

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Nazwa zamówienia: **Autorzy i redaktorzy – grupa „Ekonomia i rachunkowość”**

Numer sprawy: **102/ORE/US/2017**

Tryb postępowania: **Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

Wartość zamówienia: **poniżej 750 000 euro**

### Komisja przetargowa:

Urszula Blicharz .....

Monika Matuszewska .....

Anna Krajewska .....

Anna Spryszyńska .....

ZATWIERDZAM

.....

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Ośrodek Rozwoju Edukacji  
Adres: Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa  
Faks: 22 345 36 09  
E-mail: zzp@ore.edu.pl  
Godziny pracy: 8:00 – 16:00

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art.138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej „Ogłoszeniem”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.)

### III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Oznaczenie postępowania – postępowanie oznaczone jest znakiem 102/ORE/US/2017, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 7 i dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty



niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia;
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 7 pkt 3
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale X ust. 2 Ogłoszenia o zamówieniu
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
9. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do cen oferty najkorzystniejszej
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podawania przyczyny. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Wyłonienie autorów i redaktorów merytorycznych do prac związanych ze zmodyfikowaniem i/lub uzupełnieniem o nowe zapisy (zgodnie z rekomendacjami Przedstawicieli Partnerów Społecznych) dotychczas obowiązującej Podstawy programowej kształcenia w zawodach, na podstawie opracowanej przez zespół ekspertów metodologii modyfikacji PPKZ w zawodach wyodrębnionych w ramach grupy zawodów „**Ekonomia i rachunkowość**”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu
3. W skład grupy zawodów „**Ekonomia i rachunkowość**” wchodzi następujące zawody
  - 1) „**Technik usług pocztowych i finansowych [421108]**”
4. Zamówienie podzielone jest na następujące części:



**1) Część 1 – „Technik usług pocztowych i finansowych [421108]” - 4 Autorów, w tym 1 Redaktor merytoryczny**

5. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:
- 1) 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
  - 2) 80210000-9 usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej
  - 3) 80400000-8 usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany w terminie od podpisania Umowy do dnia **26 września 2017 r.**, przy czym:
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia przez autorów to dzień **18 września 2017r.**,
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia przez redaktora to dzień **26 września 2017 r.**
4. Proponowany szczegółowy harmonogram prac związanych z opracowaniem modyfikacji PPKZ:

Lp.	Termin	Rodzaj działania
1.	1-2.07.2017	<b>I spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
2.	26-27.08.2017	<b>II spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
3.	28.08.2017	oddanie dzieła do recenzji
3.	29.08-.09.2017	I recenzja modyfikowanych PPKZ
4.	5-9.09.2017	wprowadzanie uwag z I recenzji
5.	8-15.09.2017	II recenzja modyfikowanych PPKZ
4.	16-17.09.2017	<b>III spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
5.	18.09.2017	oddanie dzieła przez Autorów modyfikacji PPKZ
6	19-25.09.2017	Redakcja merytoryczna, scalenie dzieła. Uwzględnienie uwag Eksperta projektu
7.	26.09.2017	Oddanie ostatecznej wersji dzieła przez Redaktora merytorycznego

5. Terminy wskazane w szczegółowym harmonogramie prac, za wyjątkiem terminów wykonania przedmiotu zamówienia są terminami informacyjnymi i mogą ulec zmianie



## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**Opisane poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczą wszystkich części zamówienia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami, które spełnią następujące wymagania – każda osoba samodzielnie posiada:

**Każdy Autor powinien spełniać następujące warunki:**

- 1.1. wykształcenie wyższe magisterskie,
- 1.2. co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zawodach z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość

*Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okresu pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanego przedmiotu kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego.*

**lub:**

- 2.1. wykształcenie wyższe magisterskie,
- 2.2. co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w branży **ekonomiczno-administracyjno-biurowej**, która obejmuje zawód/zawody w ramach grupy zawodowej, w której wskazana przez Wykonawcę osoba będzie opracowywała modyfikację podstawy programowej kształcenia w zawodzie.

*Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, branżę, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok*

**lub:**

- 3.1. wykształcenie co najmniej średnie,
- 3.2. co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zawodzie z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość

*Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok*

Jedynie wykazanie doświadczenia w zawodach wskazanych w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia, będzie stanowiło potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Natomiast Redaktor merytoryczny:**

Osoba wskazana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji redaktora oprócz co najmniej jednego z wymagań określonych powyżej musi posiadać dodatkowo następujące doświadczenie:



- 4.1. w wykonywaniu korekt redakcyjnych – osoba wskazana do pełnienia funkcji redaktora wykonała co najmniej 1 korektę redakcyjną,

*Należy podać nazwę dzieła, którego dokonano korekty.*

- 4.2. w koordynacji prac związanych z wytworem i scalaniem opracowanego dzieła – osoba wskazana do pełnienia funkcji redaktora posiada doświadczenie w koordynacji prac związanych z wytworem i scalaniem minimum 1 opracowane dzieło,

*Należy podać nazwę dzieła, którego dokonano scalenia.*

- 4.3. w zarządzaniu zespołem, co najmniej 2 miesiące

*Należy podać: nazwę zespołu, nazwę funkcji pełnionej w zespole oraz okres pełnienia tej funkcji w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok.*

***Osoba wskazana jako redaktor merytoryczny pełni jednocześnie funkcję autora.***

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wraz z ofertą należy złożyć odpowiednią liczbę załączników nr 5 i 6 do ogłoszenia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie Załącznika nr 5 do Ogłoszenia metodą spełnia/nie spełnia.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. ) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,



- c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 6) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 7) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 8) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 9) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 10) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 11) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie



zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

**VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do Ogłoszenia**)
  - 2) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek opisanych w Rozdziale VII ust 1 pkt. 1-11 Ogłoszenia (**zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia**)
  - 3) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizowania zamówienia publicznego (**zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia**), wypełniony oddzielnie dla każdej części zamówienia.
  - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).
2. **Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne):**
  - 1) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie rozdziału VII ust.1 pkt 1-11 Ogłoszenia o zamówieniu
  - 2) Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI Ogłoszenia o zamówieniu
  - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 4) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
  - 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub oświadczenia te i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że



mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Forma pisemna przewidziana jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oraz do uzupełnienia oświadczeń dokumentów i pełnomocnictw, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 i 4 Ogłoszenia o zamówieniu
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zrp@ore.edu.pl**, a faksem na nr **(22) 345 37 09**.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaże wyjaśnienia treści Ogłoszenia o zamówieniu wszystkim Wykonawcom, którym zadali pytania bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie o zamówieniu.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **wypełniony formularz ofertowy wg Załącznika nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,**
  - 2) **wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VIII Ogłoszenia o zamówieniu**
  - 3) **Wykaz osób – ocena punktowa wg Załącznika nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu –** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w wykazie te same osoby, które wskazał w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu - wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizowania zamówienia publicznego;
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, na egzemplarzu zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach postępowania jako **załącznik nr 2 do Ogłoszenia.**
5. Oferta - pod rygorem nieważności – winna być złożona w formie pisemnej.
6. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
7. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
8. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Zaleca się aby podpis był czytelny umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.



9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające jakkolwiek treść powinny być zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Wszelkie miejsca w złożonej ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Ogłoszenia powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu, określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w podwójnej kopercie (**przy czym koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna**) i zaadresować na Zamawiającego w następujący sposób:

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**

**00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, pok. 202**

z adnotacją:

**„Autorzy i redaktorzy – grupa „Ekonomia i rachunkowość”**

**Nr postępowania 102/ORE/US/2017**

**Nie otwierać przed dniem 21.06.2017 r. godz. 10.30**

**Koperta winna być również opatrzona w nazwę i adres Wykonawcy**, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone Wykonawcom.

13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z sposobem opisanym w ust. 12.**
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
16. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez zwraca bez otwierania.

17. Wykonawca jest świadom, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 § 1: *"Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5"*.
18. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania tych informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że:
- 1) nie zostały one ujawnione do wiadomości publicznej;
  - 2) posiadają wartość gospodarczą;
  - 3) podjęto niezbędne działania w celu zachowania tych informacji w poufności.
- Przyczyny utajnienia wykazane przez Wykonawcę muszą mieć charakter zobiektywizowany i nie mogą polegać na przytaczaniu orzecznictwa czy cytowaniu treści obowiązujących przepisów.
19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
20. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub nie wykazanie we właściwym terminie, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie – opisanej jak w części XI – należy złożyć do dnia: 21 czerwca 2017 r. do godz. 9.00 na adres

***Ośrodek Rozwoju Edukacji***

***00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, sekretariat pok. 202***

***WAŻNE! Złożenie oferty w innym miejscu niż wskazanym powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty***



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



2. Otwarcie ofert odbędzie się 21 czerwca 2017 r. o godz. 10.30

**Ośrodek Rozwoju Edukacji**

**00-478 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 28, pok. 200**

3. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia oddzielnie na każdą część zamówienia korzystając z załącznika nr 2 do Ogłoszenia - Formularz oferty.
2. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną cena oferty musi zawierać obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika i pracodawcy
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowymi, tj.: ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę – bez proponowania rozwiązań wariantowych.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty w ramach każdej części zamówienia, Zamawiający, będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa Kryterium	Waga
1.	Cena brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia	20%
2.	Doświadczenie autorów	80%
2.1.	Doświadczenie autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy, lub wspomagania szkół zawodowych, lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi	30%

	2.2.	Doświadczenie w zakresie opracowywania: dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego, publikacji wspomagających kształcenie zawodowe, badań z zakresu kształcenia zawodowego	50%
--	------	--	-----

### 1. Cena – 20 %

Kryterium cena (C) będzie oceniane na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 20 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród badanych ofert

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 2. Doświadczenie autorów – 80%

Ocena spełnienia niniejszego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 6 do Ogłoszenia wykaz osób - ocena punktowa, Zamawiający przyzna w tym kryterium maksymalnie 80 punktów.

Doświadczenie określone w punktach 2.1.-2.2. dotyczy tych samych osób, które Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia publicznego – wskazane w Załączniku nr 6 do Ogłoszenia.

#### 2.1. Doświadczenie każdego autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi – 30% – skala punktowa od 0 do 30 punktów.

##### Ocena doświadczenia każdego Autora będzie dokonywana w następujący sposób:

1. Brak doświadczenia w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi pracy: 0 pkt.





2. Doświadczenie w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi: 1-2 przykłady formy współpracy – 5 pkt.
3. Doświadczenie w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi: 3-4 przykłady form współpracy – 10 pkt.
4. Doświadczenie w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi: 5-6 przykładów form współpracy – 20 pkt.
5. Doświadczenie w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi: powyżej 6 przykładów form współpracy – 30 pkt.

**Zamawiający wskazuje, iż ocenie będzie podlegała współpraca w następujących formach:**

- organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu,
- doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej,
- organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp.
- organizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,
- inne formy edukacyjne

**Punkty w podkryterium zostaną wyliczone wg wzoru**

Ilość punktów uzyskanych przez wszystkich autorów oferty badanej

D1 = ----- x 30 pkt

120 PKT – najwyższa wartość możliwa do uzyskania

**2.2. Doświadczenie każdego autora w opracowywaniu dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego, publikacji wspomagających kształcenie zawodowe, badań z zakresu kształcenia zawodowego – 50% – skala punktowa od 0 do 50 punktów**

**Ocena doświadczenia każdego Autora będzie dokonywana w następujący sposób:**

1. Brak publikacji – 0 pkt.
2. Opracowanie 1- publikacji/badań/ dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego – 10 pkt.
3. Opracowanie 2 publikacji/badań dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego – 20 pkt.



4. Opracowanie 3-4 publikacji/badań dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego – 30 pkt.
5. Opracowanie 5-6 publikacji/badań dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego – 40 pkt.
6. Opracowanie więcej niż 6 publikacji/badań dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego – 50 pkt.

**Punkty w podkryterium zostaną wyliczone wg wzoru**

Ilość punktów uzyskanych przez wszystkich autorów oferty badanej  
D2 = ----- x 50 pkt  
200 PKT – najwyższa wartość możliwa do uzyskania

Za najkorzystniejszą w ramach każdej części zamówienia Zamawiający uzna tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach wszystkich kryteriów, czyli

**Cena + Doświadczenie 1 + Doświadczenie 2**

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XIV. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY**

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności i w zakresie spowodowanymi tymi okolicznościami:
  - 1) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji Pośredniczącej i Zarządzającej,
  - 2) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
  - 3) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług,



- 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- 5) innych nieistotnych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego,
- 6) zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku, gdy zaistnieje przerwa/zawieszenie w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w trakcie realizacji umowy,
- 7) w przypadku braku akceptacji modyfikacji wniosku o dofinansowanie Zamawiający będzie uprawniony do rezygnacji z realizacji części przedmiotu umowy określonego w pkt 5 – Zakres zadań wykonawców, część dot. Redaktora merytorycznego, Opis Przedmiotu Zamówienia. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną pracę, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik do umowy. Wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone.
- 8) w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy w szczególności spowodowanej przedłużającym się czasem trwania procedury przetargowej, lub z innych uzasadnionych przyczyn wskazanych przez Zamawiającego. Zmiana umowy z powodów, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany wraz z podaniem przyczyn żądanej zmiany,
- 9) zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, pod warunkiem zaproponowania nowych osób, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w przedmiotowym ogłoszeniu oraz pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia





OŚRODEK  
ROZWOJU  
EDUKACJI

Aleje Ujazdowskie 28  
00-478 Warszawa  
tel. 22 345 37 00  
fax 22 345 37 70  
www.ore.edu.pl

należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**Wykaz załączników:**

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia** – Formularz Oferty

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia** – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia** – Oświadczenie wykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia** – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

**Załącznik nr 6 do Ogłoszenia** – Wykaz osób – ocena punktowa



Fundusze  
Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykaz zawodów według grup branżowych i grup zawodowych

Branża	Grupa zawodów	Symbol cyfrowy zawodu	Zawód
<b>Ekonomiczno-administracyjno-biurowa</b>	<b>Ekonomia i rachunkowość</b>	421108	Technik usług pocztowych i finansowych

**Część 1 – „Technik usług pocztowych i finansowych [421108]”**

Przedmiotem zamówienia jest modyfikacja podstawy programowej kształcenia w zawodzie **Technik usług pocztowych i finansowych** przez grupę 4 autorów, w tym 1 redaktora merytorycznego. Funkcję redaktora merytorycznego pełnić będzie jeden z autorów wskazanych w Ofercie złożonej przez Wykonawcę.

Głównym celem projektu „Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3: Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy” jest dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy poprzez zaangażowanie przedstawicieli pracodawców i pracowników na wszystkich etapach jego programowania. W projekcie zaplanowano do realizacji następujące działania:

1. Poszerzenie zadań 25 Branżowych Zespołów Partnerów Społecznych, reprezentatywnych dla zawodów szkolnictwa zawodowego. Przedstawiciele partnerów społecznych opracują rekomendacje do planów i programów nauczania oraz ścieżki rozwoju zawodowego dla zawodów, dla których zmodernizowano PPKZ.
2. Zmodernizowanie 73 podstaw programowych kształcenia w zawodach.
3. Przygotowanie suplementów do dyplomów i kwalifikacji na podstawie zmodyfikowanych PPKZ oraz ich tłumaczenie na język angielski.
4. Opracowanie planów i programów nauczania dla 203 zawodów (w I kw. 2017 r. dla 55 zawodów oraz w IV kw. 2017 r. i w I i II kw. 2018 r. do 148 zawodów).

**Zakres zadań wykonawców**

**Autor modyfikacji** Podstawy programowej kształcenia w zawodach zobowiązany będzie do:

- 1) zmodyfikowania zapisów 73 podstaw programowych kształcenia w zawodach z uwzględnieniem opracowanej przez zespół ekspertów metodologii modyfikacji PPKZ, rekomendacji Przedstawicieli Partnerów Społecznych oraz opinii ministerstw właściwych dla zawodów,
- 2) uwzględnienia uwag z I i II recenzji w zmodyfikowanej PPKZ,



3) udziału w trzech dwudniowych spotkaniach w następujących terminach:

1-2 lipca 2017 – I spotkanie

26-27 sierpnia 2017 – II spotkanie

16-17 września 2017 – III spotkanie

4) pracy wirtualnej na platformie edukacyjnej Moodle.

W ramach każdego ze spotkań Zamawiający zapewnia nocleg w przeddzień oraz z pierwszego na drugi dzień spotkania, całodzienne wyżywienie, zwrot kosztów podróży (na podstawie ceny biletu PKP II klasy – nie więcej niż 200 zł).

**Redaktor merytoryczny** zobowiązany będzie do:

1. Udziału w trzech dwudniowych spotkaniach w następujących terminach:

1-2 lipca 2017 – I spotkanie

26-27 sierpnia 2017 – II spotkanie

16-17 września 2017 – III spotkanie

2. Konsultowania struktury i zawartości dzieła (PPKZ) z Ekspertem wiodącym projektu.

3. Monitorowania zgodności wykonywanych prac z wytycznymi.

4. Ujednolicenia i sprawdzenia pod kątem merytorycznym dzieła.

5. Dokonania korekty opracowanych modyfikacji PPKZ po uwagach Eksperta wiodącego projektu.

6. Oddania scalonej wersji dzieła.

Redaktorem merytorycznym może być wyłącznie Autor modyfikacji PPKZ.

W ramach każdego ze spotkań Zamawiający zapewnia nocleg w przeddzień oraz z pierwszego na drugi dzień spotkania, całodzienne wyżywienie, zwrot kosztów podróży (na podstawie ceny biletu PKP II klasy – nie więcej niż 200 zł).

Zamawiający zastrzega, że podstawą opracowania dzieła będzie:

1. Udział Wykonawców w trzech dwudniowych spotkaniach w terminach wskazanych w załączniku nr 2 do ogłoszenia, na terenie Warszawy. W ramach spotkań autorzy wypracują: koncepcję i kierunek pracy zespołu nad modyfikacją podstawy programowej kształcenia w zawodach, uzasadnienia do zmian proponowanych w podstawie programowej kształcenia w danym zawodzie oraz odpowiedź zespołu na uwagi recenzentów.

2. Wypracowane, w ramach spotkań wstępne założenia pracy zespołu, uzasadnienie do zmian proponowanych w podstawie programowej kształcenia w danym zawodzie oraz odpowiedź zespołu na uwagi recenzentów zostaną zamieszczone przez zespół autorów na platformie moodl'e ORE.



Spotkania (dwudniowe) zespołów Autorów i Redaktorów merytorycznych odbędą się w terminach: 1-2.07.2017 r., 26-27.08.2017 r. i 16-17.09.2017 r. W ramach każdego ze spotkań Zamawiający zapewnia nocleg w przeddzień oraz z pierwszego, na drugi dzień spotkania, całodzienne wyżywienie, zwrot kosztów podróży (na podstawie ceny biletu PKP II klasy – nie więcej niż 200 zł). Spotkania odbędą się na terenie Warszawy, lub w Ośrodku szkoleniowym ORE w Sulejówku.

#### Warunki realizacji umowy:

##### 1. Autor modyfikacji Podstawy programowej kształcenia w zawodach:

Termin realizacji umowy: od 1 lipca do 18 września 2017 r. (zgodnie z harmonogramem prac Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ).

Warunki finansowe: na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu Zamawiający określa następujący maksymalny limit kosztów na poszczególne wydatki związane z opisanym zadaniem: realizacja przedmiotu umowy: 100 zł/godzina \* 50 h = 5000 zł/os.

##### 2. Redaktor merytoryczny modyfikacji Podstawy programowej kształcenia w zawodach:

Łączna liczba godzin zaangażowania: 15 godzin.

Termin realizacji umowy: 1 lipca do 26 września 2017 r. (zgodnie z harmonogramem prac Autorów i Redaktorów merytorycznych opracowania modyfikacji PPKZ).

Warunki finansowe: na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu Zamawiający określa następujący maksymalny limit kosztów na poszczególne wydatki związane z opisanym zadaniem: realizacja przedmiotu umowy: 100 zł/godzina \* 15h = 1500 zł/os.

Harmonogram prac związanych z opracowaniem podstaw programowych kształcenia w zawodach:

Lp.	Termin	Rodzaj działania
1.	1-2.07.2017	<b>I spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
2.	26-27.08.2017	<b>II spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
3.	28.08.2017	oddanie dzieła do recenzji
3.	29.08-4.09.2017	I recenzja modyfikowanych PPKZ
4.	5-9.09.2017	wprowadzanie uwag z I recenzji
5.	8-15.09.2017	II recenzja modyfikowanych PPKZ
4.	16-17.09.2017	<b>III spotkanie</b> Autorów i Redaktorów merytorycznych modyfikacji PPKZ
5.	18.09.2017	oddanie dzieła przez Autorów modyfikacji PPKZ

6	19-25.09.2017	Redakcja merytoryczna, scalenie dzieła. Uwzględnienie uwag Eksperta projektu
7.	26.09.2017	Oddanie ostatecznej wersji dzieła przez Redaktora merytorycznego

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Partnerstwo na rzecz kształcenia zawodowego. Etap 3: Edukacja zawodowa odpowiadająca potrzebom rynku pracy”, realizowanego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020).



## FORMULARZ OFERTOWY

## OFERTA

Ośrodek Rozwoju Edukacji  
Aleje Ujazdowskie 28  
00-478 Warszawa

W postępowaniu prowadzonym na podstawie, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). o udzielenie zamówienia publicznego nr 102/ORE/US/2017 pn. „Autorzy i redaktorzy – grupa „Ekonomia i rachunkowość”, prowadzonym przez Ośrodek Rozwoju Edukacji

## A. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail..... faks....., telefon ..... Adres do korespondencji

.....

.....

## B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Numer części zamówienia, na którą składana jest oferta	Nazwa zawodu	łączna cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia w PLN*, **
Część 1	Technik usług pocztowych i finansowych [421108]	..... słownie.....

\*Cena oferowana za każdą część zamówienia obejmuje łączny koszt pracy 4 Autorów, w tym 1 Redaktora merytorycznego.

\*\*W przypadku złożenia oferty przez osoby fizyczne w cenę oferty muszą być wliczone obowiązkowe obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika



i pracodawcy

**C. koszt pracy Autorów modyfikacji PPKZ Część 1: Technik usług pocztowych i finansowych [421108]**

Przedmiot	Koszt 1 godziny pracy	Łączny koszt pracy 1 Autora (50 godzin)	Łączny koszt pracy Redaktora merytorycznego (Zadania 1-4) (15 godzin)
	(Poz. 1)	(Poz. 2)	(Poz. 3)
Zadania Autora modyfikacji PPKZ – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	... zł	... zł	
Zadania 1-4 Redaktora merytorycznego modyfikacji PPKZ – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	... zł		... zł
<b>koszt pracy zespołu autorów = (Poz. 2 X 4) + (Poz. 3)</b>			... zł
<b>Sposób obliczania ceny pracy całego zespołu:</b> koszt pracy Autora x 4 + koszt pracy Redaktora merytorycznego (zadania 1-4)			

**D. OŚWIADCZENIA:**

- 1) - zapoznałem się z ogłoszeniem i nie wnoszę do jego treści żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 2) - uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 3) - w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 4) - łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza i nie przekroczy w całym okresie realizacji umowy 276 h miesięcznie. Obciążenie zawodowe nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach projektu.

**E. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron, w tym strony nr ..... oferty są jawne, natomiast strony nr ..... oferty są niejawnne\* (Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa

.....

**F. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**G. POUCZENIE:**

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy



**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

*(Nazwa i adres Wykonawcy*

*/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**Dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Autorzy i redaktorzy – grupa „Ekonomia i rachunkowość”, nr 102/ORE/US/2017**”

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia  
określonych przez Zamawiającego w rozdziale VII Ogłoszenia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Autorzy i redaktorzy – grupa „Ekonomia i rachunkowość”, numer postępowania  
102/ORE/US/2017**

Oświadczam, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których  
mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1 do 11 Ogłoszenia

Oświadczam że:		TAK/NIE
1.	Jestem osobą fizyczną bez zarejestrowanej działalności gospodarczej.	
2.	Jestem osobą fizyczną i mam zarejestrowaną działalność gospodarczą. <i>Jeżeli „TAK” – proszę załączyć odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.</i>	

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
Zespół osób wskazanych do realizacji zamówienia (4 osoby) – dotyczy zawodu .....	
Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 1	
<b>Warunek postawiony przez Zamawiającego w Rozdziale VI Ogłoszenia Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</b>	<b>Informacje potwierdzające spełnienie żądanego warunku zgodnie z informacjami opisanymi w Rozdziale VI Ogłoszenia.</b>
Wykształcenie: wyższe magisterskie (1.1. /2.1.) lub, co najmniej średnie(3.1)	<i>Należy podać: uzyskany tytuł naukowy/zawodowy, nazwę uczelni/szkoły, datę ukończenia.</i>
<b>1.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zawodach z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość <b>lub,</b>	<i>Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okres pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanych zawodów, nazwy nauczanych przedmiotów kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego.</i>
<b>2.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w branży <b>ekonomiczno-administracyjno-biurowej</b> , która obejmuje zawód/zawody w ramach grupy zawodowej, w której wskazana przez Wykonawcę osoba będzie opracowywała modyfikację podstawy programowej kształcenia w zawodzie, <b>lub</b>	<i>Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, branżę, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok</i>



<p><b>3.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zawodzie z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość</p>	<p><i>Należy podać: nazwę zawodu, nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok.</i></p>
<p><b>Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 2</b></p>	
<p>Wykształcenie: Wyższe magisterskie (1.1. /2.1.) lub, co najmniej średnie(3.1)</p>	<p><i>Należy podać: uzyskany tytuł naukowy/zawodowy, nazwę uczelni/szkoły, datę ukończenia.</i></p>
<p><b>1.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zawodach z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość <b>lub,</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okres pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanych zawodów, nazwy nauczanych przedmiotów kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego.</i></p>
<p><b>2.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w branży <b>ekonomiczno-administracyjno-biurowej</b>, która obejmuje zawód/zawody w ramach grupy zawodowej, w której wskazana przez Wykonawcę osoba będzie opracowywała modyfikację podstawy programowej kształcenia w zawodzie, <b>lub</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, branżę, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok</i></p>



<p><b>3.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zawodzie z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość</p>	<p><i>Należy podać: nazwę zawodu, nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok.</i></p>
<p><b>Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 3</b></p>	
<p>Wykształcenie: wyższe magisterskie (1.1. /2.1.) lub, co najmniej średnie(3.1)</p>	<p><i>Należy podać: uzyskany tytuł naukowy/zawodowy, nazwę uczelni/szkoły, datę ukończenia.</i></p>
<p><b>1.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zawodach z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość <b>lub,</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okres pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanych zawodów, nazwy nauczanych przedmiotów kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego.</i></p>
<p><b>2.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w branży <b>ekonomiczno-administracyjno-biurowej</b>, która obejmuje zawód/zawody w ramach grupy zawodowej, w której wskazana przez Wykonawcę osoba będzie opracowywała modyfikację podstawy programowej kształcenia w zawodzie, <b>lub</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, branżę, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok</i></p>



<p><b>3.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zawodzie z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość</p>	<p><i>Należy podać: nazwę zawodu, nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok.</i></p>
<p><b>Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 4/Redaktor</b></p>	
<p>Wykształcenie: Wyższe magisterskie (1.1. /2.1.) lub, co najmniej średnie(3.1)</p>	<p><i>Należy podać: uzyskany tytuł naukowy/zawodowy, nazwę uczelni/szkoły, datę ukończenia.</i></p>
<p><b>1.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w zawodach z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość</p> <p><b>lub</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwy szkoły/placówki/uczelni; okres pracy dydaktycznej w układzie od miesiąc, rok; do miesiąc, rok; nazwy nauczanych zawodów, nazwy nauczanych przedmiotów kształcenia zawodowego teoretycznego /praktycznego.</i></p>
<p><b>2.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta w zakresie kształcenia zawodowego, w branży <b>ekonomiczno-administracyjno-biurowej</b>, która obejmuje zawód/zawody w ramach grupy zawodowej, w której wskazana przez Wykonawcę osoba będzie opracowywała modyfikację podstawy programowej kształcenia w zawodzie,</p> <p><b>lub</b></p>	<p><i>Należy podać: nazwę stanowiska/zakres czynności, branżę, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok</i></p>



<p><b>3.2.</b> co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zawodzie z grupy zawodów Ekonomia i rachunkowość</p>	<p><i>Należy podać: nazwę zawodu, nazwę stanowiska/zakres czynności, okres zatrudnienia na stanowisku w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok.</i></p>
<p><b>4.1.</b> Doświadczenie w wykonywaniu korekt redakcyjnych – osoba wskazana do pełnienia funkcji redaktora wykonała co najmniej 1 korektę redakcyjną.</p>	<p><i>Należy podać nazwę dzieła, którego dokonano korekty</i></p>
<p><b>4.2.</b> Doświadczenie w koordynacji prac związanych z wytworem i scalaniem opracowanego dzieła – osoba wskazana do pełnienia funkcji redaktora posiada doświadczenie w koordynacji prac związanych z wytworem i scalaniem minimum 1 opracowane dzieło.</p>	<p><i>Należy podać nazwę dzieła, którego dokonano scalenia</i></p>
<p><b>4.3.</b> Doświadczenie w zarządzaniu zespołem</p>	<p><i>Należy podać: nazwę zespołu, nazwę funkcji pełnionej w zespole oraz okres pełnienia tej funkcji w układzie od miesiąc, rok, do miesiąc, rok</i></p>

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wraz z ofertą należy załączyć nr 5 i 6 należy złożyć oddzielnie dla każdej części zamówienia.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Załącznik nr 6 do Ogłoszenia**

**Wykaz osób ocena punktowa**

OCENA PUNKTOWA	
Zespół osób wskazanych do realizacji zamówienia ( 4 osoby) – dotyczy zawodu .....	
Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 1	
<p>Doświadczenie autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu,</li> <li>- doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej,</li> <li>- organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp.</li> <li>- organizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,</li> <li>- inne formy edukacyjne</li> </ul>	<p>Należy podać rodzaj formy współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami</p>
<p>Doświadczenie autora w opracowywaniu:</p> <p>dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego,</p> <p>publikacji wspomagających kształcenie zawodowe,</p> <p>badań z zakresu kształcenia zawodowego</p>	<p>Należy podać: tytuły publikacji, jej adresatów, rok wydania, opcjonalnie – hiperłącza do publikacji dostępnych online.</p>
Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 2	
<p>Doświadczenie autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu,</li> <li>- doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej,</li> <li>- organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp.</li> <li>- organizacja egzaminów</li> </ul>	<p>Należy podać rodzaj formy współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomagania szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami</p>





<p>potwierdzających kwalifikacje zawodowe, - inne formy edukacyjne</p>	
<p>Doświadczenie autora w opracowywaniu: dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego, publikacji wspomagających kształcenie zawodowe, badań z zakresu kształcenia zawodowego</p>	<p><i>Należy podać: tytuły publikacji, jej adresatów, rok wydania, opcjonalnie – hiperłącza do publikacji dostępnych online.</i></p>
<p><b>Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 3</b></p>	
<p>Doświadczenie autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomaganie szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi - organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu, - doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej, - organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp. - organizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, - inne formy edukacyjne</p>	<p><i>Należy podać rodzaj formy współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomaganie szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami</i></p>
<p>Doświadczenie autora w opracowywaniu: dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego, publikacji wspomagających kształcenie zawodowe, badań z zakresu kształcenia zawodowego</p>	<p><i>Należy podać: tytuły publikacji, jej adresatów, rok wydania, opcjonalnie – hiperłącza do publikacji dostępnych online.</i></p>



Imię i nazwisko - ..... – Autor nr 4/Redaktor	
<p>Doświadczenie autora w zakresie współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomaganie szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami/placówkami edukacyjnymi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja/realizacja praktycznej nauki zawodu,</li> <li>- doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej,</li> <li>- organizacja konkursów/turniejów/olimpiad itp.</li> <li>- organizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe,</li> <li>- inne formy edukacyjne</li> </ul>	<p><i>Należy podać rodzaj formy współpracy z przedstawicielami rynku pracy lub wspomaganie szkół zawodowych lub współpracy ze szkołami</i></p>
<p>Doświadczenie autora w opracowywaniu:</p> <p>dokumentów programowych szkolnictwa zawodowego,</p> <p>publikacji wspomagających kształcenie zawodowe,</p> <p>badań z zakresu kształcenia zawodowego</p>	<p><i>Należy podać: tytuły publikacji, jej adresatów, rok wydania, opcjonalnie – hiperłącza do publikacji dostępnych online.</i></p>

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wraz z ofertą należy złożyć odpowiednią liczbę załączników nr 5 i 6 do ogłoszenia.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

