wymagania dotyczące zakresu tematycznego publikacji:**

Zamawiający oczekuje realizacji publikacji, w której poszczególne rozdziały będą obejmowały następujący zakres tematyczny publikacji:

1. Kompetencje proinnowacyjne w świetle kompetencji kluczowych i kompetencji przyszłości (na rynku pracy).

2. Rola nauczyciela w rozwijaniu twórczego potencjału ucznia i kształtowania kompetencji proinnowacyjnych

3. Sposoby stymulowania twórczego myślenia, rozwijania samodzielności, innowacyjności i kreatywności

4. Wspieranie kreatywności, innowacyjności, samodzielności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

5. Znaczenie dobrych praktyk w zakresie innowacyjności w rozwoju kompetencji nauczycieli

6. Znaczenie dobrych praktyk w zakresie innowacyjności w rozwoju kompetencji uczniów

7. Diagnoza kompetencji proinnowacyjnych i kryteria postawy twórczej

8. Praktyki dydaktyczne wspierające rozwój kompetencji proinnowacyjnych, w tym opracowane materiały dydaktyczne służące rozwojowi kreatywności

9. Dobór metod rozwijania zdolności twórczych, innowacyjnych

10. Nowe technologie a kreatywność – pozytywne i negatywne aspekty

11. Projektowanie kreatywnej, innowacyjnej lekcji

12. Trening kreatywności w przykładowych ćwiczeniach dla uczniów.

13. Znaczenie zadań interdyscyplinarnych w rozwijaniu kreatywności, innowacyjności w procesie nauczania (interdyscyplinarność w podstawie programowej)

14. Przykłady dobrych praktyk realizowanych w wybranej szkole dotyczących wykorzystania potencjału kreatywnego ucznia w celu rozwijania innowacyjności

**3. Wymagania dotyczące struktury publikacji**

Publikacja powinna posiadać następującą strukturę:

1. Wstęp, w którym zostaną uwzględnione:

1.1. Cele publikacji

1.2. Opis w kontekście wymagań merytorycznych dotyczących treści publikacji (pkt. 1)

1.3. Opis zakresu tematycznego (pkt. 2)

 2. Część 2 – Rozdziały obejmujące w/w zakres tematyczny (pkt. 2)
 z uwzględnieniem szkół ponadpodstawowych

**Łącznie, cała publikacja powinna liczyć minimum 100 stron, w formacie A4, po co najmniej 1800 znaków na stronie wraz ze spacjami.**

**III. Wymagania techniczne odnośnie materiału**

* Treść zawarta w publikacji musi być zgodna z obowiązującym prawem autorskim (niedopuszczalne są plagiaty lub teksty będące kompilacją kilku innych).
* Materiał zostanie dostarczony do Zamawiającego w formie elektronicznej,
w pliku w formacie MS Word (.doc/.docx).
* Materiał zostanie wstępnie sformatowany przez Wykonawcę – zastosowany zostanie automatyczny spis treści, uwspólnione formaty nagłówków, list, kolorów tekstu etc.).
* Zapis tytułów aktów prawnych – kursywą; lokalizacja aktu wg wzoru: Dz.U. Nr 15 z 2008 r., poz. 555. ; najnowsze wg wzoru: Dz.U. z 2015 r., poz. 1872 (podawanie lokalizacji powoływanego aktu prawnego jest konieczne, podobnie jak sprawdzenie jego aktualności).
* Dostęp materiałów online wg. wzoru: dostępny online [dostęp: dd. mm. rr].
* Imiona cytowanych osób wymieniane w tekście głównym po raz pierwszy
w pełnym brzmieniu, po raz kolejny z inicjałem.
* Nie należy likwidować w pliku tekstowym wiszących spójników poprzez wymuszone łamanie wiersza („miękki enter”);
* Bibliografia końcowa musi mieć układ alfabetyczny.
* Materiały multimedialne (grafiki, zdjęcia etc.) muszą zostać osadzone w pliku oraz dodatkowo dostarczone jako samodzielne pliki w jednym z następujących formatów: JPG/PSD/TIFF w rozdzielczości minimalnej 300dpi. Plik tekstowy powinien zawierać informacje, gdzie dana ilustracja ma zostać umieszczona.
* Materiał graficzny powinien być dostarczony w wysokiej jakości; rozdzielczość plików graficznych nie powinna być mniejsza niż 300 ppi.
* Wykonawcy muszą dostarczyć wykaz praw autorskich dla każdego zasobu umieszczonego w publikacji (w tym imię i nazwisko autora, źródło, z którego pozyskano zasób, typ licencji lub praw autorskich, data dostępu, strona
w przesłanym pliku publikacji) w formie tabeli (MS Word .doc/.docx lub MS Excel .xls/.xlsx) zawierającej wszystkie wymagane informacje.
* Osadzone pliki multimedialne (grafiki, zdjęcia etc.) muszą być opisane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi  wymaganiami standardu WCAG 2.1. Opisy muszą być umieszczone w formie tekstu alternatywnego (zawierającego tytuł i opis). Należy unikać tabel.
* Inne multimedia muszą być umieszczone w formie odnośnika (linku) do zasobu w internecie. Zamawiający dopuszcza umieszczanie odnośników tylko do źródeł publicznie dostępnych, zapewniających długi okres dostępności materiałów pod wskazanymi adresami (np. strony producentów lub właścicieli treści).
* Publikacja powinna być przygotowana zgodnie ze standardami wydawniczymi ORE zarówno w zakresie przygotowania tekstu, jak i grafik, które zostaną przekazane Wykonawcy na etapie realizacji umowy, a także zgodnie
z aktualnym standardem dostępności WCAG 2.1 na poziomie AA.

**IV. Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający informuje, że realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się do 31.08.2021 r. (ostateczny odbiór usługi, zaakceptowany przez Zamawiającego).

Pierwsze przekazanie materiału do weryfikacji przez Zamawiającego odbędzie się
w terminie do 19.07.2021 r.

**V. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia**

Do składania ofert zapraszamy przedstawicieli środowiska edukacyjnego, którzy spełniają następujące warunki:

1. wykształcenie wyższe minimum magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym (fakultatywnie: nauczyciel mianowany, pracownik akademicki, nauczyciel konsultant/doradca metodyczny)
2. doświadczenie w realizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkole

ponadpodstawowej przeprowadzenie w ciągu ostatnich 2 lat co najmniej 3 szkoleń w zakresie kreatywności, proinnowacyjności

1. opracowanie w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej 2 publikacji dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie kreatywności, innowacyjności

**Klauzula informacyjna dotyczaca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą
w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl,
tel. 22 345 37 00;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.).dalej „ustawa Pzp” lub na wniosek, o którym mowa w art. 10 ust. 1  oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 2176 ze zm.),  podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi na rzecz administratora;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po jego zakończeniu czas wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu;
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania lub ich usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
1. Zalecenia Rady Unii Europejskiej z dnia 22 maja2018 roku w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2018:189:FULL&from=PL [↑](#footnote-ref-1)