

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 25/ZO2020

I. Zamawiający:

Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie

Aleje Ujazdowskie 28

00-478 Warszawa

zaprasza do złożenia oferty na opracowanie materiałów merytorycznych do realizacji jednej z dwóch części kursu e-learningowego poświęconego doskonaleniu warsztatu pracy pracowników systemu doskonalenia nauczycieli w rozwijaniu kompetencji nauczycieli w zakresie prowadzenia nauczania zdalnego z wykorzystaniem zasobów platformy e-podręczniki (Zintegrowana Platforma Edukacyjna).

II. Osoba nadzorująca realizację zamówienia ze strony Zamawiającego:

Elżbieta Witkowska (elzbieta.witkowska@ore.edu.pl)

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

III.1. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

W celu uzyskania jak najlepszych efektów związanych z realizacją działań odnoszących się do priorytetów rządowych w zakresie edukacji, zmierzających do łagodzenia negatywnych skutków pandemii w obszarze edukacji, Zamawiający planuje wykonać zadanie polegające na opracowaniu materiałów merytorycznych do realizacji jednej z dwóch części kursu e-learningowego skierowanego do pracowników systemu doskonalenia nauczycieli. Kurs ten będzie stanowić wsparcie merytoryczne i praktyczne dla tej grupy odbiorców w zakresie realizowanych przez nich zadań związanych z doskonaleniem zawodowym nauczycieli, a w szczególności z podnoszeniem u nauczycieli kompetencji cyfrowych niezbędnych do prowadzenia nauczania zdalnego z wykorzystaniem zasobów platformy e-podręczniki (Zintegrowana Platforma Edukacyjna).

W ramach przedmiotu zamówienia do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie materiałów merytorycznych do jednej z dwóch części kursu e-learningowego, na które złożył ofertę, a o których mowa poniżej, zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego zaleceniami w niniejszym dokumencie.

Zamówienie jest realizowane w ramach zapewnienia trwałości rezultatów projektów: „Zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomagania i trenerów w zakresie kształcenia uczniów kompetencji kluczowych” oraz „Tworzenie programów nauczania oraz scenariuszy lekcji i zajęć wchodzących w skład zestawów narzędzi edukacyjnych wspierających proces kształcenia ogólnego w zakresie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy”

III.2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie materiałów merytorycznych do realizacji jednej z dwóch części kursu e-learningowego poświęconego wspomaganie warsztatu pracy pracowników systemu doskonalenia nauczycieli w rozwijaniu kompetencji nauczycieli w zakresie prowadzenia nauczania zdalnego z wykorzystaniem zasobów platformy e-podręczniki (Zintegrowana Platforma Edukacyjna).

Wymagana przedmiotem zamówienia część kursu odnosi się do metodyki prowadzenia zajęć/lekcji w trybie zdalnym zgodnym ze standardem dostępności WCAG 2.1 i obejmuje 20 godzin dydaktycznych (pracy uczestnika na platformie Moodle)

III.2.1.

Wymagania dotyczące zakresu i formy przedmiotu zamówienia

Część kursu e-learningowego stanowiąca niniejszy przedmiot zamówienia powinna obejmować co najmniej:

1. **Wstęp** do poniżej wymienionych modułów zawierający:

- 1) Opis tematyki
- 2) Cele kursu
- 3) Opis zadań do wykonania przez uczestnika
- 4) Sposoby zaliczania tej części kursu

Wstęp winien obejmować nie więcej niż 2 strony tekstu, formatu A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, a także powinien być zgodny z aktualnym standardem dostępności WCAG 2.1. Wykonawca zobowiązany jest również do zamieszczania informacji, że przedmiot zamówienia jest realizowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie (tj. zamieszczania logotypów ORE zgodnie z instrukcjami przekazanymi na etapie realizacji umowy).

Zamawiający wymaga, by wskazany powyżej materiał został dostarczony do Zamawiającego w formie elektronicznej, w pliku w formacie MS Word (.doc/.docx) i pdf na dowolnym nośniku danych lub za pomocą poczty e-mail .

2. **Moduł I** obejmujący następujące zagadnienia/tematy:

- 1) Charakterystyka nauczania zdalnego (w tym przedstawienie co najmniej terminologii, typów nauczania zdalnego, uwarunkowań, korzyści i wyzwań, kompetencji nauczyciela prowadzącego nauczanie zdalne);
- 2) Dydaktyka zdalnego nauczania (tj. przedstawienie co najmniej głównych założeń teoretycznych, sposobów realizacji celów nauczania, procedur ewaluacji);
- 3) Metody nauczania stosowane w nauczaniu zdalnym (w tym przedstawienie co najmniej podziału oraz doboru metod stosowanych w nauczaniu zdalnym, praca metodą odwróconej klasy).

Zamawiający w zakresie Modułu I obliuguje Wykonawcę do przygotowania:

- a) Wykładu 45 minutowego w formie nagrania audiowizualnego wraz z prezentacją przygotowaną w PowerPoint (minimum 20 slajdów) do każdego z powyższych trzech tematów.
- b) Tematów do dyskusji na forum dla uczestników (minimum 1 do każdego ww. zakresu tematycznego).
- c) Testu końcowego do całego modułu (do ww. tematów) sprawdzającego wiedzę uczestników, zawierającego minimum 15 pytań o zróżnicowanym rodzaju (np.: tak/nie, jednokrotnego wyboru, dopasowanie odpowiedzi do pytania) wraz z podaną prawidłową odpowiedzią do każdego pytania.

W zakresie Modułu I Zamawiający obliuguje Wykonawcę do opracowania części dzieła, o którym mowa w **pkt. b) i c)** w formie opisu (oddzielnie w odniesieniu do każdego ze wskazanych punktów), który powinien obejmować nie więcej niż 4 strony tekstu, formatu A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, a także powinien być zgodny z aktualnym standardem dostępności WCAG 2.1. Wykonawca zobowiązany jest również do zamieszczania informacji, że przedmiot zamówienia jest realizowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie (tj. zamieszczania logotypów ORE zgodnie z instrukcjami przekazanymi na etapie realizacji umowy).

Powyższy materiał winien zostać dostarczony do Zamawiającego w formie elektronicznej, w pliku w formacie MS Word (.doc/.docx) i pdf na dowolnym nośniku danych lub za pomocą poczty e-mail .

3. **Moduł II** obejmujący następujące zagadnienia/tematy:

- 1) Rola i zadania nauczyciela w nauczaniu stacjonarnym i zdalnym (podobieństwa i różnice);

- 2) Kompetencje nauczyciela pracującego w trybie zdalnym, z podziałem na kompetencje dydaktyczne oraz kompetencje techniczne;
- 3) Sztuka komunikacji z uczniami przy ograniczonym medium;
- 4) Rola i sposoby motywowania uczniów prowadzonego zdalnie;
- 5) Znajomość prawa autorskiego – prawne uwarunkowania korzystania z materiałów wraz z praktycznymi przykładami.

Zamawiający w zakresie Modułu II obliguje Wykonawcę do przygotowania:

- a) Jednego wspólnego wykładu 45 minutowego w formie nagrania audiowizualnego wraz z prezentacją przygotowaną w PowerPoint (minimum 20 slajdów) do tematów wymienionych w **pkt. 1 i 2**.
- b) Jednego wspólnego wykładu 45 minutowego w formie nagrania audiowizualnego wraz z prezentacją przygotowaną w PowerPoint (minimum 20 slajdów) do tematów wymienionych w **pkt. 3 i 4**.
- c) Prezentacji w PowerPoint (minimum 10 slajdów) do tematu wymienionego w **pkt. 5**.
- d) Tematów do dyskusji na forum dla uczestników (minimum 1 do każdego zakresu tematycznego zawartego w **pkt. 1 i 2** (łącznie) oraz w **pkt. 3 i 4** (łącznie) oraz w **pkt. 5**.
- e) Testu końcowego do całego modułu (do tematów wymienionych w **pkt. 1-5** Modułu II sprawdzającego wiedzę uczestników, zawierającego minimum 20 pytań o zróżnicowanym rodzaju (np.: tak/nie, jednokrotnego wyboru, dopasowanie odpowiedzi do pytania) wraz z podaną prawidłową odpowiedzią do każdego pytania).

W zakresie Modułu II Zamawiający obliguje Wykonawcę do opracowania części dzieła, o którym mowa w **pkt. d) i e)** w formie opisu, który powinien obejmować nie więcej niż 5 stron tekstu, formatu A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, a także powinien być zgodny z aktualnym standardem dostępności WCAG 2.1. Wykonawca zobowiązany jest również do zamieszczania informacji, że przedmiot zamówienia jest realizowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie (tj. zamieszczania logotypów ORE zgodnie z instrukcjami przekazanymi na etapie realizacji umowy).

Powyższy materiał winien zostać dostarczony do Zamawiającego w formie elektronicznej, w pliku w formacie MS Word (.doc/.docx) i pdf na dowolnym nośniku danych lub za pomocą poczty e-mail.

4. **Moduł III** obejmujący następujące zagadnienia/tematy:

- 1) Organizacja procesu nauczania w trybie zdalnym/blended, określającą m.in.:
 - a) organizację zajęć (w tym w trybie synchronicznym i asynchronicznym),
 - b) układ treści nauczania,
 - c) dobór materiałów dydaktycznych (z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych),
 - d) ocenianie efektów pracy uczenia,
 - e) pracę w klasie/grupie zróżnicowanej pod względem potrzeb edukacyjnych,
 - f) samodzielną pracę ucznia/uczestnika kursu (z uwzględnieniem ilości materiału i czasu przeznaczanego na jego realizację).
- 2) Wprowadzenie do projektowania scenariusza zajęć i opracowanie przez uczestnika kursu własnego scenariusza według podanych kryteriów.

Zamawiający w zakresie Modułu III obliguje Wykonawcę do przygotowania:

- Jednego wspólnego do całego modułu wykładu 90 minutowego w formie nagrania audiowizualnego wraz z prezentacją przedstawioną w PowerPoint (minimum 30 slajdów) do ww. tematów
- Tematów do dyskusji na forum dla uczestników zawartego w **ust 1, a) –f)** (minimum 1 do każdego zakresu tematycznego zawartego w **pkt. a) – f)**).

- Testu końcowego do całego modułu (**do tematów 1) i 2) w zakresie Modułu III**) sprawdzający wiedzę i umiejętności uczestników, zawierający minimum 20 pytań o zróżnicowanym rodzaju (tak/nie, jednokrotnego wyboru, dopasowanie odpowiedzi do pytania) wraz z podaną prawidłową odpowiedzią do każdego pytania.
- Zadania zaliczeniowego – formularza scenariusza.

W zakresie Modułu III Zamawiający obliguje Wykonawcę do opracowania części dzieła, wskazanych w **tirecie 2 i 3** w formie opisu, który powinien obejmować nie więcej niż 5 stron tekstu, formatu A4, min. 1800 znaków na stronę ze spacjami, a także powinien być zgodny z aktualnym standardem dostępności WCAG 2.1. Natomiast część dzieła, wskazana w **tirecie 4** powinna zostać opracowana w formie tabelarycznej i obejmować nie więcej niż 1 stronę formularza, a także winna odpowiadać aktualnym standardom dostępności WCAG 2.1. Powyższy materiał winien zostać dostarczony do Zamawiającego w formie elektronicznej, w pliku w formacie MS Word (.doc/.docx) i pdf na dowolnym nośniku danych lub za pomocą poczty e-mail.

III.2.2.

Zasady dotyczące przygotowania nagrań audiowizualnych

Wykonawca winien spełniać odpowiednie standardy i wymagania dotyczące przygotowania i tworzenia nagrań. Zamawiający wymaga, by przestrzegać co najmniej wskazanych poniżej zasad:

1. Jakość obrazu oraz dźwięku winna być jak najlepsza, by odbiorca nie miał problemu ze zrozumieniem tego, co jest mu przekazywane. Wykonawca winien określić takie ustawienia kompresji przy przygotowywaniu nagrania, by nie spowodować znaczącego spadku jakości nagrania.
2. Nagranie powinno dotyczyć tylko i wyłącznie omawianego zagadnienia, w czasie jego trwania nie należy wykonywać na komputerze żadnych działań niezwiązanych z tematem, np.: używać komunikatorów internetowych, poczty elektronicznej, gier, itp.
3. Prezentacje, z których Wykonawca może korzystać w czasie nagrania powinny być przejrzyste i czytelne, z uwzględnieniem odpowiedniej kolorystyki oraz z odpowiednio dużą, czytelną czcionką, jak również z uwzględnieniem logotypów Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie.
4. Wykonawca winien zwracać szczególną uwagę na prawa autorskie prezentowanych materiałów.
5. Nagranie przygotowywane przez Wykonawcę winno być pozbawione wszelkich zakłóceń akustycznych, np.: telewizor, radio, klimatyzacja, a także ludzie, itp.
6. Nagranie, w którym występuje efekt pogłosu będzie uznane za wadliwe. Dźwięk nie może być przesterowany, a prezentowany (wypowiadany) przez Wykonawcę materiał merytoryczny winien być zrozumiały i wyraźnie prezentowany (wypowiadany).
7. Zamawiający obliguje Wykonawcę do zadbania o odpowiednie tło nagrania. Nie może ono służyć do autoreklamy oraz nie mogą tam również znajdować się treści dyskryminujące (np. ze względu na płeć, wiek, rasę, przekonania, religię, itp.).

IV. Miejsce i terminy realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie od dnia zawarcia umowy **do 12 sierpnia 2020 r.**
2. Szczegółowy harmonogram wykonywanych czynności w ramach przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 3 do Umowy**, uwzględnia terminy realizacji poszczególnych czynności, wskazanych w niniejszym rozdziale. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia za zgodą obu Stron. Zmiana poszczególnych etapów realizacji zamówienia nie wymaga wprowadzania zmian do umowy.
3. Wykonawca zobligowany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu do weryfikacji materiałów merytorycznych do realizacji kursu e-learningowego w terminie **do 27 lipca 2020 r.**

4. Zamawiający w ramach odbioru przedmiotu zamówienia przeprowadzi analizę i dokona weryfikacji opracowanego przez Wykonawcę materiału merytorycznego w zakresie wymagań zawartych w niniejszym zamówieniu, w terminie **do 30 lipca 2020 r.**
5. W przypadku uwag Zamawiającego do przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien uwzględnić zalecenia Zamawiającego i w terminie **do 10 sierpnia 2020 r.** i przekazać ostateczną wersję przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zatwierdzi przedmiot zamówienia do odbioru w terminie o którym mowa w **ust. 1** niniejszego rozdziału przekazania przez Wykonawcę ostatecznej wersji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w **pkt. 5**, lub w przypadku stwierdzenia wad i braku uwzględniania uwag Zamawiającego, Zamawiający naliczy kary umowne i/lub nie przyjmie zamówienia w całości.
7. Końcowy termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie, w przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z jego pierwotnym terminem za zgodą Zamawiającego.
8. Zamawiający przewiduje wykonywanie przedmiotu umowy poza siedzibą Zamawiającego.

V. Warunki współpracy

1. Przedmiot zamówienia nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jego opracowania. Treść zawarta w dziele winna być zgodna z obowiązującym prawem autorskim (nie dopuszczalne są plagiaty lub teksty będące kompilacją kilku innych).
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym. Współpraca będzie polegała na kontaktach bezpośrednich, telefonicznych i e-mailowych oraz w formie telekonferencji.
3. Wykonawca winien nanosić korekty na przygotowany materiał w oparciu o sugestie wyrażone przez Zamawiającego.
4. Jeśli Zamawiający uzna to za konieczne Wykonawca jest zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia poprawek do wykonywanego dzieła.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot usługi z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z poszanowaniem zasad profesjonalizmu zawodowego oraz do dysponowania wszystkimi narzędziami i urządzeniami technicznymi koniecznymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań, których spełnienie ma wykazać Wykonawca.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie lub wskaże osobę posiadającą określone kompetencje w podanym poniżej zakresie:
 - 1) Wykształcenie wyższe, co najmniej magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym;
 - 2) Doświadczenie w pracy dydaktycznej min. 2 lata (w szkole lub placówce oświatowej lub na uczelni wyższej);
 - 3) Znajomość warunków i sposobów realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego we wszystkich typach szkół;
 - 4) Doświadczenie min. 2 letnie w prowadzeniu szkoleń dla pracowników oświaty;
 - 5) Przygotowywanie co najmniej 2 programów szkoleń/kursów w trybie stacjonarnym;
 - 6) Przygotowywanie co najmniej 2 programów szkoleń/kursów w trybie zdalnym;
 - 7) Znajomość platformy edukacyjnej Moodle.

lub dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia – Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowych wymagań, których spełnienie ma wykazać Wykonawca.

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym o zapoznaniu się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszeniu do niego żadnych zastrzeżeń, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o zobowiązaniu się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Ośrodek Rozwoju Edukacji, o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkiej dokumentacji poświadczającej wymagania związane z wykonaniem zamówienia.

VII. Termin i forma składania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego oraz winna być złożona na formularzu ofertowym według wzoru Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Podpisaną ofertę należy złożyć w formie skanu formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego na adres: elzbieta.witkowska@ore.edu.pl, w terminie **do dnia 18 czerwca 2020 r. do godziny 11.00**
5. Oferty złożone po terminie wskazanym w **ust. 4 niniejszego rozdziału** lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę/ę uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Akceptujemy skan dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zalecane jest załączenie do oferty dokumentu, z którego treści wynika umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo pełnomocnictwa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia formularza oferty poprzez wpisanie wymaganych danych lub odpowiednie skreślenie lub zaznaczenie. Niedopuszczalne jest wykreślanie, usuwanie bądź zmiana treści oświadczeń zawartych w formularzu.
8. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający może dokonać poprawek w ofercie wyłącznie tych, które dotyczą:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich,
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
10. Zamawiający informuje Wykonawców o poprawieniu omyłek wskazanych w **ust. 9**.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, w szczególności jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia może zgłosić sprzeciw na:
 - a) poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 9 ppkt. c)** powyżej;
 - b) ceny złożonych ofert dodatkowych, które są takie same;
 - c) wybór, który jest niezgodny z innymi przepisami prawa.

13. Zamawiający bada złożone oferty pod względem ich zgodności z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
14. Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający w ogłoszeniu określił przesłanki wykluczenia oraz określił warunki udziału w postępowaniu.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni od terminu wskazanego w ust. 4.

VIII. Kryterium oceny ofert i sposób przyznawania punktów

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto (C)	40%
2.	Dodatkowe doświadczenie zawodowe – pożądane (D)	60%

1. Kryterium **Cena brutto (C)** będzie oceniane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} * 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie za podaną cenę brutto,

C_n – najniższa cena brutto wśród ocenianych ofert,

C_b – cena brutto ocenianej oferty podana przez danego oferenta.

2. Kryterium **Dodatkowe doświadczenie zawodowe – pożądane (D)** będzie oceniane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie požądanego doświadczenia zawodowego, według poniższych kryteriów. Punkty będą przyznane według następującej zasady:

$$D1 + D2 + D3 + D4 + D5 + D6 + D7 = D$$

1) Wykształcenie wyższe w zakresie jednego z poniższych tytułów (D1) - 9 punktów

- a) wykształcenie wyższe z tytułem doktora - 5 punktów
- b) wykształcenie wyższe z tytułem doktora habilitowanego - 9 punktów

2) Doświadczenie w pracy dydaktycznej (D2) – 9 punktów

- a) doświadczenie w pracy dydaktycznej, powyżej 2 lat - 5 punktów
- b) doświadczenie w pracy dydaktycznej, powyżej 5 lat – 9 punktów

3) Doświadczenie w zakresie opracowania programów szkoleń/kursów prowadzonych w trybie zdalnym dla pracowników oświaty w ciągu ostatnich 3 lat (D3) – 9 punktów

- a) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, min. 5 szkoleń/kursów - 5 punktów
- b) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, powyżej 5 szkoleń/kursów – 9 punktów

4) Udokumentowane wykształcenie w zakresie prowadzenia szkoleń/kursów w formie nauczania zdalnego (D4) - 6 punktów

5) Doświadczenie w zakresie przeprowadzania szkoleń/kursów w zakresie dydaktyki nauczania zdalnego w ciągu ostatnich 3 lat (D5) – 9 punktów

- a) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, min. 5 szkoleń/kursów– 3 punkty

- b) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, od 6 do 10 szkoleń/kursów - 5 punktów
 - c) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, powyżej 10 szkoleń/kursów – 9 punktów
- 6) Doświadczenie w zakresie opracowania publikacji dotyczących edukacji w nauczaniu zdalnym (należy podać źródło dostępności publikacji) (D6) – 9 punktów**
- a) opracowanie co najmniej 3 publikacji w powyższym zakresie - 3 punkty
 - b) opracowanie od 4 do 5 publikacji w powyższym zakresie – 5 punktów
 - c) opracowanie powyżej 5 publikacji w powyższym zakresie – 9 punktów
- 7) Doświadczenie w zakresie przygotowania szkoleń/kursów uwzględniających zagadnienia z obszaru zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych w ciągu ostatnich 3 lat (D7) - 9 punktów**
- a) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, min. 3 szkoleń/kursów– 5 punkty
 - b) liczba przeprowadzonych szkoleń/kursów, powyżej 5 szkoleń/kursów - 9 punktów
3. Punkty z oceny **kryteriów: C – Cena brutto i D – Dodatkowe doświadczenie zawodowe – pożądane** zostaną zsumowane. Punktacja będzie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na tożsamy bilans punktowy dwóch lub więcej ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielanie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Ośrodku Rozwoju Edukacji, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
4. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” lub na wniosek, o którym mowa w art. 10 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 1330 ze zm.), podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi na rzecz administratora;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a po jego zakończeniu czas wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne ale niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na etapie szacowania wartości zamówienia;
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu;
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania lub ich usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XII. Załączniki do zapytania:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy o dzieło

Sporządził/a:

(data, podpis, pieczętka)

Sprawdził/a:

(data, podpis, pieczętka)

.....

miejsowość, data

.....

Zatwierdzenie Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej (podpis, pieczętka)