REGULAMIN
KONKURSU JEDNOETAPOWEGO

na wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) 10 zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych

OGŁOSZONEGO PRZEZ OŚRODEK ROZWOJU EDUKACJI

Wartość Konkursu nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm).

Numer sprawy: 147/ORE/KONKURS/UE/2017

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

SPIS TREŚCI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne
1. Organizator konkursu
2. Podstawy prawne
3. Forma konkursu
4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu
5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej
6. Warunki udziału w konkursie
7. Informacja o oświadczeniach/dokumentach, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im wymagań.
8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

Rozdział 2. Tryb przeprowadzenia konkursu
1. Sposób komunikowania się Organizatora z uczestnikami konkursu
2. Harmonogram konkursu
3. Miejsce i termin składania wniosków
4. Miejsce i termin składania prac konkursowych

Rozdział 3. Sąd konkursowy
1. Skład Sądu konkursowego
2. Zadania Sądu konkursowego
3. Zasady pracy Sądu konkursowego

Rozdział 4. Prace konkursowe
1. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej
2. Kryteria oceny prac konkursowych
3. Nagrody
4. Przeniesienie praw autorskich

Rozdział 5. Odpowiedzialność za skutki niezachowania warunków formalnych dotyczących anonimowości oraz zawartości prac konkursowych

Rozdział 6. Postanowienia końcowe
1. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu
2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu
3. Zwrot kosztów przygotowania prac konkursowych
4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
5. Załączniki do regulaminu

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator konkursu

Ośrodek Rozwoju Edukacji, 00-478 Warszawa, Al. Ujazdowskie 28
Tel. 22 345 37 00, fax 22 345 37 70
e-mail: ore@ore.edu.pl
NIP: 701-02-11-452, REGON: 142143583

2. Podstawy prawne konkursu

Podstawę prawną konkursu stanowi art. 110 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą Pzp".

3. Forma konkursu

1) Niniejszy konkurs jest konkursem jednoetapowym.

2) Organizator konkursu dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych wyłącznie Uczestników spełniających warunki udziału w konkursie. Ocenie zostaną poddane wyłącznie prace konkursowe spełniające wymogi określone Regulaminem.

3) Konkurs stanowi przyrzeczenie przyznania przez Organizatora konkursu nagrody, jaką jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki. Przedmiotem negocjacji będzie ustalenie warunków wykonania materiałów dydaktycznych w postaci **10 zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych** w oparciu o założenia przedstawione w pracy konkursowej oraz przeniesienie na rzecz Organizatora autorskich praw majątkowych do pracy, stanowiącej przedmiot konkursu, wybranej przez Sąd konkursowy, jak również do wykonanych na jej podstawie zestawów materiałów.

4) Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, oświadczenia oraz inne składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty, praca konkursowa, muszą być składane w języku polskim.

5) Jeśli dokumenty, o których mowa w ppkt 4, zostały sporządzone w innym języku, powinny zostać złożone razem z tłumaczeniem na język polski.

4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1) Konkurs jest realizowany w ramach projektu pozakonkursowego „Wspieranie tworzenia szkół ćwiczeń".

Kod i nazwa przedmiotu konkursu według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

2) Przedmiotem konkursu jest wykonanie na rzecz Organizatora Konkursu szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) 10 zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych, które będą wykorzystywane podczas pilotażu modelu szkoły ćwiczeń wg koncepcji opracowanej przez ekspertów projektu.

3) Koncepcja (opisy) muszą uwzględniać:

a) wymagania szczegółowe określone załącznikiem nr 12;

b) metody aktywne zorientowane na rozwijanie myślenia naukowego,

c) najnowsze trendy w edukacji zawierające nowatorskie rozwiązania dotyczące kształtowania kompetencji kluczowych uczniów w procesie dydaktycznym,

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

d) dostosowanie form, metod i środków do wieku uczniów podlegających obowiązkowej edukacji szkolnej w zakresie kształcenia ogólnego,

e) prezentację programów komputerowych i aplikacji mobilnych, z których co najmniej 60% jest dostępna bezpłatnie do pobrania w Internecie.

4) Celem konkursu jest szczegółowe opracowanie koncepcji (opisu) 10 zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych, o których mowa w pkt 2, które umożliwią:

a) osiąganie przez uczniów celów kształcenia ogólnego w zakresie wiedzy, umiejętności i kształtowania kompetencji kluczowych, niezbędnych do poruszania się na rynku pracy, z uwzględnieniem nauczania eksperymentalnego, kształtowania właściwych postaw (kreatywności, innowacyjności, pracy zespołowej), wykorzystania metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia w obszarze nauczania przedmiotów przyrodniczych;

b) doskonalenie przez nauczycieli przedmiotów przyrodniczych umiejętności w zakresie planowania i realizacji procesu dydaktycznego,

c) wzbogacenie warsztatu pracy nauczycieli prowadzących zajęcia z przedmiotów przyrodniczych na wszystkich etapach edukacyjnych.

5) Przygotowane zestawy materiałów muszą być poprawne językowo oraz uwzględniać podstawowe założenia metodyczno-dydaktyczne.

6) Zestawy materiałów powinny być przygotowane w języku polskim.

7) W wyniku udzielenia Uczestnikowi konkursu zamówienia z wolnej ręki Uczestnik konkursu będzie zobowiązany do wykonania 10 zestawów materiałów, opisanych w załączniku nr 12.

8) Opracowane zestawy powinny uwzględniać zagadnienia umożliwiające nauczycielom doskonalenie umiejętności rozwijania kompetencji kluczowych uczniów w różnym wieku oraz stosowania metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia.

9) Każdy z zestawów będzie się składał z:

a) 2 do 4 zeszytów o minimalnej łącznej liczbie 100 znormalizowanych stron (1800 znaków ze spacjami) dla całego zestawu. Liczba stron poszczególnych zeszytów może się różnić, ale nie może być w sumie mniejsza niż 100 stron;

b) minimum 2 multimediów, zgodnych z opisem wymagań technicznych, zawartym w załączniku nr 11 do niniejszego regulaminu, z których przynajmniej jeden został zdefiniowany jako:

- prezentacja multimedialna w formacie HTML (minimum 5 slajdów)
- fotografie i ilustracje (w tym mapy, schematy, infografiki, komiksy, rysunki, tablice itd.), minimum 3 sztuki – w liczbie stanowiącej nie więcej niż 20 % ogólnej liczby zasobów multimedialnych
- muzyka i nagrania dźwiękowe (minimum 15 sek.)
- nagranie dźwiękowe lektorskie (minimum 30 sek.)
- film[1]
- animacja wektorowa lub 3D z oprawą dźwiękową (minimum 30 sek.)

1 Film (utwór filmowy, filmowy materiał edukacyjny) w rozumieniu niniejszego dokumentu ma długość minimum 1 minuty, jest materiałem na zamówienie lub fragmentem filmu gotowego i powinien należeć do jednej z poniższych kategorii: wywiad, wykład, inscenizacja (np. prezentacja i rozwiązanie problemu), film instruktażowy (np. dotyczący przeprowadzenia eksperymentu, doświadczenia, symulacji, zadania matematycznego), scenka, film prezentujący dane zagadnienie „krok po kroku", zapis filmowy przeprowadzonego eksperymentu, symulacja (np. obserwacja zjawiska pod mikroskopem), dokument lub fragment dokumentu (w szczególności dotyczące zjawisk, miejsc, procesów niedostępnych do samodzielnej obserwacji)

— prezentacja obsługi programu komputerowego (film lub screencast) krok po kroku (minimum 2 min.)
— interaktywne widżety, zadania i aplikacje.

10) Minimum 4 zestawy muszą zawierać filmy[1].

11) Multimedia wchodzące w skład zestawów nie mogą się powtarzać.

12) Na pracę konkursową składa się:

a) opis koncepcji 10 zestawów materiałów zawierający:
· opis założeń, w oparciu o które zostaną opracowane zestawy (m.in. tytuły zeszytów, schemat budowy zeszytu, cel opracowania zeszytu, zarys proponowanych treści ze wskazaniem zastosowanych metod/technik, planowaną liczbę stron każdego z zeszytów, ilość i rodzaj proponowanych multimediów);
· opis sposobu prezentacji treści zawartych w poszczególnych zestawach (m.in. planowane narzędzia i formy prezentacji treści),
· opis proponowanych multimediów dla każdego zestawu (komplementarnych z treściami) ze wskazaniem założeń/celów, które realizuje,
· harmonogram wykonania zestawów.

13) Zeszyty opracowane w ramach 10 zestawów muszą być przygotowane do druku zgodnie z załącznikiem nr 8 zawierającym wymagania redakcyjne.
14) Wykonawca przekazuje Organizatorowi 10 zestawów materiałów w wersji elektronicznej (na nośniku elektronicznym: np. płyta DVD, pendrive, urządzenie magazynujące).
15) Wymogi dotyczące oznakowania zestawów zostały opisane w **załączniku nr 9.** Uczestnik konkursu zobowiązuje się do oznakowania wszystkich produktów powstających w ramach działania zgodnie z opisem zawartym w ww. załączniku, uczestnik konkursu zobowiązuje się do uwzględnienia tych wymagań także w projektach graficznych poszczególnych elementów pracy konkursowej.
16) Przygotowane zestawy materiałów muszą być zgodne z wytycznymi WCAG opisanymi w **załączniku nr 10.**
17) Wykonanie zestawów materiałów zgodnie ze wskazaną w ppkt 3 koncepcją stanowić będzie przedmiot zamówienia udzielanego przez Organizatora Konkursu w trybie zamówienia z wolnej ręki.
18) W przypadku stwierdzenia przez Sąd konkursowy, że przedstawione prace nie odpowiadają założeniom i celom, jakie zamierzał osiągnąć Organizator, Organizator ma prawo unieważnić konkurs bez dokonywania oceny złożonych prac, które nie podlegają zwrotowi.
19) Organizator dopuszcza możliwość przyjęcia adaptacji materiałów (w tym tłumaczeń zasobów dostępnych na wolnych licencjach), przy czym nie mogą one przekroczyć 10% zawartości poszczególnych zestawów oraz muszą cechować się poprawnością merytoryczną, a Uczestnik konkursu bez naruszania praw osób trzecich przekaże Organizatorowi wszelkie prawa autorskie do opracowanego zestawu materiałów merytorycznych na polach eksploatacji wskazanych w § 7 ust 2 projektu umowy stanowiącego **załącznik nr 7** do Regulaminu konkursu. Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666), do ww. utworu na rzecz Organizatora.
20) W celu realizacji zamówienia Uczestnik konkursu jest zobowiązany na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych zatrudnić co najmniej jedną osobę bezrobotną na podstawie:

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

a) skierowania z powiatowego urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645), lub
b) właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

21) Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu komplet dokumentów stwierdzających zatrudnienie osoby bezrobotnej, o której mowa w pkt 20 w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, tj.:
    a) odpis skierowania osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy;
    b) umowę o pracę.
22) Organizator konkursu uprawniony będzie w czasie trwania umowy do kontroli spełnienia przez Uczestnika konkursu wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
23) W przypadku niezatrudnienia wymaganej liczby osób bezrobotnych Organizator konkursu będzie naliczał Uczestnikowi konkursu co miesiąc karę na podstawie § 4 ust 4 umowy do momentu spełnienia przez Uczestnika konkursu warunku, o którym mowa w pkt 20.
24) Dopuszcza się zmianę osoby wykonującej przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem wymagań określonych w pkt 20. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia Uczestnik konkursu jest zobowiązany powiadomić Organizatora konkursu o tym fakcie (pisemnie) w terminie do 3 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
25) Uczestnik konkursu w terminie do 14 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w pkt 24 jest zobowiązany zatrudnić osobę bezrobotną, na podstawie pkt 20 i przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt 21.
26) Uczestnik konkursu, którego koncepcja zostanie wybrana do realizacji zobowiązuje się do udziału w co najmniej dwóch spotkaniach roboczych monitorujących realizację przedmiotu konkursu. W spotkaniu, w którym wezmą udział przedstawiciele Organizatora konkursu oraz autorzy i inne osoby zaangażowane przez Uczestnika konkursu w opracowanie zestawów materiałów, odbędzie się w CS ORE w Sulejówku lub innej siedzibie Zamawiającego. Terminy spotkań zostaną ustalone wspólnie na podstawie przedstawionego harmonogramu. Organizator konkursu nie ponosi kosztów dojazdu na spotkania.
27) Konkurs ma zasięg ogólnopolski.

5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz termin wykonania prac

1) Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej nie może przekroczyć kwoty **181 780,00 złotych brutto** (słownie: sto osiemdziesiąt jeden tysięcy siedemset osiemdziesiąt złotych brutto). Ostateczny koszt wykonania prac zostanie ustalony w toku negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki pomiędzy Zamawiającym i Uczestnikiem konkursu, którego praca zostanie wybrana, przy uwzględnieniu środków finansowych Zamawiającego przewidzianych w roku budżetowym na realizację zadania.
2) Zakończenie prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej (wykonanie zestawów materiałów) musi nastąpić najpóźniej w ciągu 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3) Organizator konkursu zastrzega, że niniejsze postępowanie podlega unieważnieniu, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Organizator zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

6. Warunki udziału w konkursie

1) O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie wymogów, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
   a) nie podlegają wykluczeniu;
   b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i Regulaminie konkursu.
2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy konkursu, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
   b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
   c) zdolności technicznej lub zawodowej - określone przez Organizatora konkursu w ogłoszeniu o zamówieniu i Regulaminie konkursu.
3) Uczestnicy konkursu mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4) Uczestnicy konkursu wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5) Przepisy dotyczące Uczestników konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6) Jeżeli oferta Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Organizator konkursu będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Uczestników konkursu.
7) Organizator konkursu nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 1 pkt 6 ppkt 2a niniejszego Regulaminu.
8) Uczestnik konkursu spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w ppkt 2b, jeżeli wykaże, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową umożliwiającą płynną realizację zadania - wymagane minimum: 45 445,00 złotych brutto.
9) Uczestnik konkursu spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 2c, jeżeli wykaże się:
   a) należytym wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu materiałów edukacyjnych dla nauczycieli i/lub uczniów (rozumianych jako pomoce metodyczne i dydaktyczne, w tym poradniki, scenariusze zajęć, karty pracy i wizualizacje zagadnień) o wartości co najmniej **18 178,00** złotych brutto. Wzór wykazu wykonanej/nych usługi/usług stanowi **załącznik nr 1** do regulaminu,
   b) dysponowaniem potencjałem technicznym i osobami (kadrą) posiadającymi doświadczenie, odpowiednią wiedzę i umiejętności, tj. co najmniej:
      1) kierownikiem projektu (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie czynności związanych z kierowaniem minimum 1 projektem dotyczącym przygotowania materiałów edukacyjnych o wartości łącznej nie niższej niż **18 178** zł brutto) – (należy podać nazwę/y projektów, obszary tematyczne, termin realizacji, wartość projektów, zakres działań w ramach projektów),
      2) minimum 5 ekspertami merytorycznymi, w tym po min. 1 z fizyki, chemii, biologii, geografii oraz edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej, którzy jednocześnie:
         a. posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra (lub równoważny),
         b. posiadają doświadczenie w zakresie opracowywania materiałów dydaktycznych, tj. minimum 3 artykułów bądź scenariuszy zajęć w okresie ostatnich 10 lat od daty wszczęcia postępowania (należy podać: tytuł artykułu bądź opracowania,

jego zakres merytoryczny, adresatów, datę publikacji, hiperłącza – jeśli zasoby są dostępne online),

c. posiadają minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu wsparcia metodycznego dla nauczycieli systemu oświaty lub kształceniu przyszłych nauczycieli;

d. przeprowadzili – w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie zajęcia dydaktyczne uczniami w szkole[2],

3) minimum 1 grafikiem – projektantem (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie czynności dot. opracowania graficznego materiałów edukacyjnych np. publikacji, artykułów itp. minimum 1 rok, wykształcenie średnie lub wyższe),

4) minimum 1 specjalistą ds. multimediów z doświadczeniem w obróbce dźwięku, animacji i filmów (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie obróbki dźwięku, animacji i filmów: minimum 2 lata, wykształcenie średnie lub wyższe)

5) minimum 1 programistą z doświadczeniem w programowaniu w języku HTML/CSS, Java Script, PHP, Flash lub innych umożliwiających tworzenie interaktywnych zasobów multimedialnych (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie czynności: minimum 2 lata, wykształcenie wyższe informatyczne),

6) minimum 1 redaktorem merytorycznym z doświadczeniem przy redakcji tekstów w zakresie przedmiotów przyrodniczych (doświadczenie zawodowe na wymienionym lub zbliżonym stanowisku: minimum 2 lata, wykształcenie wyższe w zakresie dziedzin przyrodniczych).

7) minimum 1 redaktorem językowy z doświadczeniem w pracy przy redakcji tekstów (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie czynności dotyczących redakcji tekstów na potrzeby publikacji edukacyjnych: minimum 1 rok, wykształcenie wyższe),

8) minimum 1 korektorem tekstu (doświadczenie zawodowe na wymienionym stanowisku lub w zakresie czynności, minimum 2 lata, wykształcenie wyższe lub średnie).

Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia stanowi **załącznik nr 2** do regulaminu. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której jedna osoba pełni więcej niż jedną funkcję wyszczególnioną powyżej, za wyjątkiem łączenia funkcji o których mowa w punktach 3, 4, 5 oraz łączenia funkcji, o których mowa w punktach 7, 8.

10) Uczestnik konkursu, którego koncepcja zostanie nagrodzona jest zobowiązany do zatrudnienia minimum 1 osoby bezrobotnej, o której mowa w Rozdziale 1, pkt.4, ppkt. 20-25.

11) Uczestnik konkursu może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12) Uczestnik konkursu, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Organizatorowi konkursu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

[2] W rozumieniu art. 2 ust. 2 Ustawy systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 ze zm. (tekst ujednolicony http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=akt&qplikid=1)

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

13) Organizator konkursu ocenia, czy udostępniane Uczestnika konkursu przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp.

14) Uczestnik konkursu, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

15) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w Rozdziale 1, pkt. 6, ppkt. 2b-2c, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w konkursie lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Organizator konkursu żąda, aby Uczestnik konkursu w terminie określonym przez Organizatora konkursu:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale 1, pkt.6, ppkt.2b-2c niniejszego Regulaminu.

16) W celu oceny, czy Uczestnik konkursu polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Organizator konkursu może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

17) Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 1, pkt.7, ppkt. 6a-6g niniejszego Regulaminu.

18) Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale 1, pkt. 7, ppkt. 6a-6g niniejszego Regulaminu, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Uczestnik konkursu polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp

19) Jeżeli Uczestnik konkursu nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, Organizator konkursu wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy.

20) Uczestnik konkursu musi posiadać autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej zgłoszonej w toku postępowania konkursowego.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

7. Informacja o oświadczeniach/dokumentach, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im wymagań.

1) Wniosek uczestnika konkursu o dopuszczenie do udziału w konkursie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 6 ppkt 2b Regulaminu konkursu, Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Uczestnika konkursu, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Uczestnik konkursu nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Organizatora konkursu, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Organizatora konkursu warunku udziału w postępowaniu.
4) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 6 ppkt 2c Regulaminu konkursu, Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu:
   a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Uczestnik konkursu nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Uczestnika konkursu,
   b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
5) Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
6) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu Organizator konkursu żąda następujących dokumentów:
   a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;
   b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie o, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Uczestnik konkursu zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie lub innego dokumentu potwierdzającego, że Uczestnik konkursu zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

e) oświadczenia Uczestnika konkursu o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia Uczestnika konkursu o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się zamówienia publiczne;

g) oświadczenia Uczestnika konkursu o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do Regulaminu konkursu). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Uczestnik konkursu może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

h) Identyfikator uczestnika konkursu wypełniony, podpisany i zabezpieczony zgodnie z zapisami Rozdziału 2 pkt 3 ppkt 6 regulaminu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

7) Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Uczestnik konkursu, w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji dotyczących wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie w terminie, przekazuje Organizatorowi konkursu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Uczestnik konkursu może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu;

8) Jeżeli Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 1, pkt 7, ppkt. 5 niniejszego Regulaminu:

   1) ppkt a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp;

   2) ppkt b-d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

      a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 8.1. i ppkt. 8.2b Regulaminu konkursu, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 8.2a Regulaminu konkursu, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10) Jeżeli w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 8 Regulaminu konkursu, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Uczestnika konkursu, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Uczestnika konkursu lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis Rozdziału 1 pkt 7 ppkt 8 Regulaminu konkursu stosuje się.
11) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Organizator konkursu może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12) Uczestnik konkursu mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 5a Regulaminu konkursu, składa dokument, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 7.1 Regulaminu konkursu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis Rozdziału 1 pkt 7 ppkt 8 Regulaminu konkursu stosuje się.
13) Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Uczestnik konkursu, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Uczestnika konkursu. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Uczestnika konkursu, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
14) Uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu, jeżeli Organizator konkursu, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Uczestnika konkursu, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
15) Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do

tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 6a-g Regulaminu konkursu.

16) Organizator konkursu żąda od Uczestnika konkursu przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 6a-6g Regulaminu konkursu, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Uczestnik konkursu polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
17) Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Organizator konkursu wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 3, Organizator konkursu może odstąpić od żądania tych dokumentów od Uczestnika konkursu. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Uczestnik konkursu polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w jednolitym dokumencie.

8. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

1) Do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie Uczestnik konkursu dołącza aktualne na dzień składania wniosków oświadczenie w zakresie wskazanym przez Organizatora konkursu w ogłoszeniu o konkursie lub w Regulaminie konkursu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego „jednolitym dokumentem"). Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia stanowi załącznik nr 13 do Regulaminu.

Uwaga

2) Na stronie internetowej: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia , zamieszczone są:
   - Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
   - Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD,
   - Edytowalna wersja formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
   - Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD.

   Dodatkowo Urząd Zamówień Publicznych udostępnił „Instrukcję wypełniania Jednolitego Dokumentu Zamówienia" na stronie internetowej pod adresem https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia
   Jednolity dokument musi być złożonej w formie oryginału i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania.
3) Uczestnik konkursu, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

5) Uczestnik konkursu może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6) Uczestnik konkursu nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Organizator konkursu posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Uczestnika konkursu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
7) Zgodnie z art. 26 ust. 1 i 2f ustawy zamawiający przed zaproszeniem do składania prac konkursowych, wzywa uczestników konkursu, którzy spełniają warunki udziału w konkursie i brak jest wobec nich podstaw do wykluczenia, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w konkursie, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.
8) Organizator konkursu żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałoby być powierzone podwykonawcom, Organizator konkursu uzna, że Uczestnik konkursu samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
9) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Uczestnik konkursu powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Uczestnik konkursu jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny pod Uczestnik konkursu lub Uczestnik konkursu samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawcy, na którego zasoby Uczestnik konkursu powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Uczestnika konkursu dokumenty będą budzić wątpliwości Organizatora konkursu, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
11) W przypadku wskazania przez Uczestnika konkursu dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 1, pkt. 7, ppkt. 6 Regulaminu (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu) i w Rozdziale 1, pkt. 7, ppkt. 8 Regulaminu (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Organizator konkursu od Uczestnika konkursu, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.", w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Organizator konkursu pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 1, pkt. 7, ppkt. 6 Regulaminu (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu) i Rozdziale 1, pkt. 7, ppkt. 8 Regulaminu (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Uczestnika konkursu z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu Organizatora konkursu, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Organizatora konkursu zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp,

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Organizator konkursu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

13) W przypadku, o którym mowa w Rozdziale 1, pkt 8 ppkt 11 niniejszego Regulaminu Organizator konkursu może żądać od Uczestnika konkursu przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Organizatora konkursu dokumentów.
14) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Uczestnika konkursu i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Uczestnik konkursu na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
15) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 1, pkt 8 ppkt 14 niniejszego Regulaminu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Uczestnik konkursu, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Uczestnik konkursu, Uczestnika konkursu wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
18) Organizator konkursu może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20) Jeżeli Uczestnik konkursu nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Organizatora konkursu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Organizatora konkursu wątpliwości, Organizator konkursu wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Uczestnika konkursu podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
21) Jeżeli Uczestnik konkursu nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Organizator konkursu wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Uczestnika konkursu podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
22) Organizator konkursu wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
23) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Organizatora konkursu, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
24) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Organizator konkursu może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
25) W przypadku składania prac konkursowych przez uczestników konkursu wspólnie (tj. przez dwóch lub więcej uczestników wspólnie), winni oni przedłożyć pełnomocnictwo wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu. Dokument pełnomocnictwa musi być

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w konkursie lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wskazane we właściwym rejestrze (lub ewidencji), do którego wpisany jest uczestnik konkursu a także przez ustanowionego nim pełnomocnika

26) Organizator konkursu wymaga, aby uczestnicy wspólnie występujący w konkursie, których praca konkursowa zostanie wybrana przez Sąd konkursowy zawarli, najpóźniej w dacie przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, umowę regulującą współpracę tych uczestników konkursu i przedłożyli tę umowę Organizatorowi konkursu.
27) Wniosek oraz wszystkie inne załączniki muszą spełniać następujące wymogi:
    a) dokumenty muszą być napisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze
    lub
    b) ręcznie, czytelnie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
    Dokumenty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

    Wniosek oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na **każdej zapisanej stronie** przez:
    a) w przypadku osób fizycznych – uczestnika konkursu lub ustanowionego przez niego pełnomocnika (podpis czytelny),
    b) w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej - osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania uczestnika konkursu (podpis i pieczątka imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji uczestnika konkursu określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej uczestnika konkursu.
28) W przypadku, gdy uczestnika konkursu reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone w oryginale lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa określająca jego zakres i podpisane przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.
29) Wszelkie poprawki lub zmiany muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą wniosek.
30) Wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa.
31) W przypadku, gdy uczestnik konkursu jako załącznik do wniosku dołączy kopię wymaganego dokumentu lub oświadczenia, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona) przez osobę podpisującą wniosek.
32) Oświadczenia lub dokumenty, których złożenia Organizator konkursu wymaga na załącznikach do niniejszego regulaminu, powinny być złożone na tych załącznikach. Uczestnik konkursu może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru załączonego do niniejszego regulaminu.
33) Złożenie przez uczestnika konkursu nieprawdziwych informacji, mających (lub mogących mieć) wpływ na wynik tego konkursu, spowoduje wykluczenie uczestnika z udziału w niniejszym konkursie na podstawie art. 120 ust. 2 w zw. z art. 24 ust. 12 Pzp.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

ROZDZIAŁ 2

TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU

1. Sposób komunikowania się Organizatora z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), zwanej dalej Prawem pocztowym, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615):

- **osobiście:**

Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28 pokój 102 Warszawa 00-478

- **pisemnie na adres:**

Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28 pokój 102 Warszawa 00-478

- **faksem na numer:** (22) 345 37 09,
- **elektronicznie e-mailem na adres:** zzp@ore.edu.pl

Uwaga: W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną za prawidłowo przekazany dokument (oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, informację) Zamawiający uważa przekazanie (przesłanie) skanu danego dokumentu.

2. Harmonogram konkursu

1) Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami – **do dnia 7 sierpnia 2017 r. do godziny 12:00.**

2) Zawiadomienie uczestników o dopuszczeniu do udziału w konkursie i zaproszenie do złożenia prac konkursowych – **do dnia 25 sierpnia 2017 r.**

3) Składanie prac konkursowych – **do dnia 1 września 2017 r. do godziny 12:00,**

4) Rozstrzygnięcie konkursu – **do dnia 8 września 2017 r.**

5) Wydanie nagrody - wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki (zaproszenie do negocjacji) – w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu.

3. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

1) Uczestnicy konkursu, powinni złożyć wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie w siedzibie Organizatora konkursu: Ośrodek Rozwoju Edukacji, 00-478 Warszawa, Al. Ujazdowskie 28 (sekretariat) lub nadesłać pocztą do dnia **7 sierpnia 2017 r**. do godziny 12:00. O złożeniu w terminie decyduje data wpływu do sekretariatu Organizatora. Wnioski złożone po terminie zostaną zwrócone.

2) Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego uczestnika w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub który uczestniczył w konkursie, jako współuczestnik więcej niż jednego podmiotu biorącego udział w konkursie, zostanie wykluczony z niniejszego konkursu. Wykluczenie uczestnika z udziału w konkursie następuje na podstawie art. 120 ust. 2 ustawy Pzp.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

3) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, a jego treść musi odpowiadać regulaminowi konkursu.

4) Uczestnik konkursu ponosi wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu konkursowym i przedłożeniem wniosku.

5) Opakowanie i oznakowanie wniosku:

a) wniosek należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie i zamknięcie,

b) wniosek należy złożyć w kopercie, na której należy wpisać:

,,Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) Zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych. Otworzyć nie wcześniej niż w dniu 7 sierpnia 2017 r."

c) koperta, zawierająca wypełniony wniosek wraz z załącznikami powinna wskazywać oprócz w/w tytułu konkursu również nazwę i adres uczestnika konkursu, w przypadku konieczności zwrotu nieotwartego wniosku złożonego po upływie terminu składania wniosków,

6) Do wniosku należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, wymienione w Rozdziale 1 pkt 7 regulaminu, w tym wypełniony identyfikator uczestnika konkursu będący dowolną sześcioznakową kombinacją cyfr i liter (Organizator konkursu wymaga aby identyfikator zawierał co najmniej jedną literę), o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 6h regulaminu. Identyfikator winien być opakowany **w odrębną kopertę wewnętrzną** opatrzoną jedynie zapisem **„Identyfikator - otworzyć po rozstrzygnięciu konkursu". W/w koperta nie powinna posiadać oznaczenia uczestnika konkursu oraz jakiegokolwiek innego oznakowania ani napisu.** Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych wymogów.

7) Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków wskazanym w ppkt 1 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu wniosku winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie z zastrzeżeniem, iż opakowania (koperty), w miejsce oznaczenia wskazanego w ppkt 5 lit. b, oznaczone zostaną w sposób następujący:

„Zmiana / Wycofanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie na wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) Zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych."

8) Po dokonaniu oceny formalnej złożonej na tym etapie konkursu dokumentacji Organizator konkursu dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w regulaminie konkursu, o czym Organizator niezwłocznie zawiadomi uczestników konkursu wysłanym zaproszeniem do składania prac konkursowych.

9) Uczestnicy konkursu nie spełniający wymagań określonych w regulaminie konkursu, w tym w szczególności uczestnicy, którzy uchybili terminowi składania wniosków, podlegają wykluczeniu, o czym Organizator niezwłocznie zawiadomi uczestników konkursu. Wykluczenie uczestnika z udziału w konkursie następuje na podstawie art. 120 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

1) Organizator dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających wymagania określone w regulaminie konkursu.

2) Prace konkursowe należy składać w siedzibie Organizatora konkursu: Ośrodek Rozwoju Edukacji, 00-478 Warszawa, Al. Ujazdowskie 28 (sekretariat) lub nadesłać pocztą nie później niż do dnia **1 września 2017 r. do godziny 12:00**. O złożeniu w terminie decyduje data wpływu do Organizatora konkursu. Prace złożone po terminie zostaną zwrócone bez oceniania ich zawartości. Otwarcie prac złożonych po terminie i identyfikacja uczestników nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu przez Sąd konkursowy. **Organizator zaleca osobiste składanie prac konkursowych. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich wyłącznie Uczestnika obciąża obowiązek zagwarantowania, że opakowanie w jakim zostanie dostarczona praca konkursowa nie będzie oznaczone danymi pozwalającymi na identyfikację pracy konkursowej (dane nadawcy zawarte na kopercie lub liście przewozowym), pod rygorem zapisów Rozdziału 5 Regulaminu.**

3) Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu.

4) Uczestnik konkursu, który złożył więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace z jego udziałem zostaną odrzucone.

5) Pracę konkursową składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej i jej treść musi odpowiadać regulaminowi konkursu.

6) Opakowanie i oznakowanie pracy konkursowej:

a) pracę konkursową należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie i zamknięcie,

b) na opakowaniu należy wpisać:

„Praca konkursowa w konkursie na wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) Zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych. Otworzyć nie wcześniej niż w dniu 1 września 2017, identyfikator nr……..”

c) każde z opakowań i każdy z elementów należący do zawartości pracy konkursowej (tj. każdą stronę pracy konkursowej), należy, przy uwzględnieniu postanowień ppkt 6. lit. b, oznakować w sposób trwały wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą – identyfikator uczestnika konkursu, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 6h regulaminu, załączonym uprzednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,

d) brak zamieszczenia identyfikatora uczestnika konkursu, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 7 ppkt 6h regulaminu, na stronie lub elemencie pracy konkursowej - skutkować będzie wyłączeniem nieoznaczonych części i dokumentów z zawartości pracy konkursowej, także z konsekwencjami odrzucenia niekompletnej pracy konkursowej, jako nie spełniającej warunków niniejszego konkursu.

7) Praca konkursowa złożona przez uczestnika konkursu może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych, wskazanego w ppkt 2. Wycofania pracy konkursowej może zostać dokonane za pokwitowaniem przez uczestnika konkursu albo osobę przez niego umocowaną.

8) Wprowadzenie zmian lub uzupełnień do pracy konkursowej możliwe będzie wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych, wskazanego w ppkt 2. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień do pracy konkursowej winno nastąpić z zachowaniem wymogów przewidzianych dla składania pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, iż opakowania (koperty), w miejsce oznaczenia wskazanego w ppkt 6 lit b, oznaczone zostaną w sposób następujący:

„Zmiana / Uzupełnienie pracy konkursowej w konkursie na wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych, nr identyfikatora ……."

9) Do pracy konkursowej Uczestnicy konkursu dołączają oświadczenie o treści:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm) praca konkursowa nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / praca konkursowa stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie może być udostępniana, w szczególności innym uczestnikom konkursu
(Niepotrzebne skreślić)

11. Zaleca się, aby informacje, co do których Uczestnik konkursu czyni zastrzeżenie, iż podlegają one ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa, były umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.

Prawidłowość dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia będzie badana zgodnie z następującymi zasadami:

a Organizator konkursu uwzględni zastrzeżenie, o którym mowa powyżej pod warunkiem, że Uczestnik konkursu:
- wskaże w sposób jednoznaczny informacje podlegające tajemnicy przedsiębiorstwa;
- do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia;

b W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Organizator konkursu może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Uczestnika konkursu. W takim przypadku Organizator konkursu zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiekolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.

Przed podjęciem decyzji o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Organizator konkursu może zażądać od Uczestnika konkursu dodatkowych wyjaśnień. W takim przypadku termin 14 dni, o którym mowa wyżej, ulega przedłużeniu o czas wyznaczony przez Organizatora konkursu na złożenie przez Uczestnika konkursu dodatkowych wyjaśnień.

c W pozostałych przypadkach, jeżeli Organizator konkursu nie uzna prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, poinformuje Wykonawcę o tym fakcie pisemnie w terminie 14 dni licząc od dnia otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, co najmniej jednak na 10 dni przed ich ujawnieniem. Jeśli w okresie tym Uczestnik konkursu skorzysta ze środków ochrony prawnej przewidzianych ustawą Pzp, Organizator konkursu wstrzyma się z ujawnianiem tych informacji do czasu wydania orzeczenia przez KIO lub - uwzględniając odwołanie - odstąpi od zamierzonej czynności ujawnienia zastrzeżonych informacji osobie lub osobom trzecim.

Uczestnik konkursu nie może skutecznie zastrzec, iż podlegającą ochronie tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, to jest w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp.

12) Uczestnik konkursu ponosi wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu konkursowym i przedłożeniem pracy konkursowej.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

13) Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań określonych w regulaminie konkursu, w tym w szczególności Uczestnicy, którzy uchybili terminowi składania prac konkursowych, jak również złożyli prace niespełniające wymogów określonych Regulaminem, a w szczególności niekompletne, podlegają wykluczeniu, o czym Organizator konkursu niezwłocznie zawiadamia Uczestników konkursu. Wykluczenie Uczestnika z udziału w konkursie następuje na podstawie art. 120 ust. 2 ustawy Pzp.

14) Skutki niezachowania wymogów anonimowości oraz zawartości prac konkursowych zawarte są w Rozdziale 5 regulaminu.

ROZDZIAŁ 3

SĄD KONKURSOWY

1. Skład Sądu konkursowego

1) W skład Sądu konkursowego wchodzi 6 osób:
   a) Agnieszka Pietryka – przewodniczący Sądu konkursowego
   b) Aleksandra-Joniec Kur – członek Sądu konkursowego
   c) Justyna Maziarska-Lesisz – członek Sądu konkursowego
   d) Joanna Borgensztajn – członek Sądu konkursowego
   f) Iwona Kościelniak-Gawinek – sekretarz Sądu konkursowego

2) Pracami Sądu konkursowego kieruje przewodniczący Sądu konkursowego. W przypadku zmian składu Sądu konkursowego Organizator konkursu będzie o tym fakcie zawiadamiał uczestników konkursu poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej. Zmiana składu Sądu konkursowego nie stanowi istotnej zmiany regulaminu konkursu i nie wymaga zamiany terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

3) Do współpracy z Sądem konkursowym mogą zostać powołani eksperci lub konsultanci. O potrzebie ich powołania decyduje Sąd konkursowy.

2. Zadania Sądu konkursowego.

1) Do zadań Sądu konkursowego należy w szczególności:
   a) ocena spełniania przez uczestników konkursu wymagań w zakresie dopuszczenia do udziału w konkursie,
   b) ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie konkursu,
   c) opracowanie opinii o pracach konkursowych,
   d) rozstrzygnięcie konkursu poprzez wskazanie, spośród prac konkursowych odpowiadających warunkom formalnym określonym w regulaminie konkursu, pracy, której przyznana będzie nagroda,
   e) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu lub wystąpienia o jego unieważnienie,
2) W przypadku stwierdzenia przez Sąd konkursowy, że przedstawione prace nie odpowiadają założeniom i celom jakie zamierzał osiągnąć Organizator, Organizator ma prawo unieważnić konkurs bez dokonywania oceny złożonych prac, które w takiej sytuacji nie podlegają zwrotowi.

3. Zasady pracy Sądu konkursowego.

1) Sąd konkursowy pracuje w dwóch zespołach:
   a) Zespole ds. formalnych,
   b) Zespole ds. oceny merytorycznej.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

2) Zespół ds. formalnych odpowiedzialny jest za ocenę spełniania przez uczestników konkursu wymagań formalnych w zakresie dopuszczenia i udziału w konkursie.
3) Zespół ds. merytorycznych odpowiedzialny jest za dokonanie rozstrzygnięcia konkursu, tj. ocenę prac konkursowych.
4) Z przebiegu czynności podejmowanych przez Sąd konkursowy sporządza się protokół.
5) Zespół ds. formalnych dokonuje wszelkich czynności związanych z formalną oceną spełniania przez uczestników konkursu wymagań w zakresie dopuszczenia i udziału w konkursie oraz prowadzi w tym zakresie wszelką korespondencję z uczestnikami.
6) Zespół ds. oceny merytorycznej dokonuje oceny prac z zachowaniem zasady anonimowości. Identyfikacja uczestników i rozstrzygnięcie konkursu następuje po dokonaniu oceny merytorycznej.
7) Zatwierdzenie ocen Zespołu ds. merytorycznych (rozstrzygniecie konkursu) następuje przy wspólnym działaniu obu Zespołów.

ROZDZIAŁ 4

PRACE KONKURSOWE

1. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej

1) Opracowanie będące przedmiotem konkursu powinno obejmować wykonanie szczegółowego opracowania koncepcji (opisu) 10 zestawów materiałów dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych wg wymagań opisanych w Rozdziale 1 pkt 4.

2) Uczestnicy konkursu składają pracę konkursową w następującej formie:
a) w formie papierowej – dwa wydrukowane egzemplarze
b) w formie elektronicznej – dwa egzemplarze w wersji elektronicznej na CD, DVD lub innym nośniku pamięci w formacie zgodnym wymaganiami technicznymi opisanymi w załączniku nr 11.

3) Każdy Uczestnik konkursu obowiązany jest do oszacowania i złożenia wraz z pracą konkursową informacji dotyczącej planowanych łącznych kosztów brutto opracowania 10 zestawów materiałów, na podstawie koncepcji przedstawionej w pracy konkursowej.

4) Do pracy konkursowej Uczestnicy obowiązani są dołączyć harmonogram wykonania 10 zestawów materiałów opracowanych na podstawie przedstawionej koncepcji konkursowej.

5) Spełnienie wymagań określonych powyżej stanowi o uznaniu pracy konkursowej za odpowiadającą warunkom konkursu co do zakresu i formy opracowania. Przedstawione wymagania nie ograniczają Uczestników konkursu co do zakresu i sposobu merytorycznego opracowania.

2. Kryteria oceny prac konkursowych

1) Organizator konkursu ustala następujące kryteria oceny prac konkursowych:

Kryterium A - ocena przedstawionych prac konkursowych pod kątem zawartych treści. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 10. Ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Czy opis treści:	TAK (1pkt)	NIE (0 pkt)
● jest zgodny z opisem zamieszczonym w załączniku nr 12		
● jest zgodny z treściami nauczania wskazanymi zarówno w aktualnie obowiązującej podstawie programowej kształcenia ogólnego (https://men.gov.pl/pl/zycie-		

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

szkoły/kształcenie-ogólne/podstawa-programowa), jak i w rozporządzeniu dot. nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego (http://www.dziennikustaw.gov.pl/DU/2017/356)		
● wskazuje rozwiązania służące rozwijaniu myślenia naukowego oraz postaw kreatywności i innowacyjności uczniów		
● wskazuje rozwiązania służące rozwijaniu umiejętności pracy zespołowej uczniów		
● uwzględnia prezentację aktywizujących metod, technik i środków nauczania informatyki, służących rozwojowi ucznia		
● wskazuje rozwiązania umożliwiające nauczycielom doskonalenie warsztatu pracy w zakresie planowania i realizacji procesu dydaktycznego		
● uwzględnia przedstawienie konkretnych sposobów wykorzystania omawianych metod, technik i środków nauczania, w tym m.in. przykłady dobrych praktyk		
● jest funkcjonalnie obudowany przykładowymi ilustracjami, wykresami, tabelami itp.		
● jest jasny, zrozumiały oraz poprawny językowo		
● jest poprawny merytorycznie, zawiera wiadomości zgodne z aktualnym stanem wiedzy naukowej		

Waga kryterium (W1) – 30 %
Skala punktacji – od 1 do 10 punktów
Obliczenie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg wzoru:

$$A = \frac{\Sigma A}{\text{maksymalna możliwa liczba punktów przyznana przez wszystkich sędziów}} \times 100 \text{ pkt} \times W1$$

Gdzie:
ΣA - oznacza sumę punktów przyznanych przez sędziów Sądu konkursowego,

Kryterium B - ocena przedstawionych prac konkursowych pod względem sposobu prezentacji treści.
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 5. Ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Czy sposób prezentacji treści:	TAK (1 pkt)	NIE (0 pkt)
● jest ustrukturyzowany/uporządkowany		

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

● jest nowatorski i kreatywny		
● umożliwia ich adaptację dla różnych grup odbiorców (np. ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czy ucznia zdolnego)		
● jest dostosowany do wieku odbiorcy		
● jest atrakcyjny wizualnie i starannie wykonany		

Waga kryterium (W2) – 20 %
Skala punktacji – od 1 do 5 punktów
Obliczenie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg wzoru:

$$B = \frac{\Sigma B}{\text{maksymalna możliwa liczba punktów przyznana przez wszystkich sędziów}} \times 100 \text{ pkt} \times W2$$

Gdzie:
ΣB - oznacza sumę punktów przyznanych przez sędziów Sądu konkursowego

Kryterium C - ocena przedstawionych prac konkursowych pod względem różnorodności zaproponowanych multimediów. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 5. Ocena będzie dokonywana w następujący sposób:

Czy zaproponowane multimedia:	TAK (1 pkt)	NIE (0 pkt)
● są zgodne z wymaganiami technicznymi opisanymi w załączniku nr 11		
● są interaktywne i w kreatywny sposób angażują odbiorców w proces dydaktyczny (odpowiadają wyższym poziomom modelu SAMR[3])		
● są zróżnicowane pod względem rodzaju.		
● są łatwe w obsłudze.		
● są atrakcyjne wizualnie		

Waga kryterium (W3) – 20 %
Skala punktacji – od 1 do 5 punktów

Obliczenie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg wzoru:

$$C = \frac{\Sigma B}{\text{maksymalna możliwa liczba punktów przyznana przez wszystkich sędziów}} \times 100 \text{ pkt} \times W3$$

Gdzie:
ΣB - oznacza sumę punktów przyznanych przez sędziów Sądu konkursowego,

3 http://www.edunews.pl/badania-i-debaty/badania/2736-model-samr-czyli-o-technologii-w-nauczaniu

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Kryterium D – ocena prac konkursowych pod względem harmonogramu wykonania koncepcji. Maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium otrzyma koncepcja zakładająca najkrótszy czas wdrożenia w oparciu o przedłożony harmonogram, jednak nie krótszy niż 40 dni kalendarzowych. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty najwyżej punktowanej. Oferta wykonania koncepcji z harmonogramem na 60 lub więcej dni kalendarzowych otrzyma najniższą liczbę punktów (0 punktów).

Waga kryterium (W4) – 10 %

Skala punktacji – od 0 do 10 punktów

Obliczenie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg wzoru:

$$D = \frac{\Sigma D}{\text{maksymalna możliwa liczba punktów przyznana przez wszystkich sędziów}} \times 100 \text{ pkt} \times W4$$

Gdzie:

ΣD - oznacza sumę punktów przyznanych przez sędziów Sądu konkursowego,

Kryterium E – ocena prac konkursowych pod względem ceny. Maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie 10 zestawów materiałów zgodnie z załącznikiem nr 12. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty najwyżej punktowanej. Oferta z najwyższą ceną brutto otrzyma najniższą liczbę punktów.

Waga kryterium (W5) - 20%

Skala punktacji – od 1 do 10 punktów

Obliczenie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg wzoru:

$$E = \frac{\Sigma D}{\text{maksymalna możliwa liczba punktów przyznana przez wszystkich sędziów}} \times 100 \text{ pkt} \times W5$$

Gdzie:

ΣD - oznacza sumę punktów przyznanych przez sędziów Sądu konkursowego,

2) Na początku przez każdego z Sędziów konkursowych przyznane zostaną punkty za kryteria A, B, C, D i E . Po ich zsumowaniu (oddzielnie dla każdego kryteriów) punkty te przeliczone zostaną wg podanych wzorów, a następnie punkty za wszystkie kryteria zsumowane zostaną zgodnie z następującym wzorem:

$$O = A + B + C + D + E$$

3) Za najlepszą zostanie uznana praca, której ocena całkowita pracy konkursowej – O, będzie miała wartość najwyższą.

4) Sąd konkursowy po dokonaniu oceny złożonych prac, ma prawo nie przyznać nagrody, jeżeli stwierdzi, że przedstawione prace nie odpowiadają założeniom i celom jakie zamierzał osiągnąć Organizator konkursu lub jeżeli żadna z ocenianych prac nie uzyska minimum 65% maksymalnej liczby punktów. Decyzja o nieprzyznawaniu nagrody podejmowana jest większością głosów członków Sądu konkursowego.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

3. Rodzaj i wysokość nagród oraz termin ich przekazania

1) Autor pracy konkursowej, którą Sąd konkursowy uzna za pracę najlepszą, otrzyma nagrodę w postaci zaproszenia do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki, których przedmiotem będzie przeniesienie praw autorskich do zwycięskiej pracy konkursowej oraz ustalenie warunków wykonania zestawów materiałów po cenie nie wyższej niż określona w regulaminie i w oparciu o założenia przedstawione w pracy konkursowej.
2) Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki zobowiązany jest do przystąpienia do tych negocjacji, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3) Wydanie nagrody - zaproszenie do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyniku konkursu.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do nagrodzonej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji

1) Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa uznana zostanie za najlepszą obowiązany będzie, w zamian za nagrodę, o której mowa w regulaminie, do wykonania i przeniesienia na rzecz Organizatora konkursu autorskich praw majątkowych do tej pracy na zasadach określonych w umowie, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności wprowadzanie do sieci Internet i Intranet i umożliwienie wywoływania na życzenie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i umożliwienie pobrania.
2) Wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw, na jego własność przechodzą również nośniki, na których utwory powstałe podczas i wskutek realizacji przedmiotu umowy zostały utrwalone a także pliki źródłowe będące podstawą wykonania ostatecznej wersji utworów audiowizualnych.

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

ROZDZIAŁ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SKUTKI NIEZACHOWANIA WYMOGÓW FORMALNYCH DOTYCZĄCYCH ANONIMOWOŚCI ORAZ ZAWARTOŚCI PRAC KONKURSOWYCH

1) Na opakowaniach pracy konkursowej oraz w zawartości pracy konkursowej nie mogą znajdować się żadne dane, czy inne oznaczenia, umożliwiające naruszenie, obowiązującej do chwili rozstrzygnięcia konkursu, zasady anonimowości prac konkursowych.

2) Za dane umożliwiające identyfikację uznawane będą również dane znajdujące się we właściwościach dołączonych plików zawierających elektroniczny zapis cyfrowy takie jak nazwa użytkownika. Organizator zaleca zmianę ustawień i opatrzenie ich identyfikatorem uczestnika.

3) Praca konkursowa musi być zgodna z wymogami, co do jej zawartości i elementów określonych Regulaminem.

4) Złamanie powyższych wymogów skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z udziału w niniejszym konkursie na podstawie art. 120 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu

1) Organizator konkursu niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu zawiadamia o jego wyniku uczestników konkursu, podając imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres i miejsce zamieszkania (siedzibę) autora nagrodzonej pracy konkursowej.
2) Organizator konkursu zawiadamia również uczestników konkursu o unieważnieniu konkursu i przyczynach tego unieważnienia.
3) Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez przekazanie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej oraz ogłoszenie w siedzibie zamawiającego i na jego stronie internetowej.
4) Prace konkursowe, którym nie przyznano nagrody, będą mogły zostać odebrane, za zwrotnym pokwitowaniem zwrotu pracy, nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu

1) Każdy uczestnik konkursu ma prawo zwrócić się do Organizatora konkursu o wyjaśnienie treści zapisów niniejszego regulaminu oraz ogłoszenia w okresie przewidzianym na przygotowanie i składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
2) Pytania skierowane do Organizatora konkursu winny być sformułowane w języku polskim i przekazane adresatowi w jednej z form wskazanych w Rozdziale 2 pkt 1 Regulaminu.
3) Organizator konkursu niezwłocznie udzieli odpowiedzi na pytania (w jednej z form wskazanych w Rozdziale 2 pkt 1 regulaminu) pod warunkiem, iż otrzyma je nie później niż w dniu 25 lipca 2017 r. do godziny 10:00. Organizator konkursu nie będzie obowiązany do odpowiedzi na pytania otrzymane po powyższej dacie.
4) Wszystkie odpowiedzi, wyjaśnienia oraz ewentualne zmiany i modyfikacje regulaminu będą również publikowane na stronie internetowej Organizatora konkursu www.bip.ore.edu.pl. w Zakładce Zamówienia powyżej 30 000,00 euro.
5) Wyjaśnienia udzielone przez Organizatora konkursu oraz dokonane przez niego zmiany regulaminu są wiążące dla uczestników konkursu.

3. Zwrot kosztów przygotowania prac konkursowych.

Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych. Prace konkursowe podlegające ocenie nie będą zwracane uczestnikom.

4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom Konkursu

1) Uczestnikom konkursu, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Organizatora konkursu przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI tej ustawy.
2) Wymogi co do treści odwołania, jego formę oraz procedurę jego wnoszenia, a także zakres czynności, od których uczestnikom konkursu przysługuje odwołanie, określone zostały w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3) Uczestnik konkursu może także w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Organizatora konkursu o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które odwołanie nie przysługuje. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Organizator konkursu powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym uczestników konkursu w sposób przewidziany dla tej czynności w ustawie Pzp.

5. Załączniki do regulaminu konkursu.

1) Załączniki do regulaminu stanowią jego integralną część.
2) Uczestnicy konkursu otrzymują regulamin wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1 – Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 3 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 - Wzór identyfikatora uczestnika konkursu
Załącznik nr 6 – Pełnomocnictwo – w przypadku składania prac konkursowych przez uczestników konkursu wspólnie
Załącznik nr 7 – Projekt umowy
Załącznik nr 8 – Wymagania redakcyjne
Załącznik nr 9 - Wymagania dotyczące oznakowania zastawów i multimediów
Załącznik nr 10 - Wytyczne WCAG
Załącznik nr 11 - Wymagania techniczne
Załącznik nr 12 – Założenia merytoryczne do konkursu na 10 zestawów materiałów w obszarze przedmiotów przyrodniczych
Załącznik nr 13 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój
ORE Ośrodek Rozwoju Edukacji
Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny