**Zapytanie ofertowe**

**Ośrodek Rozwoju Edukacji zaprasza wykonawców do złożenia ofert w postępowaniu na wybór autora do opracowania recenzji zewnętrznej i wykonania korekty językowej programu szkolenia dla trenerów − koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

Ośrodek Rozwoju Edukacji – beneficjent projektu „Przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji. Działanie 2.14. Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 poszukuje:

**Recenzenta do opracowania recenzji zewnętrznej wraz z korektą językową programu szkolenia dla trenerów- koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego.**

Celem projektu jest przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa w szkołach i placówkach oświatowych. Trenerzy zostaną przygotowani także do udzielania zewnętrznego wsparcia dla szkół i placówek w realizacji zadań z doradztwa, będą mogli również pełnić rolę koordynatorów doradztwa. Projekt przyczyni się do podniesienia jakości usług z zakresu doradztwa zawodowego świadczonych w szkołach i placówkach systemu oświaty, m.in. do bardziej świadomego wyboru ścieżki kształcenia i rozwoju zawodowego przez uczniów.

Program szkolenia obejmuje 20 godzin zegarowych.

Każdy temat będzie zawierał opis w postaci: Tytuł; Cel ogólny; Cele szczegółowe; Szczegółowe treści; Zalecane metody i techniki pracy (ćwiczenia, zadania do wykonania); Wyposażenie technodydaktyczne; Zasoby edukacyjne (literatura, źródła); Przewidywany czas; Proponowany przebieg.

Ponadto program szkolenia obejmować będzie także opis ogólny programu szkolenia, a więc: Spis treści; Założenia organizacyjno-programowe szkolenia; Nazwa szkolenia; Analiza potrzeb szkoleniowych; Cele szkolenia; Cel ogólny szkolenia; Cele szczegółowe szkolenia; Profil uczestnika po szkoleniu w obszarze: Wiedza, Umiejętności, Postawy; Adresaci szkolenia; Plan szkolenia; Metody szkoleniowe.

Program szkolenia będzie obejmować:

a) nie więcej niż 200 znormalizowanych stron (strona to 1800 znaków ze spacjami) dla całego programu szkolenia wraz z załącznikami (z wyłączeniem scenariuszy zajęć jako produktu projektu „Efektywne doradztwo edukacyjno-zawodowe”).

b) fotografie i ilustracje (w tym mapy, schematy, komiksy, rysunki, tablice itd.), minimum 3 – w liczbie stanowiącej nie więcej niż 20% ogólnej liczby zasobów multimedialnych.

Program będzie zawierał moduły szkoleniowe m.in:.

• zmiany w kształceniu zawodowym,

• doradztwo zawodowe w prawie oświatowym;

• preorientacja i orientacja zawodowa w przedszkolach i klasach I-III i IV-VI szkół podstawowych;

• doradztwo zawodowe w klasach VII-VIII szkół podstawowych;

• doradztwo zawodowe w szkołach ponadpodstawowych;

• diagnoza stanu doradztwa edukacyjno-zawodowego w szkole;

• opracowanie planu zewnętrznego wsparcia szkoły;

• wdrożenie i realizacja planu wsparcia szkoły w zakresie doradztwa edukacyjno- zawodowego;

• tworzenie i rozwój sieci współpracy osób, instytucji i podmiotów działających w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;

• monitorowanie i ewaluacja zadań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego

Celem projektu jest przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa zawodowego w szkołach i placówkach oświatowych. Trenerzy zostaną przygotowani także do udzielania zewnętrznego wsparcia dla szkół i placówek w realizacji zadań z doradztwa, będą mogli również pełnić rolę koordynatorów doradztwa. Projekt przyczyni się do podniesienia jakości usług z zakresu doradztwa zawodowego świadczonych w szkołach i placówkach systemu oświaty, m.in. do bardziej świadomego wyboru ścieżki kształcenia i rozwoju zawodowego przez uczniów.

**II. Zadania autorów:**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie przez recenzenta z tytułem naukowym pisemnej recenzji programu szkolenia dla trenerów-koordynatorów, zawierającej propozycje zmian programu szkolenia, która będzie oceną merytoryczną przygotowanego materiału. Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia korekty językowej programu szkolenia, a także poprawy w przypadku niespójności w terminie do dwóch dni od daty zgłoszenia niespójności przez Zamawiającego. Recenzja powinna stanowić min. 5% objętości, minimum 10 znormalizowanych stron (strona to 1800 znaków ze spacjami) z recenzowanego programu, w tym odnosić się do każdego modułu oraz załączników. Do zadań Wykonawcy należy także kontakt zdalny (a w uzasadnionych przypadkach kontakt osobisty) z  menadżerem projektu, ekspertem wiodącym oraz specjalistą zadań (e-mailowo, telefonicznie). W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zrecenzuje program szkolenia, który otrzyma w  całości. Na wykonanie recenzji programu szkolenia Zamawiający przewiduje 5 dni kalendarzowych.

Zakłada się, że program szkolenia będzie dostępny na stronie www ORE przez okres   
min. 5 lat. Dostępność programu szkolenia dzięki umieszczeniu na stronie ORE, zapewni,   
że program dzięki swojej wysokiej jakości będzie mógł być stosowany i wykorzystywany w dłuższej perspektywie przez zainteresowane osoby.

**III. Zasady współpracy**

Autor recenzji wraz z korektą językową będzie zobowiązany do przygotowania merytorycznego opracowania ww. publikacji we wskazanym obszarze tematycznym. Zamawiający przewiduje współpracę na podstawie umowy o dzieło. Autor przygotuje opracowanie zgodnie z wytycznymi WCAG 2.0.

**IV. Termin realizacji zadania**

Opracowana recenzja wraz z korektą językową zostanie przesłana do Zleceniodawcy w terminie do 27 czerwca 2018 roku na adres [marta.koch-koziol@ore.edu.pl](mailto:marta.koch-koziol@ore.edu.pl)

**V. Termin i miejsce składania ofert**

Skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowy (Załącznik nr 2), dostępny w wersji WORD, należy przesłać do dnia 20 czerwca 2018 roku do godziny 12.00 na adres [marta.koch-koziol@ore.edu.pl](mailto:marta.koch-koziol@ore.edu.pl)

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

Warunki dotyczące wykształcenia i doświadczenia zostały określone w Załączniku nr 1. Zamawiający może żądać kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie, a także materiałów wskazanych przez Wykonawcę w ww. formularzu.

**VII. Wybór Wykonawcy**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nadesłanych zgłoszeń ważnych, niepodlegających odrzuceniu bądź wykluczeniu w oparciu o kryteria oceny ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyłonienia Wykonawcy bez podania przyczyny.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**VIII. Warunki zmiany umowy**

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty,

na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie terminów wykonania umowy

oraz terminów odbioru przedmiotu umowy.

Zmiana umowy możliwa jest pod warunkiem poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmiany wraz z podaniem przyczyn.

Zmiana terminów, o których mowa poniżej, może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego,

po uzgodnieniach z Wykonawcą i jego akceptacji.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku

konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały wpływ na jakość realizacji

umowy i jakość przedmiotu zamówienia.

**IX. Zakres wykluczeń z możliwości realizacji zamówienia**

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby, które powiązane są z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta, w tym poprzez pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyłonienia Wykonawców bez podania przyczyny.

**Załączniki**

1. Załącznik nr 1- Wymagania dla autorów
2. Załącznik nr 2- Formularz ofertowy

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji. Działanie 2.14. Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020

**Załącznik nr 1**

**Wymagania wobec kandydatów na autorów**

O wyborze Kandydata decydować będzie liczba uzyskanych przez niego punktów za kryteria merytoryczne/ jakościowe, wskazane w pkt. 4. Formularza aplikacyjnego (załącznik nr 2) oraz kryterium ceny. W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena formalna (kryterium obowiązkowe). Oferty niespełniające wymogów formalnych nie będą poddawane dalszej ocenie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium: | Maksymalna liczba punktów |
| 1. | Doświadczenie | 80 % |
| 2. | Cena | 20 % |
| Łączna maksymalna liczba punktów | | 100% tj. 20 punktów |

**Kryterium merytoryczne/ jakościowe**

Kryterium to zostanie ocenione na podstawie informacji przedstawionych przez kandydata   
w Formularzu aplikacyjnym (Załącznik nr 2). Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

D=D𝑛/ Do∗80%

gdzie:

– oznacza sumaryczną liczbę punktów przyznanych przez wykonawcę, którego oferta jest badana,

– oznacza maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania przez kandydatów,

– oznacza liczbę punktów przyznanych Wykonawcy w badanej ofercie.

Szczegółowy opis punktacji znajduje się w Formularzu aplikacyjnym.

**Kryterium cena**

Kryterium to zostanie ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

C=𝐶𝑛/ 𝐶o∗20%

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w zakresie ceny

Cn – najniższa cena spośród złożonych ofert

Co – cena zaproponowana przez Wykonawcę, którego oferta jest badana

Zamawiający dokona zaokrąglenia punktów do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.

W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena formalna (warunki udziału). Oferty niespełniające wymogów formalnych nie będą poddawane dalszej ocenie.

**VIII. Zakres wykluczeń z możliwości realizacji zamówienia**

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są osoby, które powiązane są z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta, w tym poprzez pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyłonienia Wykonawców bez podania przyczyny.

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dla autorów opracowania recenzji zewnętrznej wraz z korektą językową programu szkolenia dla trenerów- koordynatorów zewnętrznego wsparcia szkół w zakresie doradztwa zawodowego.**

Zadaniem Recenzenta będzie

**przygotowanie pisemnej recenzji programu szkolenia dla trenerów-koordynatorów, zawierającej propozycje zmian programu szkolenia, która będzie oceną merytoryczną przygotowanego materiału, a także przeprowadzenie korekty językowej programu szkolenia i jego poprawa w przypadku niespójności.**

Niniejszym zgłaszam gotowość do przygotowania powyższego opracowania wraz z korektą językową:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Podstawowe informacje** | |
| * 1. Nazwisko i imię |  |
| * 1. Adres e-mail |  |
| * 1. Telefon komórkowy |  |
| * 1. Aktualne miejsce/miejsca pracy. Informacje o przebiegu pracy zawodowej   (*proszę podać nazwę szkoły, placówki, instytucji, zajmowane stanowisko, zakres obowiązków/wykonywanych zadań, czas trwania)* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Informacje o niepełnosprawności** | | | | |
| * 1. Proszę o podanie specjalnych potrzeb wynikających z rodzaju Pani/Pana niepełnosprawności | |  | | |
| 1. **Kryteria obowiązkowe**[[1]](#footnote-1) | | ***Wypełnia Kandydat*** | | ***Wypełnia Komisja Rekrutacyjna*** |
| 3.1 **Stopień naukowy co najmniej doktora**  *(Należy podać uzyskany tytuł, nazwę szkoły/uczelni, wydział, kierunek studiów, rok uzyskania dyplomu)* | |  | | Tak/Nie |
| 1. **Kryteria merytoryczne/jakościowe** | | | | |
| * 1. **Posiadanie kwalifikacji doradcy zawodowego**   (*wykształcenie wyższe/ studia podyplomowe/ kurs kwalifikacyjny/ inne formy doskonalenia zawodowego; nazwa uczelni, rok uzyskania kwalifikacji)* |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  5 pkt – kandydat spełnia kryterium | |
| * 1. **Certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty umożliwiające przygotowanie korekty językowej**:   *(nazwa, nazwa instytucji, data wydania)* |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  5 pkt – kandydat spełnia kryterium | |
| * 1. **Doświadczenie umożliwiające opracowanie recenzji – praca w zakresie zbliżonym do opracowywanej recenzji tj. doradztwo zawodowe, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, w ciągu ostatnich 5 lat, nie powinno być krótsze niż 2 lata.**   *(proszę podać dziedzinę, przedmiot recenzji, ilość stron)* |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  2 pkt – kandydat spełnia kryterium | |
| * 1. **Autorstwo/współautorstwo programów szkoleń/ opracowań z zakresu doradztwa zawodowego lub innych obszarów**   *(proszę podać tytuły i daty opracowania/ publikacji*) |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  3 pkt – kandydat spełnia kryterium | |
| * 1. **Doświadczenie w pracy metodami aktywizującymi**   *(nazwa metody, temat zajęć prowadzonych tą metodą)* |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  1 pkt – kandydat spełnia kryterium +1 pkt - za pracę metodami projektów | |
| * 1. **Publikacje związane z doradztwem zawodowym**   *(proszę podać tytuł publikacji, wydawcę i rok*  *wydania)* |  | | 0 pkt - kandydat nie spełnia kryterium  3 pkt – powyżej 5 publikacji  2 pkt – od 4 do 5 publikacji  1 pkt – do 3 publikacji | |
|  | **Uzyskana liczba punktów:** | |  | |

**Cena:**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu w wysokości:

…….……..…brutto PLN słownie …………………………………………...

**Prowadzę działalność gospodarczą, której zakres działania pokrywa się z przedmiotem zamówienia:**

*Proszę wstawić znak „X”, jeśli TAK*

Oświadczenie:

**Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że:**

* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z 10.05.2018   
  o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
  o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), na potrzeby realizacji projektu „Przygotowanie trenerów do realizacji szkoleń z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego
* moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych   
  z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów w okresie realizacji umowy w zakresie niniejszego postępowania, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
* nie jestem powiązana/powiązany z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania

zobowiązań w imieniu Beneficjenta, w tym poprzez pozostawanie w związku małżeńskim,

w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

* Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.
* Jestem świadomy, że Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyłonienia Wykonawcy bez podania przyczyny.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania kopii dokumentów, potwierdzających wykształcenie i doświadczenie, a także innych dokumentów, wymienionych przez Wykonawcę w Formularzu.

**Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.**

|  |  |
| --- | --- |
| Data: | Podpis: |
| …………………………… | ………………………………………………………………… |

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:**

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Rozwoju Edukacji   
z siedzibą w Warszawie (00-478), al. Ujazdowskie 28;

2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Ośrodka Rozwoju Edukacji   
w Warszawie, al. Ujazdowskie 28, e-mail: [iod@ore.edu.pl](mailto:iod@ore.edu.pl).

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dalej RODO w celu związanym   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 w związku z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Pozyskane dane będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz z uwagi na fakt, iż postępowanie jest finansowane ze środków unijnych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do dnia 31 grudnia 2022 roku dla instytucji

krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).

6) Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego. Nie podanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty, co wynika z ustawy Prawo zamówień publicznych.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany

8) Osoby fizyczne mają prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

9) Osoby fizyczne mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia prawa przy ich przetwarzaniu .

10) Nie przysługuje Pani/Panu:

**-** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Oferta, która nie spełni wymogów formalnych, zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie, tj. ocenie merytorycznej/jakościowej. [↑](#footnote-ref-1)