Ośrodek Rozwoju Edukacji zwraca się z prośbą o **oszacowanie wartości zamówienia na realizację szkolenia z zakresu standardów pracy poradni oraz wykorzystania narzędzi diagnostycznych TROS-KA dla koordynatorów systemu poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego.**

Zamawiający planuje realizację szkolenia w wymiarze 12 godz. dydaktycznych, składającego się z 3 godz. dydaktycznych wykładu oraz 9 godz. dydaktycznych warsztatów, w podziale na dwa obszary tematyczne:

1. Wykorzystanie narzędzi diagnostycznych TROS-KA – diagnoza i wspomaganie rozwoju zasobów transferowalnych uczniów – integracja działań poradni psychologiczno-pedagogicznych i szkół – 2 godz. dydaktyczne wykładu i 5 godzin dydaktycznych warsztatu;
2. Standardy prowadzenia diagnozy funkcjonalnej w przedszkolach, szkołach i poradniach psychologiczno-pedagogicznych (procedury prowadzenia oceny spełnienia ww. standardów przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne) – 1 godz. dydaktyczna wykładu i 4 godziny dydaktyczne warsztatu.

Szkolenie odbędzie się w siedzibie ORE w Warszawie, w dniach 20-21 listopada 2019 r.

Uczestnikami szkolenia w pierwszej kolejności rekrutacji będą koordynatorzy przeszkoleni przez ORE w ramach realizacji projektu pozakonkursowego *Opracowanie instrumentów do prowadzenia diagnozy psychologiczno-pedagogicznej,* tj. pedagodzy, psycholodzy pracujący w poradniach psychologiczno-pedagogicznych. Prowadzący będzie pracować z grupą ok. 25-osobową.

**Zobowiązania Wykonawcy:**

* ustalenie z Zamawiającym szczegółowych treści szkolenia,
* przygotowanie programu (min. 1 strona) na szablonie przekazanym przez Zamawiającego i przekazanie go w formie elektronicznej;
* przygotowanie scenariusza (min. 3 strony) i materiałów szkoleniowych (min. 10 stron) – przekazanie materiałów dla uczestników szkoleń wymagających powielenia w terminie ustalonym z Zamawiającym;
* realizacja szkolenia zgodnie z zaakceptowanymi materiałami.

Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu na miejsce szkolenia, zakwaterowania i wyżywienia.

**Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy/Wykonawców usługi (trenera/trenerów) na podstawie odpowiedzi uzyskanych na przedmiotowe szacowanie.**

Szacowanie proszę przesłać na adres e-mail: [artur.matejkowski@ore.edu.pl](mailto:artur.matejkowski@ore.edu.pl) **do 11 października br. (piątek) do godz. 13.00.**

**Wszelkich dodatkowych informacji udziela:** Artur Matejkowski, nr tel. 22/570 83 40.

**Czas realizacji zadania:** do 30 listopada 2019 r.

**Klauzula informacyjna:**

Zapisy dotyczące rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie 00-478, Aleje Ujazdowskie 28;
2. Kontakt z inspektorem Ochrony Danych w Ośrodku Rozwoju Edukacji – [iod@ore.edu.pl](mailto:iod@ore.edu.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i  lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup ww. usługi.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „Ustawa Pzp”, a także podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Formularz szacowania wartości zamówienia**

**Wykonawca:**

Nazwa/Imię i nazwisko:

Adres:

**Dane kontaktowe:**

Nr tel.:

Adres mailowy:

Szacuję wykonanie zamówienia za następującą cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szkolenie z zakresu standardów pracy poradni oraz wykorzystania narzędzi diagnostycznych TROS-KA dla koordynatorów systemu poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego** | **Obszar I:** | **Obszar II:** |
| Wykorzystanie narzędzi diagnostycznych TROS-KA – diagnoza i wspomaganie rozwoju zasobów transferowalnych uczniów – integracja działań poradni psychologiczno-pedagogicznych i szkół – 2 godz. dydaktyczne wykładu i 5 godzin dydaktycznych warsztatu | Standardy prowadzenia diagnozy funkcjonalnej w przedszkolach, szkołach i poradniach psychologiczno-pedagogicznych (procedury prowadzenia oceny spełnienia ww. standardów przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne) – 1 godz. dydaktyczna wykładu i 4 godziny dydaktyczne warsztatu |
| **Cena netto za godz. wykładu** |  |  |
| **Cena brutto za godz. wykładu** |  |  |
| **Cena netto za godz. warsztatu** |  |  |
| **Cena brutto za godz. warsztatu** |  |  |
| **Przygotowanie programu, scenariusza i materiałów szkoleniowych (razem min. 14 stron) – cena netto za stronę** |  |  |
| **Przygotowanie programu, scenariusza i materiałów szkoleniowych (razem min. 14 stron) – cena brutto za stronę** |  |  |

\* Cena brutto obejmuje podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Fundusz Pracy po stronie pracownika   
i pracodawcy

Przedstawione zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

………………………………………………….….

Podpis