

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

Nazwa zamówienia:

**„Recenzenci – grupa Handel”**

Numer sprawy: **157/ORE/PN/UE/2017**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Wartość zamówienia: **poniżej 135 000 euro**

**Komisja przetargowa:**

Urszula Blicharz .....

Anna Krajewska .....

Anna Spryszyńska .....

Magdalena Zawadzka .....

Dominika Niedziałkowska .....

**Z A T W I E R D Z A M**

.....

## WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Oznaczenie postępowania - postępowanie oznaczone jest znakiem **157/ORE/PN/UE/2017**, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## I. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Rozwoju Edukacji  
Aleje Ujazdowskie 28,  
00-478 Warszawa  
Godziny pracy 8:00 – 16:00

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Wyłonienie recenzentów do opracowania recenzji zmodyfikowanych podstaw programowych kształcenia w zawodach, wyodrębnionych w ramach grupy zawodów: **Handel**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
**80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany w terminie do dnia **15 września 2017 r.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

### Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 6.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- nie podlegają wykluczeniu;
  - spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 6.2. Warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 6.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 6.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.1. lit. a) SIWZ.
- 6.3.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.1. lit. b) SIWZ.
- 6.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 6.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:
- dysponuje **1 (jedną) osobą** skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, która będzie odpowiedzialna za świadczenie usług, i posiada następujące wykształcenie i doświadczenie:
- wykształcenie wyższe magisterskie,
  - minimum 5 letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w szkole ponadgimnazjalnej/wyższej kształcącej w grupie zawodowej, w której kandydat zgłosił chęć opracowania recenzji lub co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta

w zakresie kształcenia zawodowego, w grupie zawodowej która obejmuje zawód/zawody, w których kandydat zgłosił chęć opracowania recenzji,

Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okresu pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanego przedmiotu kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego, lub nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok;

- c) doświadczenie recenzenta w zakresie współpracy z placówkami edukacyjnymi lub przedstawicielami rynku pracy: minimum 2 przykłady formy współpracy (należy podać informacje o rodzaju współpracy i nazwę);
- d) doświadczenie recenzenta w zakresie opracowywania/wdrażania/opiniowania dokumentacji programowej szkolnictwa zawodowego, minimum opracowanie 2 dokumentacji (należy podać: tytuł dokumentu, adresatów, rok wydania, opcjonalnie: hiperłącze do publikacji dostępnej online);
- e) doświadczenie recenzenta w zakresie recenzowania opracowań/publikacji związanych z edukacją opracowanie minimum 2 dokumentacji (należy podać: tytuł recenzowanego materiału oraz jego objętość).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie **Załącznika nr 9** do Ogłoszenia metodą spełnia/nie spełnia.

- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy, Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VII ust 6 niniejszej SIWZ dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - d) czy podmioty na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający publikuje pomocniczo wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ).

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z wzorami określonymi w Załącznikach nr 4 i 5 do SIWZ) oraz wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 9 do SIWZ).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą oświadczenie dotyczące tych podmiotów (zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 7 do SIWZ).
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą oświadczenia dotyczące podwykonawców (zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 8 do SIWZ).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu złożenia wraz z ofertą odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**



10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
11. W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ust 1 ustawy, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- **pisemnie na adres:**  
Ośrodek Rozwoju Edukacji  
Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa
- **faksem na nr (22) 345 37 09**
- **drogą elektroniczną na adres: [zyp@ore.edu.pl](mailto:zyp@ore.edu.pl)**

Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:

- a. w myśl przepisu art. 18 pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
- b. w myśl § 14 ust. 1 Rozporządzenia oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania zgodnie z art 27 ust. 2 ustawy.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej <http://www.bip.ore.edu.pl> (zakładka: Zamówienia powyżej 30 000 euro). Przedłużenie terminu do składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.ore.edu.pl> (zakładka: Zamówienia powyżej 30 000 euro). Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści te informacje na stronie internetowej <http://www.bip.ore.edu.pl> (zakładka: Zamówienia powyżej 30 000 euro).
- Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- Do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważnieni są:
  - sprawy merytoryczne – Urszula Blicharz
  - sprawy proceduralne – Anna Spryszyńska e-mail: [zyp@ore.edu.pl](mailto:zyp@ore.edu.pl)
- Każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informacja, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
- Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania faksu, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego: **(22) 345 37 09**.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje kierowane do Zamawiającego w postaci elektronicznej uznaje się za złożone z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z ich treścią.
- Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez odesłanie stosownej wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 1 poniżej.
- Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże się z ryzykiem, które Wykonawca akceptuje.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zmawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zmawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, na egzemplarzu zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych jako **załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Oferta - pod rygorem nieważności – winna być złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części zamówienia będą wykonywane przez Podwykonawców, jeżeli zamierza przedmiotowe zamówienie wykonywać z ich udziałem.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w części VII SIWZ.
6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
8. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Zaleca się aby podpis był czytelny umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.  
Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
9. Wszelkie miejsca w złożonej ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii



dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu, określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w jednej kopercie i zaadresować na Zamawiającego w następujący sposób:

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**  
**00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, pok. 202**  
z adnotacją:  
**„Recenzenci - Handel”**

**Nr postępowania 157/ORE/PN/UE/2017**

**Nie otwierać przed dniem 27.07.2017 r. godz. 11.15**

**Koperta winna być również opatrzona w nazwę i adres Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone Wykonawcom.**

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
15. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
16. Wykonawca jest świadom, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 § 1: *”Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.*

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę w zamkniętej kopercie - opisanej jak w części XII – należy złożyć do **dnia 27 lipca 2017 r. do godz. 9:00**

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**  
**00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, pok. 202**

**Otwarcie ofert odbędzie się 27 lipca 2017 r. o godz. 11:15**

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**  
**00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, pok. 200**



Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. W przypadku złożenia oferty przez osoby fizyczne w cenę oferty muszą być wliczone obowiązkowe obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika i pracodawcy.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowymi, tj. : ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę – bez proponowania rozwiązań wariantowych.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
  - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli poniżej.

1.	(C) Cena = 60%	Cena oferty (C) wyliczona zostanie według następującego wzoru: $C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$	$C_{\min}$ – cena brutto oferty najtańszej $C_o$ – cena brutto oferty ocenianej
2.	(T1) Termin wykonania recenzji I = 20%	Termin wykonania recenzji (T1) wyliczony zostanie według następującego wzoru: $T = \frac{T_n}{T_b} \times 20 \text{ pkt}$	$T_n$ – najkrótszy termin wykonania recenzji w złożonych ofertach $T_b$ – termin wykonania recenzji w ofercie badanej - Wykonawca winien wskazać termin wykonania recenzji w pełnych dniach kalendarzowych. - <u>Harmonogram prac</u> związanych z opracowaniem recenzji planów i programów: <b>Opracowanie I recenzji - termin: 29.08 - 4.09.2017r.</b> - <u>Maksymalny termin wykonania recenzji I wynosi 7 dni kalendarzowych. Minimalny termin wykonania recenzji I wynosi 5 dni kalendarzowych.</u> - Zaoferowanie terminu dłuższego albo krótszego od terminu wskazanego w harmonogramie prac będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. - W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu wykonania recenzji, do oceny zostanie przyjęty termin maksymalny (7 dni kalendarzowych).
3.	(T2) Termin wykonania recenzji II = 20%	Termin wykonania recenzji (T2) wyliczony zostanie według następującego wzoru: $T = \frac{T_n}{T_b} \times 20 \text{ pkt}$	$T_n$ – najkrótszy termin wykonania recenzji w złożonych ofertach $T_b$ – termin wykonania recenzji w ofercie badanej - Wykonawca winien wskazać termin wykonania recenzji w pełnych dniach kalendarzowych. - <u>Harmonogram prac</u> związanych z opracowaniem recenzji planów i programów: <b>Opracowanie II recenzji - termin: 8.09 - 15.09.2017r.</b> - <u>Maksymalny termin wykonania recenzji II wynosi 7 dni kalendarzowych. Minimalny termin wykonania recenzji II wynosi 5 dni kalendarzowych.</u> - Zaoferowanie terminu dłuższego albo krótszego od terminu wskazanego w harmonogramie prac będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. - W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu wykonania recenzji, do oceny zostanie przyjęty termin maksymalny (7 dni kalendarzowych).

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne

przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T1+T2$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena (Całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia)”

T1 - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin wykonania recenzji I”

T2 - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin wykonania recenzji II”

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XVII. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**

1. Jeżeli w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca obowiązany jest jednoznacznie zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje, co do których Wykonawca czyni zastrzeżenie, iż podlegają one ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa, były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.

2. Prawidłowość dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia będzie badana zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) Zamawiający uwzględni zastrzeżenie, o którym mowa powyżej pod warunkiem, że Wykonawca:
    - wskaże w sposób jednoznaczny informacje podlegające tajemnicy przedsiębiorstwa;
    - do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia;
  - b) W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.
  - c) W pozostałych przypadkach, jeżeli Zamawiający nie uzna prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, poinformuje Wykonawcę o tym fakcie pisemnie w terminie 14 dni licząc od dnia otwarcia ofert, co najmniej jednak na 10 dni przed ich ujawnieniem. Jeśli w okresie tym Wykonawca skorzysta ze środków ochrony prawnej przewidzianych ustawą pzp, Zamawiający wstrzyma się z ujawnianiem tych informacji do czasu wydania orzeczenia przez KIO lub - uwzględniając odwołanie - odstąpi od zamierzonej czynności ujawnienia zastrzeżonych informacji osobie lub osobom trzecim.
3. Przed podjęciem decyzji o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień. W takim przypadku termin 14 dni, o którym mowa wyżej, ulega przedłużeniu o czas wyznaczony przez Zamawiającego na złożenie przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień.
4. Wykonawca nie może skutecznie zastrzec, iż podlegającą ochronie tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, to jest w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, zgodnie z art. 8 ust 3 pzp.

## **XVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA**

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **XIX WZÓR UMOWY ORAZ ZMIANA UMOWY**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa o treści zgodnej z Wzorem Umowy oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.



2. Treść Wzoru Umowy, w tym wszystkie istotne postanowienia dla Stron przedstawia załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.5 i 20.6. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:  
30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.  
6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 20 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

#### **XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie określa szczegółowych informacji temat przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

#### **XXII. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST 3A USTAWY PZP**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

#### **XXIII. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST 4 USTAWY PZP**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

#### **XXIV. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy **stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.**

*Wykaz załączników:*

**Załącznik nr 1 do SIWZ** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2 do SIWZ** – Istotne postanowienia umowy/Projekt umowy

**Załącznik nr 3 do SIWZ** – Formularz Oferty

**Załącznik nr 4 do SIWZ** – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy (dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu)

**Załącznik nr 5 do SIWZ** – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy (dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania)

**Załącznik nr 6 do SIWZ** – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 7 do SIWZ** – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia

**Załącznik nr 8 do SIWZ** - Wzór oświadczenia o podwykonawcach

**Załącznik nr 9 do SIWZ** – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Część 1 - Technik księgarstwa [522306]

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie recenzji** zmodyfikowanej podstawy programowej kształcenia w zawodach, wyodrębnionej w ramach grupy zawodów „Handel”.

Głównym celem projektu „Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3: Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy” jest dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy poprzez zaangażowanie przedstawicieli pracodawców i pracowników na wszystkich etapach jego programowania. W projekcie zaplanowano do realizacji następujące działania:

1. Poszerzenie zadań 25 Branżowych Zespołów Partnerów Społecznych, reprezentatywnych dla zawodów szkolnictwa zawodowego. Przedstawiciele partnerów społecznych opracują rekomendacje do planów i programów nauczania oraz ścieżki rozwoju zawodowego dla zawodów, dla których zmodernizowano PPKZ.
2. Zmodernizowanie 73 podstaw programowych kształcenia w zawodach.
3. Przygotowanie suplementów do dyplomów i kwalifikacji na podstawie zmodyfikowanych PPKZ oraz ich tłumaczenie na język angielski.
4. Opracowanie planów i programów nauczania dla 203 zawodów (w I kw. 2017 r. dla 55 zawodów oraz w IV kw. 2017 r. i w I i II kw. 2018 r. do 148 zawodów).

### **Zakres zadań wykonawcy**

1. **Recenzent** zmodyfikowanej podstawy programowej kształcenia w zawodzie zobowiązany będzie do przygotowania dwóch pisemnych recenzji, które zawierać będą:
  - szczegółową ocenę oraz uwagi do projektu modyfikacji podstawy programowej kształcenia w zawodzie,
  - ocenę zgodności z obowiązującym stanem prawnym i *metodologią modyfikacji podstaw programowych kształcenia w zawodach*.
2. Druga recenzja dokonywana jest po otrzymaniu od zespołów autorskich dzieł, uwzględniających uwagi pierwszej recenzji.
3. Oceny i uwagi muszą być zgodne ze wzorem formularza recenzji przekazanego przez Zamawiającego.
4. Recenzent zobowiązany jest do współpracy z pracownikami Zespołu projektu i innymi recenzentami lub redaktorami merytorycznymi projektów podstaw programowych (mailowo, telefonicznie oraz za pośrednictwem platformy edukacyjnej Moodle).

**Recenzent nie może być jednocześnie autorem/redaktorem merytorycznym w zawodzie, w którym dokonuje recenzji.**

### **Warunki realizacji umowy:**

1. Typ umowy: Umowa o dzieło.
2. Termin realizacji umowy: **od 29 sierpnia do 15 września 2017r.**

3. Warunki finansowe: na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu Zamawiający określa następujący maksymalny limit kosztów na poszczególne wydatki związane z opisanym zadaniem: realizacja przedmiotu umowy: 100 zł/godzina \* 30 h = 3000 zł/os.

Harmonogram prac związanych z recenzją zmodyfikowanej podstawy programowej kształcenia w zawodzie:

<b>Lp.</b>	<b>Termin</b>	<b>Rodzaj działania</b>
1.	<b>29.08-04.09.2017 r.</b>	Opracowanie I recenzji
2.	<b>8.09-15.09.2017 r.</b>	Opracowanie II recenzji

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3: Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy”, realizowanego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020).

**PROJEKT UMOWY nr ...../ZUZP/2017**

zawarta w dniu .....2017 roku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ośrodkiem Rozwoju Edukacji**, z siedzibą w Warszawie (00-478), Al. Ujazdowskie 28, NIP: 701-02-11-452, REGON: 142143583 w imieniu, którego działa: Pan/Pani Bożena Mayer-Gawron - Wicedyrektor – Ośrodka Rozwoju Edukacji, Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... , ul. .... , .....-.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla ..... – pod numerem KRS: ....., REGON: ....., NIP: ....., (**załącznik nr 5** do umowy – Wydruk z właściwego rejestru Wykonawcy) reprezentowanym przez ..... – na podstawie pełnomocnictwa z dnia .....  
zwanym dalej: „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie: „Stronami”

**§ 1**

Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. .... ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (jednolity tekst. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w efekcie rozstrzygnięcia którego dokonano wyboru Wykonawcy w ramach grupy zawodowej ....., część ..... Umowa zawarta zostaje w ramach projektu Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3: Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy, zadanie 2. Opracowanie planów i programów nauczania oraz ścieżek rozwoju zawodowego.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i przekazania Zamawiającemu na adres mailowy: ..... dzieła w wersji elektronicznej w terminie do dnia **4 września 2017 r. - I recenzja**, i w terminie **do dnia 15 września 2017 r. - II recenzja**. Szczegółowy **harmonogram wykonania dzieła** określa **Załącznik nr 2**. Wykonawca zobowiązany jest także do przekazania obu recenzji, w terminach wskazanych w zdaniu pierwszym za pośrednictwem platformy Moodle ORE.
2. Wykonanie dzieła, o którym mowa w ust. 1 polegać będzie na sporządzeniu dwóch pisemnych recenzji. Pierwsza recenzja zawierać będzie uwagi do propozycji przygotowanej przez autorów oraz ocenę zgodności z obowiązującym stanem prawnym i metodologią tworzenia planów i programów nauczania. Druga recenzja zostanie sporządzona po dokonaniu przez zespół autorski poprawy planów i programów w oparciu o pierwszą recenzję Wykonawcy. Uwagi powinny być opisane zgodnie ze **wzorem formularza recenzji** stanowiącym **Załącznik nr 7**



do umowy. Dzieło o którym mowa w ust. 1, powinno być opracowane zgodnie z **Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy** oraz z **Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 6 do umowy**. Dzieło zostanie wykonane przez recenzenta wskazanego przez Wykonawcę w **wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do umowy**.

3. W toku wykonywania dzieła w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z pracownikami Zamawiającego, a także, do współpracy za pomocą środków komunikacji na odległość (mailowo, telefonicznie oraz za pośrednictwem platformy edukacyjnej Moodle) z pracownikami Projektu i innymi recenzentami lub redaktorami merytorycznymi planów i programów.
4. Dzieło, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wykona w ramach grupy zawodowej: ....., w zawodzie: .....

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada szczegółową wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust 1 i 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania dzieła osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę dzieła i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości tego wykonania.
5. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, pod rygorem nieważności, informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy. Korespondencja w sprawach bieżących dotyczących realizacji umowy odbywać się będzie drogą elektroniczną i telefoniczną pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktu przez Strony. Za kontakty w sprawach bieżących dotyczących realizacji umowy nie uważa się:

- 1) informacji o okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację umowy;
- 2) informacji o opóźnieniach i ich przyczynach;

z zastrzeżeniem, że mogą one równocześnie z przesłaniem na piśmie zostać przekazane drogą elektroniczną.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od zaistnienia takiej sytuacji, na piśmie, pod rygorem nieważności, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój”, które są dostępne na stronie internetowej <http://www.power.gov.pl> Wytworzone dzieło zostanie oznaczone przez Wykonawcę informacjami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym według wskazówek Zamawiającego, które zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania

aktualnych wytycznych w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. dla instytucji krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) oraz udostępniania wglądu do tej dokumentacji ww. instytucjom i Zamawiającemu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy.
10. *Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji niniejszej umowy łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie, pod rygorem wskazanym w ust. 11 niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).*
11. *Przekroczenie łącznego zawodowego zaangażowania w danym miesiącu ponad 276 godzin może skutkować niekwalifikowalnością wydatków poniesionych na wynagrodzenie z przedmiotowej umowy i w takim wypadku Zamawiający będzie miał prawo do proporcjonalnego obniżenia należnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, a w przypadku ich wypłacenia, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu środków Zamawiającemu, które zostaną uznane za niekwalifikowalne w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy).*

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dzieło i przedłożyć je Zamawiającemu do odbioru w terminach o których mowa w § 2 ust. 1, zwanych dalej „dniem przedłożenia”, zgodnie z **harmonogramem** realizacji umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy. Przedłożenie dzieła do odbioru następować będzie w postaci wskazanej w § 2 ust. 1. Wykonawca obowiązany jest uzyskać od Zamawiającego potwierdzenie wpływu. Wszelka korespondencja związana z przedłożeniem dzieła do odbioru przesyłana będzie w dniu przedłożenia tj. w dniu roboczym do końca dnia.
2. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Ze strony Zamawiającego osobą, która dokona odbioru dzieła, będzie każdorazowo: **Urszula Blicharz**. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga poinformowania Wykonawcy. Z odbioru dzieła zostanie sporządzony **protokół odbioru dzieła** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że dzieło będzie podlegało kontroli prawidłowości jego wykonania, która zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego w terminie do 15 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia.
5. Jeżeli według oceny Zamawiającego wyrażonej w treści protokołu odbioru dzieła - dzieło będzie miało wady, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania w jakiegokolwiek formie informacji o wadach dzieła.

6. Za wady strony rozumieją wady merytoryczne oraz wady techniczne/technologiczne, to znaczy dzieło będzie niezgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie i załącznikach do umowy.
7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Przekazanie dzieła Wykonawcy w przedmiocie usunięcia wad o jakich mowa w ust. 5 może nastąpić tylko raz z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wyrazić zgodę na ponowne ich usunięcie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
9. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo, w terminie 30 dni, odstąpić od umowy oraz naliczyć kary umowne o jakich mowa w § 9 ust. 3 umowy.
10. Dzieło o którym mowa w § 2 ust.1 musi być zgodne z aktualnym, na dzień odbioru dzieła polskim prawem oświatowym.

## § 5

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynagrodzenie w kwocie nieprzekraczającej ..... **zł brutto** (słownie: ..... zł brutto). Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła, na polach eksploatacji wymienionych o w § 6. *Od kwoty wynagrodzenia obliczone zostaną i pobrane przewidziane przepisami należności publicznoprawne zgodnie z treścią złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (jeżeli dotyczy).*
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu faktura/rachunek.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury/rachunku z tytułu wykonania dzieła nie wcześniej niż po podpisaniu – bez zastrzeżeń – przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego protokołu odbioru dzieła.
4. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku Zamawiającemu.
5. Zapłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
6. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. *Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie w zakresie odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne od minimalnego wynagrodzenia tj. 2000,00 zł brutto miesięcznie, pod rygorem wskazanym w ust. 8 (jeżeli dotyczy).*
8. *W przypadku zadeklarowania, niezgodnego ze stanem faktycznym, statusu w zakresie odprowadzanych składek na ubezpieczenie społeczne, co spowoduje nieprawidłowe ich rozliczenie przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić część składek, potrąconych z jego wynagrodzenia wraz z karnymi odsetkami, jakie Zakład Ubezpieczeń Społecznych naliczy Zamawiającemu (jeżeli dotyczy).*

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przysługują lub będą mu przysługiwać nieograniczone prawa autorskie do dzieł powstałych w toku realizacji umowy, a będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 ze zm.);
  - 2) wykonanie umowy nie narusza i nie będzie naruszało praw autorskich osób trzecich, w tym także praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych;
  - 3) utwory nie zawierają i nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą obciążone żadnymi innymi prawami osób trzecich;
  - 4) utwory są i będą wolne od wad, w tym od wad prawnych.
2. Wykonawca z chwilą przekazania zaakceptowanego w trybie określonym w § 4 dzieła przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do zaakceptowanego dzieła na wszystkich znanych w chwili zawierania umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym drukarską reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego obejmujące trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym wprowadzanie do sieci Internet i Intranet i umożliwienie wywoływania na życzenie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i umożliwienie pobrania, bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych i bez względu na przeznaczenie;
  - 4) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
  - 5) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;
  - 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek innej zmiany w oprogramowaniu;
  - 7) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem, oprogramowania lub jego kopii.
3. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania w utworze koniecznych zmian i modyfikacji wynikających ze sposobu jego wykorzystania, a także tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany).
4. Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory utrwalono.

Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonanie autorskiego prawa zależnego obejmujące także zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji utworu oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie.

5. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworu na innych polach eksploatacji niż określone w niniejszej umowie, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 30 dni zawrą umowę przenoszącą autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach takich jak określone w niniejszej umowie.

## § 7

1. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od prawomocnie zasądzonych świadczeń pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
2. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawcy będą zobowiązani do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
3. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.
4. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
5. W razie, gdy pomimo zgodnego z niniejszą umową wykonywania praw autorskich w niej określonych, na skutek roszczeń osób trzecich, wydane zostało prawomocne orzeczenie zasądzające od Zamawiającego, na rzecz osób trzecich jakiegokolwiek kwoty z tytułu zgodnego z niniejszą umową wykonywania praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do zwrócenia Zamawiającemu całości prawomocnie zasądzonych przez sąd odszkodowań, kar i kosztów zastępstwa procesowego pokrytych przez Zamawiającego oraz wydatków, opłat i kosztów obsługi prawnej, poniesionych przez Zamawiającego w celu odparcia roszczeń w niniejszym zakresie, pod warunkiem niezwłocznego wezwania Wykonawcy do udziału w sprawie.



## § 8

1. W razie nienależytego wykonania umowy (lub jej niewykonania) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1 (dotyczy każdego z terminów wskazanych w umowie oraz w załącznikach do umowy) w wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia lecz nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;
  - 2) z tytułu innego niż wskazane w pkt 1 naruszenia postanowień umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3, a jeżeli naruszenie będzie miało charakter ciągły za każdy dzień trwania naruszenia, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym suma kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3.
3. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 9

1. Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy lub jej części w sytuacji:
  - 1) w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, gdy Wykonawca mimo wezwania do zaniechania naruszeń w terminie 7 dni nie dostosuje się do wezwania Wykonawcy,
  - 2) opóźnienia Wykonawcy w oddaniu dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1, o co najmniej 7 dni (dotyczy każdego z terminów wskazanych w umowie oraz w załącznikach do umowy).
  - 3) wykonania dzieła z wadami przez Wykonawcę, gdy Wykonawca mimo wezwania do poprawienia dzieła w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 3 dni nie poprawi dzieła, a Zamawiający nie wyrazi zgody na ponowne ich usunięcie.
2. Zamawiający oświadczenie o odstąpieniu od umowy może złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności umożliwiających odstąpienie od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn wskazanych w ust. 1, a także w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po jego stronie Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3. Zamawiający zachowuje przy tym prawo do kar umownych nałożonych na Wykonawcę do chwili odstąpienia od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu nieodebrania dzieła, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez obowiązku zwrotu jakichkolwiek kosztów Wykonawcy z zachowaniem prawa do kary umownej o której mowa w ust. 3.

## § 10

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści umowy w sprawie zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę,
  - w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
  - w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług,
  - niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
  - innych nieistotnych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego,
  - zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku, gdy zaistnieje przerwa/zawieszenie w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w trakcie realizacji umowy;
  - w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy w szczególności spowodowanej przedłużającym się czasem trwania procedury przetargowej, nieprzewidzianą przerwą w realizacji przedmiotu zamówienia lub z innych uzasadnionych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego. Zmiana umowy z powodów, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany wraz z podaniem przyczyn żądanej zmiany;
  - zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, pod warunkiem zaproponowania nowych osób, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w przedmiotowym ogłoszeniu oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
3. Osoby odpowiedzialne za wykonywanie niniejszej umowy (osoby do kontaktu):
  - 1) ze strony Zamawiającego – Urszula Blicharz, [urszula.blicharz@ore.edu.pl](mailto:urszula.blicharz@ore.edu.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 ze zm.).
5. Nieważność któregoś z zapisów umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianach miejsca ich siedziby. W przypadku nie dopełnienia powyższego, korespondencję wysłaną pod ostatni wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.

## § 11

1. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze rokowań pomiędzy Stronami.
2. Maksymalny okres rokowań wynosić będzie 14 dni.
3. W przypadku niestawiennictwa drugiej ze Stron, Strona wzywająca uprawniona jest do uznania, że do porozumienia nie doszło.
4. Wypracowane uzgodnienia wymagają formy pisemnej podpisanej przez obie Strony.
5. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze rokowań Strony zgodnie ustalają, że spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Załączniki do umowy stanowią integralny element niniejszej umowy.

## § 12

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający

### *Załączniki:*

1. *Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;*
2. *Załącznik nr 2– Harmonogram;*
3. *Załącznik nr 3 – Wykazie osób;*
4. *Załącznik nr 4 - Protokół odbioru dzieła;*
5. *Załącznik nr 5 – Wydruk z rejestru;*
6. *Załącznik nr 6 – Oferta Wykonawcy;*
7. *Załącznik nr 7 – Wzór formularza recenzji.*

**Zamawiający**

**Wykonawca**



Załącznik nr 3 do SIWZ

pieczęć firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie

	Nazwa	Adres
1		

### OSOBA DO KONTAKTU W TOKU POSTĘPOWANIA

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

Do: nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**  
**Aleje Ujazdowskie 28**  
**00-478 Warszawa**

Przystępując do prowadzonego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ...../ORE/PN/UE/2017 pn. „Recenzenci – Handel” zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków **Zamówienia oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę:**

### Część 1: Technik księgarstwa w grupie zawodowej Handel

Cena ofertowa brutto*:	..... PLN ( słownie: ..... )
Termin wykonania	DELKARUJEMY, że recenzję I wykonamy w terminie ..... (minimalnie 5 dni kalendarzowych, maksymalnie 7 dni kalendarzowych)



recenzji	DELKARUJEMY, że recenzję II wykonamy w terminie ..... (minimalnie 5 dni kalendarzowych, maksymalnie 7 dni kalendarzowych)
----------	--

**\*W przypadku złożenia oferty przez osoby fizyczne w cenę oferty muszą być wliczone obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika i pracodawcy**

2. **Zamówienie zrealizujemy:** sami\* / przy udziale Podwykonawców\*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

a) .....

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

**lub\***

b)\* .....

(nazwa (firma) podwykonawców, na których zasobach wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp)

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z ogłoszeniem i nie wnoszę do jego treści żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron, w tym strony nr ..... oferty są jawne, natomiast strony nr ..... oferty są niejawne\*(*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.*)

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa

.....

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

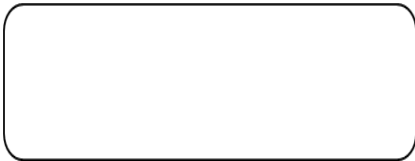
2) .....

*\*niepotrzebne skreślić*



..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---





*(pieczęć adresowa Wykonawcy)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „Recenzenci – grupa Handel” nr 157/ORE/PN/UE/2017

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „Recenzenci – grupa Handel” nr 157 /ORE/PN/UE/2017

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród  
wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie  
oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem  
następujące środki naprawcze: .....

.....  
..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**UWAGA:**

Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności  
albo  
braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Dotyczy oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Recenzenci – grupa Handel**” nr **157/ORE/PN/UE/2017**.

w imieniu Wykonawcy:

.....

(Nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że

**\*) nie należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

**\*) należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

Niniejszym składam dokumenty / informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu:

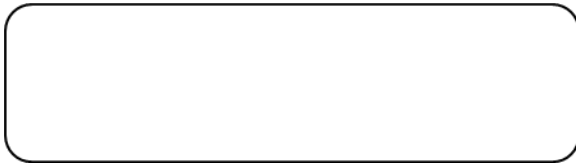
.....  
.....

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**\*)** niepotrzebne skreślić



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:  
**„Recenzenci – grupa Handel” nr...../ORE/PN/UE/2017**

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22 a ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
  - d) informacja czy inne podmioty na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji:

\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonania zamówienia pod nazwą:

<sup>1</sup> Należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp.)

---

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---
- a) zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu trzeciego/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu trzeciego)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

**Adres Wykonawcy:**

.....

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy

**Uwaga:** w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy „Załącznik nr 8 do SIWZ” do oferty i opatrzyć go adnotacją „**NIE DOTYCZY**”!!

.....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>	
<b>Osoba wskazana do realizacji</b>	
<b>Imię i nazwisko - ..... – Recenzent</b>	
<i>Warunek postawiony przez Zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</i>	<i>Informacje potwierdzające spełnienie żdanego warunku zgodnie z informacjami opisanymi w Rozdziale VI SIWZ</i>
Wykształcenie: wyższe magisterskie	
minimum 5 letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w szkole ponadgimnazjalnej/wyższej kształcącej w grupie zawodowej, w której kandydat zgłosił chęć opracowania recenzji <b>LUB</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w grupie zawodowej która obejmuje zawód/zawody, w których kandydat zgłosił chęć opracowania recenzji	<i>Należy podać: nazwę szkoły/placówki/uczelni, okres pracy dydaktycznej – w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok, nazwę nauczanego przedmiotu kształcenia zawodowego teoretycznego/praktycznego)</i>
Doświadczenie recenzenta w zakresie współpracy z placówkami edukacyjnymi lub przedstawicielami rynku pracy min. 2 przykłady formy współpracy. Zamawiający w ramach wykazania spełnienia warunku udziału dopuszcza następujące formy współpracy: - uczestnictwo w pracach związanych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji i Polskimi Ramami Kwalifikacji, - organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu, - doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej, - organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp., - organizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, - innych form edukacyjnych	<i>Należy podać informacje: rodzaj <u>formy współpracy</u> z przedsiębiorcami/firmami</i>
Doświadczenie recenzenta w zakresie opracowywania/ wdrażania/opiniowania dokumentacji programowej szkolnictwa zawodowego min. opracowanie 2 dokumentacji	<i>Należy podać: <u>tytuł dokumentu</u>, adresatów, rok wydania, opcjonalnie: hiperłącze do publikacji dostępnej online</i>
Doświadczenie recenzenta w zakresie recenzowania opracowań/ publikacji związanych z edukacją opracowanie min. 2 dokumentacji	<i>Należy podać: <u>tytuł recenzowanego materiału</u> oraz jego objętość.</i>

PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBA	
-----------------------------	--

---

(miejsowość, data)

---

(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy )