**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

Nazwa zamówienia: **Autor programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego**

Numer sprawy: 201/ORE/US/2017

Tryb postępowania: **Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na**

**podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

Wartość zamówienia: **poniżej 750 000 euro**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: Ośrodek Rozwoju Edukacji

Adres: Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa

Faks: 22 345 36 09

E-mail: zzp@ore.edu.pl

Godziny pracy: 8:00 – 16:00

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.).
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz na podstawie postanowień niniejszego Ogłoszenia. W zakresie nieuregulowanym w treści niniejszej ogłoszenia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz. 308).
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący, w trybie określonym w art. 138o ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego wszyscy zainteresowani Wykonawcy składają oferty.
4. Wartość zamówienia, ustalona zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp nie przekracza kwoty 750 000 euro.

**III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Oznaczenie postępowania – postępowanie oznaczone jest znakiem 201/ORE/US/2017, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 7 i dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
8. oczywiste omyłki pisarskie,
9. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
10. inne omyłki polegające na niezgodności oferty treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
12. jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia w szczególności;
	1. osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie spełni minimalnych wymagań merytorycznych określonych w treści załącznika nr 1 do ogłoszenia;
	2. Wykonawca uzyska mniej niż 29 punktów w kryterium „Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”.
13. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
14. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
15. Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 7 pkt 3;
16. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 Ogłoszenia o zamówieniu;
17. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
18. jej cena przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny tej oferty.
19. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:
20. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podawania przyczyny. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego.
22. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
23. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia w odniesieniu do jednego autora obejmuje:
2. Opracowanie programu szkolenia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla osób mogących pełnić rolę koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie wprowadzania i realizacji standardów doradztwa zawodowego obejmującego 20 godzin zegarowych szkolenia. Program szkolenia zostanie stworzony przy współpracy grupy maksymalnie 12 autorów.
3. Przeprowadzenie we współpracy z drugim autorem szkolenia (3-dniowego) obejmującego 20 godzin zegarowych z wypracowanego programu szkolenia. Szkolenia będą odbywać się na terenie całego kraju.
4. Zamawiający przewiduje opcję zlecenia autorowi przeprowadzenia maksymalnie 9 kolejnych szkoleń (3-dniowych) obejmujących 20 godzin zegarowych z wypracowanego programu szkolenia.
5. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane osobiście przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy, wyznaczoną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj. do opracowania programu szkolenia oraz przeprowadzenia szkoleń. Osoba ta musi spełniać minimalne wymagania merytoryczne określone w treści załącznika nr 1 do ogłoszenia.
6. Wykonawca może wyznaczyć do realizacji zamówienia maksymalnie jedną osobę.
7. **W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający wybierze maksymalnie 12 autorów programu szkolenia.**
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu
9. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:
10. 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany w terminie od podpisania Umowy do dnia **30 czerwca 2018 r**.

**VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zzp@ore.edu.pl**, a faksem na nr **(22) 345 37 09**. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Cichocka-Marston.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże
się z ryzykiem, które Wykonawca akceptuje.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania
lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

**VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
	* 1. **wypełniony formularz ofertowy wg Załącznika nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,**
		2. **Oświadczenie o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu osoby skierowanej do realizacji zamówienia wg Załącznika nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu**
		3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, na egzemplarzu zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach postępowania jako **załącznik nr 3 do Ogłoszenia.**
5. **Pod rygorem nieważności** ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, należy przesłać na adres email: zzp@uzp.gov.pl **do dnia 12.12.2017 r. do godziny 09.00.** wpisując w tytule wiadomości **Oferta na autora programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego**
6. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
7. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane .
8. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Zaleca się aby podpis był czytelny umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Wszelkie miejsca w złożonej ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany
w złożonej ofercie. Zmianę oferty podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, należy przesłać na adres email: zzp@uzp.gov.pl wpisując w tytule wiadomości **ZMIANA oferty na autora programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego.**
12. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się
z postępowania poprzez złożenie oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, powinno zostać przesłane na adres email: zzp@uzp.gov.pl **WYCOFANIE oferty na autora programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego.**
13. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania. Za złożenie oferty uznaje się moment jej wpłynięcia na skrzynkę pocztową Zamawiającego.
14. Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże  się z ryzykiem, które Wykonawca akceptuje.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania  lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
16. Wykonawca jest świadom, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 § 1: *”Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”*.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia oddzielnie na każdą część zamówienia korzystając z załącznika nr 3 do Ogłoszenia - Formularz oferty.
2. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną cena oferty musi zawierać obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika
i pracodawcy
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z [przepisami](http://sip.lex.pl/#/hipertekst/17074707_art%2891%29_1?pit=2016-02-08) o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie
z zasadami rachunkowymi, tj.: ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy
w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę – bez proponowania rozwiązań wariantowych.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

* 1. Zamawiający wybierze maksymalnie 12 ofert najkorzystniejszych spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, które będą przedstawiały najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
	2. „Cena” – „C”
	3. „Kwalifikacje osoby wyznaczonej „Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” – „K”
	4. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny** |
| Cena | 5% | 5 | Cena najtańszej ofertyC = ----------------------------------------- x 5 pktCena badanej oferty |
| Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (K) | 95% | 95 | Łączna liczba punktów za kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówieniaK = ----------------------------------------- x 95 pktMaksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania za kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia |
| RAZEM | 100% | 100 |  |

* 1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C+K

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”

K – punkty przyznane w kryterium „Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”

* 1. Ocena punktowa w kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia wskazanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli przedstawionej w ust. 2
	2. Ocena punktowa w kryterium „Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w złożonym przez Wykonawcę „Oświadczeniu o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”, sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr4** do Ogłoszenia, zawierającym szczegółowe informację na temat kwalifikacji osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi szczegółowo w treści Załącznika nr 3 do Ogłoszenia.

Osoba wyznaczona do świadczenia usług eksperckich musi spełniać minimalne wymagania merytoryczne określone w OPZ, który stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

Wykonawca otrzyma punkty za wykształcenie i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w podkryteriach oceny opisanych w treści Załącznika nr 3 do Ogłoszenia – w oparciu o wskazane w ofercie szczegółowe informacje w zakresie podlegającym ocenie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podkryterium** | **Sposób oceny** | **Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania** |
| 1 | Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert ponad 5 zajęć dydaktycznych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, każde na podstawie odrębnego, autorskiego scenariusza. Zajęcia zostały przeprowadzone w szkole/ placówce (przez placówkę należy rozumieć: jednostki organizacyjne wymienione w art. 2 pkt. 3-10 ustawy Prawo oświatowe z dn. 14.12.2016 r. tj. placówki oświatowo-wychowawcze, placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego, placówki artystyczne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, MOW, MOS, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne) | **0 pkt** - kandydat przeprowadził 5 zajęć dydaktycznych -kandydat spełnia jedynie minimalne wymagania merytoryczne,**3 pkt** – kandydat przeprowadził od 6-11 zajęć dydaktycznych,**5 pkt** - kandydat przeprowadził powyżej 11 zajęć dydaktycznych, | 5 pkt |
| 2 | Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert ponad 20 h szkoleń dla kadry nauczycielskiej. | **0 pkt** -kandydat przeprowadził 20 h szkoleń - kandydat spełnia jedynie minimalne wymagania merytoryczne**3 pkt** – kandydat spełnia kryterium - zrealizował od 21 -40 h szkoleń**5 pkt** - kandydat spełnia kryterium zrealizował powyżej 40 h szkoleń | 5 pkt |
| 3 | Doświadczenie w udziale w pracach związanych z tworzeniem aktów prawnych (ustawy, rozporządzenia) w zakresie doradztwa zawodowego, kształcenia zawodowego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**3 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 3 pkt |
| 4 | Prowadzenie co najmniej 1 spotkania, konsultacji, szkolenia na których była poruszana tematyka zmian w szkolnictwie zawodowym lub doradztwie edukacyjno-zawodowym w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**1 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 1 pkt |
| 5 | Doświadczenie w przygotowaniu minimum 3 scenariuszy zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla dyrektorów szkół i placówek oraz doradców zawodowych, nauczycieli w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**3 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 3 pkt |
| 6 | Doświadczenie w udzielaniu zewnętrznego wsparcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.Zamawiający rozumie przez zapewnienie zewnętrznego wsparcia szkół w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego zgodnie z zapisami w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 z dn. 6 września 2016 r. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**1 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 1 pkt |
| 7 | Doświadczenie w tworzeniu i/lub prowadzeniu co najmniej 1 sieci współpracy/wsparcia w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.Zamawiający przez sieć współpracy/wsparcia rozumie: współpracę pomiędzy doradcami zawodowymi i/lub tworzenie sieci instytucji, które współpracują w zakresie doradztwa. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**1 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 1 pkt |
| 8 | Doświadczenie w opracowywaniu co najmniej 1 wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego (WSDZ) w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**3 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 3 pkt |
| 9 | W okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert doświadczenie w tworzeniu i prowadzeniu co najmniej 1 zajęć na podstawie własnego scenariusza z preorientacji i/lub orientacji zawodowej dla następujących poziomów nauczania: - edukacja przedszkolna- klasy 1 – 3 szkoła podstawowa;- klasy 4- 6 szkoła podstawowa;- klasa 7 szkoły podstawowej lub gimnazjum;- szkoła branżowa lub zasadnicza szkoła zawodowa;- liceum ogólnokształcące;- technikum;- szkoła policealna. | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**3 pkt** – kandydat spełnia kryterium odnośnie 1 poziomu nauczania**6 pkt** - kandydat spełnia kryterium odnośnie 2 lub więcej poziomów nauczania | 6 pkt |
| 10 | Ukończenie co najmniej 1 dodatkowego kursu lub szkolenia związanego z doradztwem edukacyjno-zawodowym w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**. ofert.  | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**1 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 1 pkt |
| 11 | Doświadczenie w tworzeniu i prowadzeniu co najmniej 1 zajęć z doradztwa zawodowego dla uczniów MOW, MOS, szkół i placówkach specjalnych na podstawie własnego scenariuszaw ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.  | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**5 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 5 pkt |
| 12 | Doświadczenie w pracy na platformie Moodle w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert np. udział w forach dyskusyjnych/udział w kursach/tworzenie kursów/zamieszczanie materiałów na platformie | **0 pkt** -kandydat nie spełnia kryterium**1 pkt** – kandydat spełnia kryterium | 1 pkt |
| **Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania** | **35** |

Suma punktów przyznanych na podstawie powyżej wskazanych podkryteriów będzie stanowiła łączną liczbę punktów przyznanych za kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w ocenianej ofercie, która zostanie podstawiona do wzoru opisanego w tabeli przedstawionej w ust. 2.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w treści właściwego formularza informacji umożliwiających dokonanie oceny oferty w ramach poszczególnych podkryteriów w zakresie określonym w treści **Załącznika nr 3** do Ogłoszenia– Wykonawca otrzyma w ramach tego podkryterium 0 pkt – o ile oferta Wykonawcy nie będzie podlegać odrzuceniu.

1. Punktacja w kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejsze oferty.
2. **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który uzyska mniej niż 29 punktów w kryterium „Kwalifikacje osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”, obliczonych zgodnie z wzorem opisanym w tabeli przedstawionej w ust. 2.**
3. Zamawiający udzieli zamówienia maksymalnie 12 Wykonawcom, których oferty odpowiadać będą wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu, oraz, które będą przedstawiać najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny określonych w ogłoszeniu.
4. Jeżeli nie można wybrać 12 najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

**XIV. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w sprawie zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
* w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę,
* w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
* w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług,
* niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
* innych nieistotnych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego,
* zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku, gdy zaistnieje przerwa/zawieszenie w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w trakcie realizacji umowy. Możliwość zmiany terminów realizacji umowy dotyczy również poszczególnych terminów spotkań dla autorów oraz poszczególnych szkoleń.
* w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy w szczególności spowodowanej przedłużającym się czasem trwania procedury przetargowej, nieprzewidzianą przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia lub z innych uzasadnionych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego. Zmiana umowy
z powodów, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany. Możliwość zmiany terminów realizacji umowy dotyczy również poszczególnych terminów spotkań dla autorów oraz poszczególnych szkoleń;
* zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, pod warunkiem zaproponowania nowych osób, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w przedmiotowym ogłoszeniu oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz
z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przedmiotu zamówienia, które będą miały wpływ na jakość realizacji umowy i jakość opracowanych w ramach umowy dzieł, przy czym kwota umowy nie ulegnie zmianie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie podziału prac oraz opracowywanych elementów dzieła przez autorów wspólnie opracowujących Program, tak by osiągnąć jak najwyższy jakość opracowanego w ramach umowy dzieła, przy czym kwota umowy nie ulegnie zmianie

**XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z maksymalnie 12 Wykonawcami, którzy uzyskają najwyższą punktację w kryteriach oceny ofert.
3. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oryginał oferty przed podpisaniem umowy.**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**Wykaz załączników:**

***Załącznik nr 1 do Ogłoszenia*** *– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

***Załącznik nr 2 do Ogłoszenia*** *– Wzór umowy*

***Załącznik nr 3 do Ogłoszenia*** *– Formularz Oferty*

***Załącznik nr 4 do Ogłoszenia*** *– Oświadczenie o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia*

**Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Autor programu szkolenia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego***

***w ramach projektu pn. „Przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego”.***

**Zakres zadań:**

**Zadanie 1**

Opracowanie programu szkolenia dla trenerów mogących pełnić rolę koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie wprowadzania i realizacji standardów doradztwa zawodowego z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego obejmującego 20 godzin zegarowych szkolenia. Program będzie się składał z następujących zakresów tematycznych:

• wprowadzania standardów doradztwa w szkołach

• doradztwo zawodowe w prawie oświatowym

• preorientacja i orientacja zawodowa w przedszkolach i klasach I-III, IV-VI szkół podstawowych

• doradztwo zawodowe w klasach VII-VIII szkół podstawowych

• doradztwo zawodowe w szkołach ponadpodstawowych

• wspierania zewnętrznego szkół w realizacji tego zadania:

• diagnoza stanu doradztwa edukacyjno-zawodowego w szkole

• opracowanie planu zewnętrznego wsparcia szkoły

• wdrożenie i realizację planu wsparcia szkoły w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;

• tworzenie i rozwój sieci współpracy osób, instytucji i podmiotów działających w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;

• monitorowanie i ewaluacja zadań w zakresie doradztwa\*

*\* Zamawiający zastrzega, że zakres tematyczny programu szkolenia może ulec modyfikacji.*

Do obowiązków każdego autora w ramach tego zadania należeć będzie w szczególności:

* 1. Opracowanie programu szkolenia w ramach grupy maksymalnie 12 autorów.
	2. Uczestnictwo w 5 spotkaniach roboczych autorów w Sulejówku pod Warszawą
	(4 spotkania dwudniowe i 1 spotkanie trzydniowe, w terminach określonych przez Zamawiającego w okresie grudzień 2017 r. - marzec 2018 r.
	Udział w spotkaniach roboczych oraz praca na platformie są obowiązkowe.

Zamawiający dopuszcza możliwość nieobecności każdego z autorów wskazanych przez Wykonawcę na jednym spotkaniu po przedstawieniu pisemnego uzasadnienia co najmniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem spotkania i jego zaakceptowanie przez Zamawiającego. Przez nieobecność na spotkaniu należy również rozumieć nieobecność w jednym dniu spotkania kilkudniowego;

* 1. Modyfikacja programu szkolenia po przeprowadzeniu ewaluacji.
	2. Aktywne uczestnictwo w pracach nad programem poprzez platformę Moodle.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian/modyfikacji do Programu
w ramach pierwotnej kwoty zamówienia. Autorzy opracują Program wspólnie z innymi autorami. Szczegółowy podział prac autorów związanych z opracowaniem programu szkolenia zostanie przedstawiony przez Zamawiającego z chwilą podpisania umowy. Program szkolenia jest dokumentem podlegającym modyfikacjom, które będą dokonane zgodnie
z wytycznymi osób odpowiedzialnych za stronę merytoryczną projektu, po przeprowadzonej ewaluacji programu oraz po ewaluacji 3 dniowego spotkania autorów jak również po ewaluacji szkoleń dla trenerów.

Decyzja o przypisaniu Wykonawcy do opracowania określonego zakresu tematycznego należy do Zamawiającego.

Harmonogram zadań wykonywanych przez autora:

Program szkolenia powstanie w terminie: do końca marca 2018 r.

Ostateczny termin oddania Programu szkolenia po zakończeniu spotkań autorów: do 31 marca 2018 r.

Ostateczny termin oddania Programu szkolenia po ostatecznej modyfikacji: 30 czerwca 2018 r.

W ramach realizacji umowy przewidziano następujące terminy spotkań dla Autorów programu szkolenia dla Trenerów w Sulejówku:

15-16.12.2017 spotkanie 2 dniowe

8-09.01.2018 spotkanie 2 dniowe

13-15.02.2018 spotkanie 3 dniowe

27-28.02.2018 lub 26.03-27.03.2018 spotkanie 2 dniowe
czerwiec 2018 spotkanie 2 dniowe

Podane terminy są terminami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie zarówno przed podpisaniem umowy, jak i po podpisaniu umowy.

Płatność za opracowane dzieło nastąpi w dwóch transzach. Za wykonanie pierwszego etapu realizacji dzieła - opracowanie Programu szkolenia dla trenerów oraz za wykonanie drugiego etapu realizacji dzieła – opracowanie Programu szkolenia po ostatecznej modyfikacji.

W ramach niniejszego zamówienia Zamawiając zawrze umowy maksymalnie z 12 autorami, którzy opracują Program 20 godzinnego szkolenia dla trenerów
(1 godzina szkolenia = 1 godzina zegarowa). Każdy autor będzie zobowiązany do współpracy przy tworzeniu programu szkolenia.

**Zadanie 2**

Przeprowadzenie we współpracy z drugim autorem minimum 1 szkolenia
(3-dniowego) obejmujących 20 godzin zegarowych z wypracowanego programu szkolenia.
W projekcie zaplanowano przeprowadzenie 20 szkoleń z wypracowanego programu szkolenia. Szkolenia będą organizowane w okresie od kwietnia 2018 do czerwca 2018 roku zarówno w dni robocze, jak i w weekendy.

Zamawiający zastrzega prawo opcji, w ramach, którego może zlecić każdemu autorowi przeprowadzenie maksymalnie kolejnych 9 szkoleń.

Każda grupa szkoleniowa będzie się składała z max. 27 osób. Szkolenia będą przygotowywać uczestników do pełnienia roli koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie wprowadzania i realizacji standardów doradztwa zawodowego na podstawie wypracowanego programu szkolenia. Każde szkolenie będzie prowadzone przez dwóch autorów. W wyjątkowych, uzasadnionych zdarzeniami losowymi przypadkach, gdy szkolenie nie będzie mogło być poprowadzone przez dwuosobowy zespół szkoleniowy, szkolenie będzie prowadzone przez jednego autora programu.

Szkolenia będą organizowane w okresie od **kwietnia do czerwca 2018 roku**. Szkolenia przewidziane są na 3 dni (łącznie 20 godzin zegarowych zajęć z uczestnikami).

Śledzenie na bieżąco komunikatów przekazywanych przez Zamawiającego za pośrednictwem platformy MOODLE i potwierdzanie zapoznania się z informacjami oraz stosowanie się do zawartych w komunikatach wytycznych Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że może wprowadzić zmiany odnośnie terminów i miejsca szkoleń.

Decyzja o przypisaniu Wykonawcy i przydzieleniu mu określonej liczby szkoleń należy do Zamawiającego i będzie zależała od projektowanego harmonogramu szkoleń.

Zamawiający zapewnia:

* wyżywienie,
* noclegi,
* zwrot kosztów podróży w obie strony do maksymalnej kwoty 200 zł,
* koszty materiałów niezbędnych do prowadzenia szkolenia.

**III. Warunki realizacji umowy:**

Typ umowy: umowa dzieło-zlecenie.

Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2018 r.

Okres zatrudnienia: grudzień- czerwiec 2018 r.

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji, w ramach którego może zlecić każdemu autorowi przeprowadzenie maksymalnie kolejnych 9 szkoleń.

Szkolenia będą organizowane w terminie od **kwietnia 2018 roku do czerwca 2018 roku**.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminach i miejscach szkoleń na co najmniej 3 tygodnie przed planowanym szkoleniem.

**IV. Minimalne wymagania merytoryczne wobec osoby wskazanej przez Wykonawcę do wykonywania zamówienia.**

**Każdy autor - osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonywania zamówienia musi spełniać następujące wymagania merytoryczne:**

* 1. Posiadać uprawnienia do pracy w szkole/placówce w charakterze doradcy zawodowego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nieposiadających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. nr 50, poz. 400, ze zm.) tj. uprawnienia pedagogiczne + studia z zakresu doradztwa zawodowego (magisterskie, licencjackie, podyplomowe)
	2. Przeprowadzić w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert co najmniej 5 zajęć dydaktycznych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, każde na podstawie odrębnego, autorskiego scenariusza. Zajęcia zostały przeprowadzone w szkole/ placówce (przez placówkę należy rozumieć: jednostki organizacyjne wymienione w art. 2 pkt. 3-10 ustawy Prawo oświatowe z dn. 14.12.2016 r. tj. placówki oświatowo-wychowawcze, placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego, placówki artystyczne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, MOW, MOS, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne)
	3. Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert co najmniej 20 h szkoleń dla kadry nauczycielskiej.

**UMOWA** nr **……………/ZZP/2017**

zawarta w dniu ……………. 2017 roku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ośrodkiem Rozwoju Edukacji,** z siedzibą w Warszawie (00-478), Al. Ujazdowskie 28,NIP: 701-02-11-452, REGON: 142143583w imieniu, którego działa: Pan/Pani Bożenę Mayer-Gawron - Wicedyrektora – Ośrodka Rozwoju Edukacji,

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**……………………..**  z siedzibą w ………….. , ul. ……………. , …..-……….. …………… wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy
dla ……………………………………………………………………………….. – pod numerem KRS: …………………., REGON: …………….., NIP: ………………., (**załącznik nr 6** do umowy – Wydruk z właściwego rejestru Wykonawcy) reprezentowanym
przez ……………………………………………………………………………..……. – na podstawie pełnomocnictwa z dnia ……………………………………….……………..

zwanym dalej: „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie: „Stronami”

**§ 1**

Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. …… ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (jednolity tekst. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm. Umowa zawarta zostaje w ramach projektu ***Przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego***.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do dnia ……… **r.** dzieła w postaci opracowania Programu szkolenia dla trenerów w formie elektronicznej i papierowej, z uwzględnieniem aktywnych metod pracy**.** Wykonawca przekaże Zamawiającemu dzieło, które przekazane zostanie w pliku WORD na adres mailowy anna.borowska@ore.edu.pl oraz w wersji papierowej na adres Zamawiającego. Dzieło powinno być opracowane zgodnie z **Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy** oraz z **ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 7 do umowy.** W ramach wykonania dzieła, Wykonawca zobowiązuje się także do udziału w spotkaniach w terminach: …………………… r., oraz do komunikacji z innymi autorami na platformie Moodle, które są podstawą do opracowania dzieła. *W spotkaniach wezmą udział autorzy zaangażowani przez Wykonawcę w opracowanie dzieła*. Szczegółowy **harmonogram wykonania dzieła określa Załącznik nr 2.** Dzieło zostanie wykonane przez grupę autorów wyłonioną przez Zamawiającego.
2. Dzieło, o których mowa w ust. 1 wykonane zostanie przez Wykonawcę wspólnie z innymi Wykonawcami, którzy wspólnie pracować będą w ramach zespołu, przyjmując domniemanie równych udziałów wkładu twórczego. Członkowie zespołu zobowiązani są do rzetelnej współpracy między sobą i wypracowania wspólnego stanowiska znajdującego odzwierciedlenie w wykonanym przez członków zespołu dziele. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie dzieła o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się także do wykonania czynności polegających na przeprowadzeniu szkoleń w oparciu o Program o którym mowa w ust. 1 w minimalnym wymiarze … godzin (1h = …. zł brutto) w trakcie trwania umowy, zwanych dalej „czynnościami”. Czynności będą wykonywane w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą‎. Strony zgodnie oświadczają, że może wystąpić sytuacja, w której
w danym miesiącu trwania umowy czynności nie będą zlecane i nie będą wykonywane. Wykonawca świadczyć będzie usługę o której mowa w ust. 3 w okresie od …………….. do …………. Zamawiający w ramach wykonywania czynności polegających na przeprowadzeniu szkoleń w oparciu o Program o którym mowa w ust. 1 przewiduje możliwość wykonania szkoleń w ramach prawa opcji obejmujących maksymalnie …….. godzin (1 h = ….. zł brutto).

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada szczegółową wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust 1 i 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w ……… spotkaniach roboczych monitorujących realizację przedmiotu umowy. W spotkaniu wezmą udział eksperci ORE oraz autorzy zaangażowani przez Wykonawcę w opracowanie dzieła o którym mowa
w § 2 ust 2.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania dzieła osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę dzieła i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości tego wykonania.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, pod rygorem nieważności, informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy. Korespondencja w sprawach bieżących dotyczących realizacji umowy odbywać się będzie drogą elektroniczną i telefoniczną pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktu przez Strony. Za kontakty w sprawach bieżących dotyczących realizacji umowy nie uważa się:
	* 1. informacji o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację umowy;
		2. informacji o opóźnieniach i ich przyczynach;

z zastrzeżeniem, że mogą one równocześnie z przesłaniem na piśmie zostać przekazane drogą elektroniczną.

1. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dnikalendarzowych od zaistnienia takiej sytuacji, na piśmie, pod rygorem nieważności, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój”, które są dostępne na stronie internetowej [http://www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl/) Wytworzone dzieło zostanie oznaczone przez Wykonawcę informacjami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym według wskazówek Zamawiającego, które zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnych wytycznych w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. dla instytucji krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) oraz udostępniania wglądu do tej dokumentacji ww. instytucjom i Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dzieło i przedłożyć je Zamawiającemu do odbioru w terminach o których mowa w § 2 ust. 1, zwanych dalej „dniem przedłożenia”, zgodnie z **harmonogramem** realizacji umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy. Przedłożenie dzieła do odbioru następować będzie w postaci wskazanej w § 2 ust. 1. Wykonawca obowiązany jest uzyskać od Zamawiającego potwierdzenie wpływu. Wszelka korespondencja związana z przedłożeniem dzieła do odbioru przesyłana będzie w dniu przedłożenia tj. w dniu roboczym do końca dnia.
2. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Ze strony Zamawiającego osobą, która dokona odbioru dzieła, będzie Pani: Anna Borowska Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie poinformowania Wykonawcy. Z odbioru dzieła zostanie sporządzony **protokół odbioru dzieła** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że dzieło będzie podlegało kontroli prawidłowości jego wykonania, która zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego w terminie do 15 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia.
5. Jeżeli według oceny Zamawiającego wyrażonej w treści protokołu odbioru dzieła - dzieło będzie miało wady, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt
w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania w jakiejkolwiek formie informacji
o wadach dzieła.
6. Za wady strony rozumieją wady merytoryczne oraz wady techniczne/technologiczne, to znaczy dzieło będzie niezgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego
w niniejszej umowie i załącznikach do umowy.
7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Przekazanie dzieła Wykonawcy w przedmiocie usunięcie wad o jakich mowa
w ust.5 może nastąpić tylko raz z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wyrazić zgodę na ponowne ich usunięcie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
9. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo, w terminie 30 dni, odstąpić od umowy oraz naliczyć kary umowne o jakich mowa w § 9 ust. 3 umowy.
10. Dzieło o którym mowa w § 2 ust.1 musi być zgodne z aktualnym, na dzień odbioru dzieła polskim prawem oświatowym.

**§ 5**

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe
i kompletne wykonanie dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynagrodzenie w kwocie nieprzekraczającej …………………….. **zł brutto** (słownie: ………………….. zł brutto).

Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła, na polach eksploatacji wymienionych o w § 6. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie płatne będzie w następujących transzach tj.:

* 1. Za wykonanie pierwszego etapu realizacji dzieła – opracowanie Programu szkolenia dla trenerów - w wysokości **……………. zł** (słownie: **………………….. złotych brutto**), -50 % wartości dzieła;
	2. Za wykonanie drugiego etapu realizacji dzieła: opracowanie Programu szkolenia po ostatecznej modyfikacji w wysokości **…………………. zł**(słownie: ………………………… 00/100 zł brutto), -50 % wartości dzieła.
1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe
i kompletne wykonanie usługi o której mowa § 2 ust. 3, wynagrodzenie w kwocie maksymalnej: ……………………… (słownie: …………………… brutto) – bez prawa opcji. Wynagrodzenie obliczone zostanie jako iloczyn przepracowanych przez Zleceniobiorcę godzin i stawki za godzinę usług o której mowa w § 2 ust 3 wynoszącej ………………… zł. Od kwoty wynagrodzenia obliczone zostaną i potrącone przewidziane przepisami należności publicznoprawne zgodnie z treścią złożonego przez Zleceniobiorcę oświadczenia/w tym w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie stanowi pełne wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie umowy.
2. Wynagrodzenie za prawidłowe i kompletne wykonanie usługi w prawie opcji wyniesie maksymalnie **…………………. zł brutto** (słownie: …………………złotych). Wynagrodzenie w zakresie prawa opcji obliczone zostanie jako iloczyn przepracowanych przez Zleceniobiorcę godzin i stawki za godzinę wykonywania usług w zakresie prawa opcji wynoszącej: ……………… zł (słownie ………………………..).
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy wyniesie maksymalnie: ……………………..**zł brutto** (słownie: …………………….. zł brutto) – bez prawa opcji.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1, 2 i 3 będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu faktura/rachunek.
5. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury/rachunku z tytułu wykonania dzieła nie wcześniej niż po podpisaniu – bez zastrzeżeń – przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego protokołu odbioru dzieła.
6. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury/rachunku z tytułu wykonania usługi o której mowa w § 2 ust. 2 i 3 nie wcześniej niż po podpisaniu – bez zastrzeżeń – przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego protokołu realizacji zlecenia zawierający potwierdzenie prawidłowego wykonania zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie,
z uwzględnieniem podziału na: rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania. **Protokół realizacji zlecenia stanowi Załącznik nr 5 do umowy**.
7. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku Zamawiającemu.
8. Zapłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: …………………………………………………………...
9. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Niezależnie od wynagrodzenia o której mowa w ust. 1- 3, Zamawiający ponosi koszty
(w ramach umowy zewnętrznej z innym wykonawcą lub z środków własnych):

a) podróży autorów zaangażowanych przez Wykonawcę na każde spotkanie, organizowane przez Zamawiającego do wysokości kwoty 200,00 zł (słownie: dwustu złotych zero groszy). Zwrot kosztów zostanie określony na podstawie przedłożonych biletów PKS/BUS lub PKP (bilet 2 klasy) lub oświadczenia w przypadku podróży samochodem. Jeśli autor przyjedzie własnym samochodem otrzyma zwrot kosztów w wysokości ceny biletu PKP 2 klasy na danej trasie.

b) wyżywienia (w przypadku spotkań jedno i 2-dniowych) i zakwaterowania
(w przypadku spotkań 2-dniowych) autorów zaangażowanych przez Wykonawcę na ww. spotkaniach.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe wystawienie faktury, w tym umieszczenie poprawnej stawki podatku na fakturze. Ewentualne nieprawidłowości w tym zakresie obciążają Wykonawcę.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż kwota o której mowa w § 5 ust. 1-4 stanowi kwotę brutto,
a więc zawiera w sobie należny podatek oraz inne daniny publiczne, które Wykonawca winien odprowadzić zgodnie z właściwymi przepisami do odpowiednich organów.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że:

1) przysługują lub będą mu przysługiwać nieograniczone prawa autorskie do dzieł powstałych w toku realizacji umowy, a będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.);

2) wykonanie umowy nie narusza i nie będzie naruszało praw autorskich osób trzecich w tym także praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych;

3) utwory nie zawierają i nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą obciążone żadnymi innymi prawami osób trzecich;

4) utwory są i będą wolne od wad, w tym od wad prawnych.

2. Wykonawca z chwilą przekazania zaakceptowanego w trybie określonym w § 4 dzieła przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do zaakceptowanego dzieła na wszystkich znanych w chwili zawierania umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym drukarską reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego obejmujące trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym wprowadzanie do sieci Internet i Intranet i umożliwienie wywoływania na życzenie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i umożliwienie pobrania, bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie;

4) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną
i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;

5) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;

6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiekolwiek innej zmiany
w oprogramowaniu;

7) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem, oprogramowania lub jego kopii.

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania w utworze koniecznych zmian
i modyfikacji wynikających ze sposobu jego wykorzystania, a także tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany).
2. Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory utrwalono.
Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonanie autorskiego prawa zależnego obejmujące także zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji utworu oraz rozporządzanie
i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych
w niniejszej umowie.
3. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworu na innych polach eksploatacji niż określone w niniejszej umowie, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 30 dni zawrą umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach takich jak określone w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 14 dni usuwać stwierdzone przez Zamawiającego wady dzieła zauważone po jego odebraniu o ile wezwanie do poprawy dzieła zostanie złożone przez Zamawiającego w terminie 2 miesięcy od dnia odebrania dzieła. Postanowienia § 8 ust.1 pkt 2 stosuje się odpowiednio

**§ 7**

1. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od prawomocnie zasądzonych świadczeń pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
2. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawcy będą zobowiązani do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
3. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
4. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
5. W razie, gdy pomimo zgodnego z niniejszą umową wykonywania praw autorskich w niej określonych, na skutek roszczeń osób trzecich, wydane zostało prawomocne orzeczenie zasądzające od Zamawiającego, na rzecz osób trzecich jakiejkolwiek kwoty z tytułu zgodnego z niniejszą umową wykonywania praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do zwrócenia Zamawiającemu całości prawomocnie zasądzonych przez sąd odszkodowań, kar i kosztów zastępstwa procesowego pokrytych przez Zamawiającego oraz wydatków, opłat i kosztów obsługi prawnej, poniesionych przez Zamawiającego w celu odparcia roszczeń w niniejszym zakresie, pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.

**§ 8**

1. W razie nienależytego wykonania umowy (lub jej niewykonania) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za brak uczestnictwa w spotkaniach, o których mowa w § 2 ust. 1, autorów zaangażowanych przez Wykonawcę (o ile Zamawiający nie zdecyduje się odstąpić od umowy z tego powodu) w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde spotkanie. Zamawiający dopuszcza możliwość nieobecności każdego Wykonawcy na jednym spotkaniu po przedstawieniu pisemnego uzasadnienia co najmniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem spotkania i jego zaakceptowanie przez Zamawiającego. Przez nieobecność na spotkaniu należy również rozumieć nieobecność w jednym dniu spotkania kilkudniowego;

2) z tytułu opóźnienia w wykonaniu dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1 (dotyczy każdego z terminów wskazanych w umowie oraz w harmonogramie zawartym
w załączniku nr 1) w wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia lecz nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;

3) w przypadku nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do obniżenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w stopniu proporcjonalnym do wagi stwierdzonych naruszeń, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień niniejszej umowy. Dodatkowo Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 2 lub 3 za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.

4) z tytułu innego niż wskazane w pkt 1- 3 naruszenia postanowień umowy
w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4, a jeżeli naruszenie będzie miało charakter ciągły za każdy dzień trwania naruszenia, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.

1. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie wykonywał lub będzie nienależycie wykonywał czynności o których mowa w § 2 ust 3 umowy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie czynności o których mowa w § 2 ust 3 umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku zwrotu jakichkolwiek kosztów Wykonawcy.
2. W przypadku określonym w ust. 2 Zleceniodawca ma prawo naliczyć karę umowną
w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym suma kar umownych, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4.
4. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu nieodebrania dzieła,
o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu całe otrzymane wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy, w terminie 14 dni od dnia wezwania.

**§ 9**

1. Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy lub jej części w sytuacji:

1) w razie dwóch nieobecności jednego z autorów zaangażowanego przez wykonawcę na spotkaniach o którym mowa w § 2 ust. 1,

2) w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, gdy Wykonawca mimo wezwania do zaniechania naruszeń w terminie 7 dni nie dostosuje się do wezwania Wykonawcy,

3) opóźnienia Wykonawcy w oddaniu dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1, o co najmniej 7 dni (dotyczy każdego z terminów wskazanych w umowie oraz
w **harmonogramie zawartym w załączniku nr 2).**

2. Zamawiający oświadczenie o odstąpieniu od umowy może złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności umożliwiających odstąpienie od umowy.

3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn wskazanych w ust. 1,
a także w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po jego stronie Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4. Zamawiający zachowuje przy tym prawo do kar umownych nałożonych na Wykonawcę do chwili odstąpienia od umowy.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w sprawie zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
* w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę,
* w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
* w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług,
* niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
* innych nieistotnych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego,
* zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku, gdy zaistnieje przerwa/zawieszenie w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w trakcie realizacji umowy. Możliwość zmiany terminów realizacji umowy dotyczy również poszczególnych terminów spotkań dla autorów oraz poszczególnych szkoleń.
* w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy w szczególności spowodowanej przedłużającym się czasem trwania procedury przetargowej, nieprzewidzianą przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia lub z innych uzasadnionych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego. Zmiana umowy
z powodów, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany. Możliwość zmiany terminów realizacji umowy dotyczy również poszczególnych terminów spotkań dla autorów oraz poszczególnych szkoleń;
* zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, pod warunkiem zaproponowania nowych osób, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w przedmiotowym ogłoszeniu oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz
z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przedmiotu zamówienia, które będą miały wpływ na jakość realizacji umowy i jakość opracowanych w ramach umowy dzieł, przy czym kwota umowy nie ulegnie zmianie.
* Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie podziału prac oraz opracowywanych elementów dzieła przez autorów wspólnie opracowujących Program, tak by osiągnąć jak najwyższy jakość opracowanego w ramach umowy dzieła, przy czym kwota umowy nie ulegnie zmianie.
1. Osoby odpowiedzialne za wykonywanie niniejszej umowy (osoby do kontaktu):
	1. ze strony Zamawiającego – ……………………………………………………..
	2. ze strony Wykonawcy – ……...........................…………………………………..
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.).
3. Nieważność któregokolwiek zapisu umowy nie powoduje nieważności całej umowy.
W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianach miejsca ich siedziby. W przypadku nie dopełnienia powyższego, korespondencję wysłaną pod ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.

**§ 11**

1. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze rokowań pomiędzy Stronami.
2. Maksymalny okres rokowań wynosić będzie 14 dni.
3. W przypadku niestawiennictwa drugiej ze Stron, Strona wzywająca uprawniona jest do uznania, że do porozumienia nie doszło.
4. Wypracowane uzgodnienia wymagają formy pisemnej podpisanej przez obie Strony.
5. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze rokowań Strony zgodnie ustalają, że spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Załączniki do umowy stanowią integralny element niniejszej umowy.

**§ 12**

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
(tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 922) informuję, że administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. W razie takiej konieczności dane mogą być udostępnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Zleceniodawca informuje Zleceniobiorcę, że przysługuje mu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający

*Załączniki:*

1. *Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;*
2. *Załącznik nr 2– Harmonogram;*
3. *Załącznik nr 3 – Wykazie osób;*
4. *Załącznik nr 4 - Protokół odbioru dzieła;*
5. *Załącznik nr 5 – Protokół realizacji zlecenia;*
6. *Załącznik nr 6 – Wydruk z rejestru*
7. *Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy*

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA****Ośrodek Rozwoju Edukacji****Aleje Ujazdowskie 28** **00-478 Warszawa**W postępowaniu prowadzonym na **podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.).** o udzielenie zamówienia publicznego nr **201/ORE/US/2017 pn. „Autor programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego”**, prowadzonym przez **Ośrodek Rozwoju Edukacji** |
| 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę (imię i nazwisko):…………………………………………………...……...…………………….………………..….………………………………………..Wykonawca/Wykonawcy (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko Wykonawcy):………….………..…..………………………………………………………………………………………………………….…………Adres Wykonawcy:……………………………………………………………………………………….…...……………………………………….Numer wpisu do KRS Wykonawcy *(wypełnić jeżeli dotyczy)*:…………………………………………….………………………….Numer NIP/PESEL Wykonawcy *(wypełnić jeżeli dotyczy)*:……………………………...………………….…………………………Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym*(wypełnić jeżeli dotyczy)*: …………………………………………..Dane, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail …………………………….……………………………………………………………………………..………………………………………… Adres do korespondencji, *(jeżeli inny niż adres siedziby lub miejsca zamieszkania*):…………………..……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - . „Autor programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Liczba godzin** | **Cena brutto za godzinę PLN** | **Cena ofertowa brutto PLN\*,****(BxC)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** |
| **Opracowanie programu szkolenia** |  |  |
| **Przeprowadzenie 20-godzinnego szkolenia** | 20 |  |  |
| **Łączna cena ofertowa brutto - suma ceny ofertowej brutto za opracowanie programu szkoleń oraz za przeprowadzenie 20-godzinnego szkolenia** | ………………………………..słownie………………………. |

 |
| **\*W przypadku złożenia oferty przez osoby fizyczne w cenę oferty muszą być wliczone obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika i pracodawcy** |
| 1. **PRAWO OPCJI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Liczba godzin** | **Cena brutto za godzinę PLN** | **Liczba szkoleń** | **Łączna cena ofertowa brutto PLN\*,****(BxCxD)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |
| **Przeprowadzenie 20-godzinnego szkolenia** | 20 |  | 9 | ………………………………..słownie………………………. |

**\*W przypadku złożenia oferty przez osoby fizyczne w cenę oferty muszą być wliczone obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika i pracodawcy** |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. - zapoznałem się z ogłoszeniem i nie wnoszę do jego treści żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
3. - uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
4. - w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
 |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. .........................................................................................................................................................
2. ........................................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................................
 |
| 1. **POUCZENIE:**

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.) |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy(jeżeli dotyczy) | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia** |
| **OŚWIADCZENIE O KWALIFIKACJACH ZAWODOWYCH, WYKSZTAŁCENIU I DOŚWIADCZENIU OSOBY SKIEROWANEJ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

|  |
| --- |
| Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w postępowaniu prowadzonym na **podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.).** o udzielenie zamówienia publicznego nr **201/ORE/US/2017 pn. „Autor programu szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego”**, prowadzonym przez **Ośrodek Rozwoju Edukacji**, składam oświadczenie o następującej treści: |
| **Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia** | **………………………………………………………….** |
| **Podstawa dysponowania:***(zaznaczyć właściwe pole)* | * + - * + Wykonawca jest osobą fizyczną i zobowiązuje się do osobistej realizacji zamówienia
				+ Wykonawca dysponuje osobą wskazaną do realizacji zamówienia na podstawie zawartej z daną osobą umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej
				+ Inna podstawa *(wskazać jaka)*……………………..…...
 |
| **MINIMALNE WYMAGANIA MERYTORYCZNE OKREŚLONE W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |
| * + - 1. **WYKSZTAŁCENIE OSOBY WYZNACZONEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
 |
| Uprawnienia do pracy w szkole/placówce w charakterze doradcy zawodowego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nieposiadających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. nr 50, poz. 400, ze zm.) tj. uprawnienia pedagogiczne + studia z zakresu doradztwa zawodowego (magisterskie, licencjackie, podyplomowe) | **UPRAWNIENIA PEDAGOGICZNE****Nazwa szkoły/uczelni ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..****Kierunek ……………………………………………………………..****Rok ukończenia…………………………………………………****KWALIFIKACJE DORADCY ZAWODOWGO****Nazwa szkoły/uczelni ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..****Kierunek……………………………………………………………..****Rok ukończenia…………………………………………………** |
| * + - 1. **KWALIFIKACJE OSOBY WYZNACZONEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
 |
| **MINIMALNE WYMAGANIE MERYTORYCZNE** 2.1 Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert **co najmniej 5 zajęć dydaktycznych** z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, każde na podstawie odrębnego, autorskiego scenariusza. Zajęcia zostały przeprowadzone w szkole/ placówce (przez placówkę należy rozumieć: jednostki organizacyjne wymienione w art. 2 pkt. 3-10 ustawy Prawo oświatowe z dn. 14.12.2016 r. tj. placówki oświatowo-wychowawcze, placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego, placówki artystyczne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, MOW, MOS, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne) **PODKRYTERIUM OCENY OFERT**Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert **ponad 5 zajęć dydaktycznych** z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, każde na podstawie odrębnego, autorskiego scenariusza. Zajęcia zostały przeprowadzone w szkole/ placówce (przez placówkę należy rozumieć: jednostki organizacyjne wymienione w art. 2 pkt. 3-10 ustawy Prawo oświatowe z dn. 14.12.2016 r. tj. placówki oświatowo-wychowawcze, placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego, placówki artystyczne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, MOW, MOS, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne) ***-*** 0 pkt - kandydat przeprowadził 5 zajęć dydaktycznych -kandydat spełnia jedynie minimalne wymagania merytoryczne- 3 pkt – kandydat przeprowadził od 6-11 zajęć dydaktycznych,- 5 pkt - kandydat przeprowadził powyżej 11 zajęć dydaktycznych, |
| *Lp.* | *Tematy scenariuszy zajęć dydaktycznych z doradztwa edukacyjno-zawodowego* | *Nazwa szkoły/placówki, w której zajęcia zostały zrealizowane* | *Data przeprowadzonych zajęć* |
| *1* |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |
| *4* |  |  |  |
| *5\** |  |  |  |
| *\*Wykonawca może dodać wiersze* |
| **MINIMALNE WYMAGANIE MERYTORYCZNE** * 1. Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert **co najmniej 20 h szkoleń** dla kadry nauczycielskiej.

**PODKRYTERIUM OCENY OFERT**Przeprowadzenie w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert **ponad 20 h szkoleń** dla kadry nauczycielskiej. ***-*** 0 pkt - kandydat przeprowadził 20h szkoleń -kandydat spełnia jedynie minimalne wymagania merytoryczne,- 3 pkt – kandydat przeprowadził 21- 40 h szkoleń,- 5 pkt - zrealizował powyżej 40 h szkoleń |
| *Lp.* | *Data szkolenia* | *Tematy realizowanych zajęć* | *Liczba godzin szkoleniowych* |
| *1* |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |
| *4\** |  |  |  |
| *\*Wykonawca może dodać wiersze* |
| * 1. **Doświadczenie w** udziale w pracach związanych z tworzeniem aktów prawnych (ustawy, rozporządzenia) w zakresie doradztwa zawodowego, kształcenia zawodowego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.

0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium3 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Należy podać nazwę ustawy/rozporządzenia w pracach nad którymi* *brano udział**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**Należy podać termin prac……………………………………………………………………..* |
| 2.4 Prowadzenie co najmniej 1 spotkań, konsultacji, szkoleń na których była poruszana tematyka zmian w szkolnictwie zawodowym lub doradztwie edukacyjno-zawodowym w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium1 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Należy podać nazwę instytucji/szkoły/placówki w której było prowadzone spotkanie, ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………* *Należy podać tematykę spotkania……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**Należy podać datę spotkania ………………………………………………………………………………………………………………* |
| 2.5.Doświadczenie w przygotowaniu minimum 3 scenariuszy zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla dyrektorów szkół i placówek oraz doradców zawodowych, nauczycieli w ostatnich 3 latach **przed terminem składania ofert**.0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium3 pkt – kandydat spełnia kryterium *zajęć* | *1)Tytuł scenariusza…………………………………………………………………………………………………………… Data opracowania scenariusza**……………………………………………………………………………………………………………**Nazwa szkoły/placówki dla której scenariusz opracowano**……………………………………………………………………………………………………………..**Adresaci scenariusza zajęć**……………………………………………………………………………………………………………..**2)Tytuł scenariusza…………………………………………………………………………………………………………… Data opracowania scenariusza**……………………………………………………………………………………………………………**Nazwa szkoły/placówki dla której scenariusz opracowano**……………………………………………………………………………………………………………..**Adresaci scenariusza zajęć**……………………………………………………………………………………………………………..**3)Tytuł scenariusza…………………………………………………………………………………………………………… Data opracowania scenariusza**……………………………………………………………………………………………………………**Nazwa szkoły/placówki dla której scenariusz opracowano**……………………………………………………………………………………………………………..**Adresaci scenariusza zajęć ……………………………………………………………………………………………………………..* |
| 2.6. Doświadczenie w udzielaniu zewnętrznego wsparcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.Zamawiający rozumie przez zapewnienie zewnętrznego wsparcia szkół w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego zgodnie z zapisami w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 z dn. 6 września 2016 r.0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium1 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Nazwa szkoły lub placówki, której zostało udzielone wsparcie**……………………………………………………………………………………………………………..**Miesiąc i rok kiedy wsparcie było udzielane* *……………………………………………………………………………………………………………..**Należy wymienić przynajmniej jedną formę działań, które obejmowało wsparcie**…………………………………………………………………………………………………………….*  |
| 2.7. Doświadczenie w tworzeniu i/lub prowadzeniu sieci współpracy/wsparcia w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.Zamawiający przez sieć współpracy/wsparcia rozumie: współpracę pomiędzy doradcami zawodowymi i/lub tworzenie sieci instytucji, które współpracują w zakresie doradztwa.0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium1 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Należy podać nazwę sieci**…………………………………………………………………………………………………………..**Daty działania sieci**…………………………………………………………………………………………………………..**Należy podać rolę pełnioną w sieci*- tworzenie sieci TAK/NIE- prowadzenie sieci TAK/NIE\*\***Proszę zaznaczyć właściwe** |
| 2.8. Doświadczenie w opracowywaniu co najmniej 1 wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego (WSDZ) w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium3 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Należy podać rok przygotowania WSDZ………………………………………………**Nazwa szkoły/placówki dla której opracowano materiał**……………………………………………………………………………………………………………..* |
| 2.9 W okresie ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert** doświadczenie w tworzeniu i prowadzeniu co najmniej 1 zajęć na podstawie własnego scenariusza z preorientacji i/lub orientacji zawodowej dla następujących poziomów nauczania: - edukacja przedszkolna- klasy 1 – 3 szkoła podstawowa;- klasy 4- 6 szkoła podstawowa;- klasa 7 szkoły podstawowej lub gimnazjum;- szkoła branżowa lub zasadnicza szkoła zawodowa;- liceum ogólnokształcące;- technikum;- szkoła policealna. 0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium3 pkt - kandydat spełnia kryterium odnośnie 1 poziomu nauczania6 pkt – kandydat spełnia kryterium odnośnie 2 lub więcej poziomów nauczania | *Nazwa przedszkola lub szkoły w którym były realizowane zajęcia na podstawie własnego scenariusza zajęć**…………………………………………………………………………………………………………….**Poziom nauczania………………………………………………………………………………..**Tytuły scenariusza/y**…………………………………………………………………………………………………………**Daty realizacji zajęć na podstawie scenariuszy**…………………………………………………………………………………………………………* |
| 2.10 Ukończenie co najmniej 1 dodatkowego kursu lub szkolenia związanego z doradztwem edukacyjno-zawodowym w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert. ofert. 0 pkt -kandydat nie spełnia kryterium1 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Tytuł kursu/szkolenia z doradztwa edukacyjno-zawodowego………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**Instytucja organizującą szkolenie* *………………………………………………………………………………………………………………Data ukończenia kursu/szkolenia.…………………………………………………………..* |
| 2.11. Doświadczenie w tworzeniu i prowadzeniu co najmniej 1 zajęć z doradztwa zawodowego dla uczniów MOW, MOS, szkół i placówkach specjalnych na podstawie własnego scenariuszaw ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**.  0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium5 pkt – kandydat spełnia kryterium | *Nazwę szkoły/placówki w której były realizowane zajęcia na podstawie własnego scenariusza zajęć* *………………………………………………………………………………………………………………**Tytuły scenariuszy zajęć ………………………………………………………………………………………………………………**………………………………………………………………………………………………………………* *Daty realizacji zajęć…………………………………………………………………………….* |
| 2.12. Doświadczenie w pracy na platformie Moodle w ciągu ostatnich 3 lat **przed terminem składania ofert**. 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium1 pkt – kandydat spełnia kryterium | TAK/NIE\*\***Proszę zaznaczyć właściwe** |