**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów konferencyjnych przeznaczonych dla uczestników konferencji/warsztatów organizowanych w ramach realizacji zadania „Vademecum nauczyciela. Wdrażanie podstawy programowej w szkole ponadpodstawowej” wraz z przygotowaniem projektu. Zamawiający przewiduje jednorazową dostawę następujących materiałów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Liczba sztuk |
| 1. | Przygotowanie projektu i wykonanie identyfikatora na pasku („smyczy”) | 2400 |
| 2. | Przygotowanie projektu i wykonanie teczki  | 2400 |
| 3. | Wykonanie projektu i druk notesu formatu maksymalnie A5  | 2400 |
| 4. | Wykonanie pamięci przenośnej (pendrive)  | 2400 |
| 5. | Wykonanie długopisów  | 2400 |
| 6. | Projekt i wykonanie torby materiałowej | 2400 |

1. **TERMIN REALIZACJI**

Zamawiający wymaga, aby dostawa przedmiotu zamówienia została zrealizowana w terminie
nie dłuższym niż 10 dni od dnia podpisania umowy, z uwzględnieniem terminu uzgodnienia projektu
z zamawiającym. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez strony po uprzedniej weryfikacji kompletności i jakości wykonania dostarczonych materiałów.

1. **MIEJSCE DOSTAW**

Siedziba Zamawiającego w Warszawie, przy Alejach Ujazdowskich 28. Dostawa powinna nastąpić
w godzinach pracy, tj. w dni robocze od 8.00 do 15.00.

W przypadku wymiany wadliwych materiałów Zamawiający może wymagać dostawy w inne miejsce realizacji zadania „Vademecum nauczyciela. Wdrażanie podstawy programowej w szkole ponadpodstawowej”.

**Załącznik nr 1 do OPZ. Wymagania dla przedmiotu zamówienia**

**Warunek**

Wykonanie oraz skompletowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników

**Opis**

Wykonawca przygotuje następujące materiały na konferencje/warsztaty, **po jednym egzemplarzu** **dla każdego uczestnika konferencji/warsztatów:**

1. **Przygotowanie projektu i wykonanie identyfikatora na pasku („smyczy”)**

Identyfikator na pasku („smyczy”) powinien składać się z następujących elementów:

* paska („smyczy”) z nadrukiem co najmniej logotypów: Ośrodka Rozwoju Edukacji (ORE), Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN); logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy w dniu podpisania umowy;
* przezroczystej foliowej kieszonki umożliwiającej zawieszenie identyfikatora na pasku („smyczy”). Wymiar 91 mm x 51 mm (+/-4mm);
* identyfikatora zawierającego logotypy, imię i nazwisko uczestnika, nazwę i termin spotkania. Kolorystyka 4/0.

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej projekt identyfikatora na pasku („smyczy”) w formacie PDF o rozdzielczości 300 pikseli, w formacie TIFF 300 DPI lub JPG 200 DPI oraz w formacie źródłowym nieskrzywionym do akceptacji Zamawiającego.

1. **Przygotowanie projektu i wykonanie teczki**

Teczka wykonana z papieru 350 g, format A4, dwuskrzydłowa, dwuczęściowa, grzbiet 5 mm, druk jednostronny, kolorystyka 4/0, foliowanie jednostronne mat 1/0.

Na teczce muszą zostać umieszczone co najmniej logotypy: MEN, ORE, nazwa spotkania oraz dane teleadresowe (logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy w dniu podpisania umowy).

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej 2 gotowe projekty teczki, w formacie PDF o rozdzielczości 300 pikseli, w formacie TIFF 300 DPI lub JPG 200 DPI oraz w formacie źródłowym nieskrzywionym.

Zamawiający wybierze jeden projekt spośród 2 przedstawionych w terminie do 2 dni bądź wskaże
w nim zmiany, które Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić do projektu. W przypadku wskazania uwag Wykonawca powinien nanieść zmiany w terminie do 2 dni i ponownie przesłać projekt do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu lub wskazania zmian w terminie do 2 dni. W przypadku kolejnych zmian powtarzać się będzie dwudniowa procedura wskazania uwag/wprowadzania zmian.

1. **Wykonanie projektu i druk notesu formatu maksymalnie A5**

Notes powinien składać się z następujących elementów:

* Okładka przód:karton, kolorystyka 4/0, folia mat 1/0.
* Okładka tył: karton.
* Środek: papier offset 80 g/m2, kolorystyka 4/0, bez spadu, objętość 50 kartek, klejenie po krótszym boku (góra).

Na notesie muszą zostać umieszczone co najmniej logotypy: MEN, ORE, nazwa projektu oraz dane teleadresowe (logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy w dniu podpisania umowy).

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej 2 gotowe projekty notesu, w formacie PDF o rozdzielczości 300 pikseli, w formacie TIFF 300 DPI lub JPG 200 DPI oraz w formacie źródłowym nieskrzywionym.

Zamawiający wybierze jeden projekt spośród 2 przedstawionych w terminie do 2 dni, bądź wskaże
w nim zmiany, które Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić do projektu. W przypadku wskazania uwag Wykonawca powinien nanieść zmiany w terminie do 2 dni i ponownie przesłać projekt do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu lub wskazania zmian w terminie do 2 dni. W przypadku kolejnych zmian powtarzać się będzie dwudniowa procedura wskazania uwag/wprowadzania zmian. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu notesu, Wykonawca wykona notesy w umownym terminie.

1. **Wykonanie pamięci przenośnej (pendrive)**

Pendrive wykonany z tworzywa sztucznego bądź metalowy, pamięć min. 8GB, interfejs 3.0, gwarancja producenta min. rok, możliwość wyboru kolorów z katalogu producenta. Pendrive’y muszą być wykonane w maksymalnie pięciu kolorach. Ostateczna liczba kolorów zostanie podana przez Zamawiającego do 3 dni od dnia podpisania umowy. Na pendrive muszą zostać umieszczone co najmniej logotypy: MEN, ORE (logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy
w dniu podpisania umowy).

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej 2 gotowe projekty pendrive’a, w formacie PDF o rozdzielczości 300 pikseli, w formacie TIFF 300 DPI lub JPG 200 DPI oraz w formacie źródłowym nieskrzywionym.

Zamawiający wybierze jeden projekt spośród 2 przedstawionych w terminie do 2 dni, bądź wskaże
w nim zmiany, które Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić do projektu. W przypadku wskazania uwag Wykonawca powinien nanieść zmiany w terminie do 2 dni i ponownie przesłać projekt do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu lub wskazania zmian w terminie do 2 dni. W przypadku kolejnych zmian powtarzać się będzie dwudniowa procedura wskazania uwag/wprowadzania zmian. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu pendrive’a, Wykonawca wykona pendrive’y najpóźniej na 2 dni przed spotkaniem.

1. **Wykonanie długopisów**

Długopis metalowy, możliwość wyboru kolorów z katalogu producenta, wkład: niebieski, mechanizm: wciskany. Długopisy muszą być wykonane w maksymalnie pięciu kolorach. Ostateczna liczba kolorów zostanie podana przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

Na długopisie muszą zostać umieszczone co najmniej logotypy: MEN, ORE (logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy w dniu podpisania umowy).

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej 2 gotowe projekty długopisu, w formacie PDF o rozdzielczości 300 pikseli, w formacie TIFF 300 DPI lub JPG 200 DPI oraz w formacie źródłowym nieskrzywionym.

Zamawiający wybierze jeden projekt spośród 2 przedstawionych w terminie do 2 dni bądź wskaże
w nim zmiany, które Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić do projektu. W przypadku wskazania uwag Wykonawca powinien nanieść zmiany w terminie do 2 dni i ponownie przesłać projekt do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu lub wskazania zmian w terminie do 2 dni. W przypadku kolejnych zmian powtarzać się będzie dwudniowa procedura wskazania uwag/wprowadzania zmian. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu długopisu, Wykonawca wykona je w umownym terminie.

1. **Projekt i wykonanie torby materiałowej**

Torba musi być wykonana z bawełny o gramaturze 180–350g w kolorze naturalnym (jasny) z uszami w kolorze czarnym.

Wymiary torby: 36 cm x 40 cm (+/-4mm).

Uchwyt bawełniany o długości 72 cm (+/-4mm).

Krzyżykowe przeszycia przy uchwytach dla wzmocnienia, kopertowe szwy boczne zapobiegające kurczeniu się materiału.

Na torbie muszą zostać umieszczone co najmniej logotypy: MEN, ORE (logotypy zostaną przekazane w formie elektronicznej Wykonawcy w dniu podpisania umowy). Nadruk: minimum 5 kolorów.

Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaże w formie elektronicznej 2 gotowe projekty torby.

Zamawiający wybierze jeden projekt spośród 2 przedstawionych w terminie do 2 dni bądź wskaże
w nim zmiany, które Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić do projektu. W przypadku wskazania uwag Wykonawca powinien nanieść zmiany w terminie do 2 dni i ponownie przesłać projekt do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu lub wskazania zmian w terminie do 2 dni. W przypadku kolejnych zmian powtarzać się będzie dwudniowa procedura wskazania uwag/wprowadzania zmian. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu torby, Wykonawca wykona je w umownym terminie.