**UMOWA nr ……………………..**

Zawarta w Warszawie w dniu …………………2019 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ośrodkiem Rozwoju Edukacji** z siedzibą w Warszawie, 00-478 Warszawa, al. Ujazdowskich 28, NIP: 7010211452, REGON: 142143583, zwanym w treści Umowy "**Zamawiającym**", w imieniu którego działa: **.......................................................**

a

**...........................** prowadzącą działalność pod nazwą: **.....................................**
z siedzibą ............................., ul. .............................., NIP ............................, REGON ..................., zwaną dalej
w treści Umowy **"Wykonawcą",**

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych
w Ośrodku Rozwoju Edukacji w Warszawie” wprowadzonego zarządzeniem nr 12/2018 Dyrektora Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie z dnia 13 lipca 2018 r.- znak sprawy: …../WZ/2019

**§ 1**

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji poniższe usługi:

1. demontaż i utylizacja starego pieca konwekcyjno-parowego marki ZANUSSI, znajdującego się w siedzibie Zamawiającego w Centrum Szkoleniowym w Sulejówku przy ul. Paderewskiego 77.
2. sprzedaż, dostawa, montaż i uruchomienie **pieca konwekcyjno-parowego RETIGO B1011/ 10xGN1/1** zgodnie z przedstawioną ofertą z dnia................. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego w Centrum Szkoleniowym w Sulejówku, personelu Zamawiającego, który będzie obsługiwał nowo zainstalowany piec konwekcyjno-parowy.

**§ 2**

Termin i warunki dostarczenia przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i uruchomić piec konwekcyjno-parowy
w siedzibie Zamawiającego (Kuchnia) Centrum Szkoleniowego w Sulejówku, ul. Paderewskiego 77, 05-070 Sulejówek, w terminie do 30 dniod daty otrzymania zamówienia nie później jednak niż do dnia 21.06.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Kierownikiem Centrum Szkoleniowego
w Sulejówku datę demontażu i montażu pieców z jednotygodniowym wyprzedzeniem.
3. Montaż nowego pieca-konwekcyjno-parowego nastąpi w tym samym dniu, w którym będzie zdemontowany stary piec konwekcyjno-parowy marki ZANUSSI.
4. Szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie uruchomienia oraz podstawowej obsługi pieca odbędzie się w ciągu dwóch dni od daty zakończenia montażu nowego pieca i obejmować będzie szkolenie teoretyczne w wymiarze min. 1 godziny dydaktycznej (45 min.).
5. Odbycie szkolenia zostanie potwierdzone w protokole odbioru podając nazwisko, imię oraz własnoręczny podpis przeszkolonych pracowników**.**
6. Dodatkowo Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi pieca w języku polskim w formie papierowej w 2 egz. lub na dowolnym nośniku elektronicznym.
7. Osobą uprawnioną do odbioru wykonanej usługi jest: Mirosława Winiarz - Kierownik Centrum Szkoleniowego w Sulejówku, tel. 601-919-450
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia **sprzętu** w zakresie jego wad widocznych **w ciągu 5 dni** od daty zamontowania i uruchomienia pieca. Sprzęt nie spełniający warunków jakości, niekompletny lub uszkodzony Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt w terminie 3 dni od daty powiadomienia go o zastrzeżeniach e-mailem na adres …………………………..
9. Wykonawca na swój koszt ubezpiecza całą dostawę do momentu dokonania odbioru przez Zamawiającego.
10. Wykonawca realizuje przedmiot umowy własnymi siłami. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy innym dostawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, jeżeli jednak Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom (chociażby za zgodą Zamawiającego), to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych wykonawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 3**

Warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosi **...............................** **zł brutto** (słownie: ..............................................................................brutto).
2. Zapłata za dostarczony i odebrany przedmiot umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy……………………………………………………………….. ……………………… **w terminie 30 dni** od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru sporządzony przez obie strony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca wystawi fakturę na dane: Ośrodek Rozwoju Edukacji, Aleje Ujazdowskie 28, 00-478 Warszawa, NIP 701-02-11-452
5. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za zwłokę.
6. Wykonawca gwarantuje, że wartości netto określone w umowie nie wzrosną przez okres jej trwania.
7. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonego sprzętu zgodnie z przekazaną kartą gwarancyjną lub kartą serwisową i zapewnia, że dostarczony sprzęt będzie wolny od wad, spełniać będzie wszelkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, oraz będzie najwyższej jakości. Wykonawca oświadcza, że warunki udzielonej gwarancji będą nie gorsze niż warunki gwarancji producenta dostarczonego sprzętu.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przeglądy okresowe i konserwację sprzętu min. 1 raz w roku (lub zgodnie z zaleceniami producenta)
w czasie trwania udzielonej gwarancji na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd kończący okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym sprzętu.
4. Wykonawca udziela gwarancji na okres …. miesięcy (okres wynikający z oferty Wykonawcy, nie krótszy niż 24 miesiące) liczony od dnia odbioru sprzętu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do bezpłatnego usunięcia wad sprzętu w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii pisemnie na adres maila: …………………………….. W przypadku, gdy awaria będzie wymagała naprawy pieca poza siedzibą Zamawiającego, koszt transportu z siedziby Zamawiającego do miejsca naprawy i z powrotem pokrywa Wykonawca. Na czas naprawy Wykonawca zapewni Zamawiającemu urządzenie zastępcze.
6. Jeżeli w przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych (wartość naprawy przekracza 40% wartości rzeczy) napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
7. W przypadku wystąpienia pięciu awarii sprzętu w okresie gwarancji wymagających interwencji serwisu, Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany sprzętu na nowy

**w terminie 15 dni** od daty ostatniej awarii.

1. Napraw uszkodzonego sprzętu w okresie gwarancji będzie dokonywał - ……………………………………………………………………….……………. (należy wpisać nazwę/nazwy zakładu/ zakładów , adres, nr telefonu ).
2. Wykonawca przedstawi wykaz elementów urządzenia, które są objęte gwarancją z podaniem okresów tych gwarancji.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577

i następnych Kodeksu Cywilnego.

1. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi w terminie udzielonej gwarancji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 556 i następne).
2. Strony ustaliły, że okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji, z uwzględnieniem ust. 6.

**§ 5**

Odstąpienie od umowy.

Przekroczenie terminu dostawy i uruchomienia o 14 dni spowoduje rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 6**

Kary umowne.

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:

* w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówienia w przypadku opóźnienia

w wykonaniu dostawy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w §2 ust. 1 i 3 §4 ust. 6 i 8 realizacji zamówienia do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego przedmiotu zamówienia.

* w wysokości 5% wartości brutto umowy, w przypadku odstąpienia od umowy

z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

* w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówienia w przypadku opóźnienia

w wykonaniu przeglądu okresowego w okresie gwarancji, za każdy dzień opóźnienia.

1. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 7**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)  dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ośrodek Rozwoju Edukacji, mający siedzibę przy [Al. Ujazdowskich 28, 00](https://maps.google.com/?q=Al.+Ujazdowskich+28,+00&entry=gmail&source=g)-478 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail:, iod@ore.edu.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b
i lit. c RODO, w celu związanym realizacją niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być odbiorcy uprawnieni do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w związku z realizacją przedmiotowej umowy, oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres, oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym również profilowaniu.
7. Podanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy nie jest obowiązkowe ale jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy;
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania lub ich usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**§ 8**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów lub rozbieżności związanych z realizacją

zapisów umowy w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku polubownego rozwiązania, spory rozstrzygać będzie sąd cywilny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 9**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze
dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

*Załączniki do umowy:*

*- załącznik nr 1 – kopia oferty Wykonawcy*

*- załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru*

*Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru*

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA - ODBIORU TOWARU/USŁUGI WYKONAWCY**

Miejsce dokonania odbioru: ...................................................................................................................................................

Data dokonania odbioru: ...........................................................................................................

Ze strony Wykonawcy:...............................................................................................................

 *( nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego: ...................................................................................................................................................

 *(nazwa i adres)*

Osoba lub osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy nr ……...................…, ze strony Zamawiającego:

1.........................................................

2………………………………………..

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ....................... z dnia.....................jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa przedmiotu dostawy | Ilość jedn. miary |
|  | Demontaż i utylizacja pieca Zanussi wg. oferty Wykonawcy |  |
|  | Dostawa, montaż i uruchomienie pieca RETIGO wraz z podstawą oraz uzdatniaczem wody wg. oferty Wykonawcy |  |
|  | Dostawa wyposażenia dodatkowego – chemia do czyszczenia pieca wg. oferty Wykonawcy |  |
|  | Dostawa wyposażenia dodatkowego – pojemników GN 1/1 wg. oferty Wykonawcy |  |
|  | Szkolenie personelu wg. oferty Wykonawcy\*[[1]](#endnote-1) |  |
|  | Instrukcja obsługi pieca w języku polskim |  |
|  | Inne.... |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

* TAK \*
* NIE \* - zastrzeżenia ............................................................................................................

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

* Zgodne \*
* Niezgodne \* - zastrzeżenia ...............................................................................................

Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny \*
* Negatywny \* - zastrzeżenia .............................................................................................

Podpisy:

.................................................... …………………………………………………………

(Osoba lub osoby odpowiedzialne

za nadzorowanie umowy ze strony Zamawiającego)(przedstawiciel Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

1. Załącznikiem do protokołu jest lista imienna osób, które zostały przeszkolone przez Wykonawcę [↑](#endnote-ref-1)